

Svet šole

Zabreznica 4

4274 Žirovnica

Številka: 900-1/2024/14

Datum 06. 03. 2024

ZAPISNIK 15. SEJE SVETA OSNOVNE ŠOLE ŽIROVNICA

Seja je potekala **6.3.2023, ob 17.00** uri v prostorih Osnovne šole Žirovnica, Zabreznica 4, 4274 Žirovnica.

Prisotni člani sveta šole: Maša Harej, Eda Drmota, Katja Lah, Barbara Letonja, Andreja Možina, Matej Fröhlich Novkovič, Mirjam Fain, Izidor Jekovec

Odsotni člani sveta šole: Sabina Tavčar, Katja Zupan, Klemen Eržen

Ostali prisotni: Vanja Zuljan, Sandra Donoša, Gregor Pungaršek

Predsednica sveta šole je ugotovila, da je na seji prisotnih 8 od 11 članov, zato je svet sklepčen in lahko veljavno odloča.

Seja se je začela ob 17. uri. Predsednica sveta šole ga. Maša Harej je pozdravila prisotne in predstavila dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 14. seje sveta šole
2. Poročilo o delovanju šolskega sklada
3. Obravnava Letnega poročila Osnovne šole Žirovnica za leto 2023
4. Predlog dejavnosti v šolskem letu 2023/24
5. Pregled uresničevanja LDN v šolskem letu 2023/24 do meseca marca 2024

6. Predlogi in pobude

7. Drugo

8. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja

AD1) Pregled in potrditev zapisnika 14. seje sveta šole

Člani sveta na zapisnik 14. seje sveta, ki je potekala na korespondenčni način z dne 26.1.2024 niso imeli pripomb, zato je predsednica sveta dala na glasovanje naslednji

SKLEP št. 1:

Potrdi se zapisnik 14. seje sveta šole Osnovne šole Žirovnica.

ZA: 8

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

AD2) Poročilo o delovanju šolskega sklada OŠ Žirovnica za leto 2022

Predsednica šolskega sklada ga. Barbara Letonja je predstavila poročilo o delovanju šolskega sklada za leto 2023.

Po razpravi je predsednica sveta na glasovanje dala

SKLEP št. 2:

Potrdi se poročilo o delovanju Šolskega sklada OŠ Žirovnica za leto 2023.

ZA: 8

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

AD3) Obravnava Letnega poročila Osnovne šole Žirovnica za leto 2023

Letno poročilo za leto 2023 je sestavljeno iz poslovnega poročila in računovodskega poročila. Poslovni del poročila je predstavil g. ravnatelj Gregor Pungaršek, ter ob odsotnosti računovodkinje tudi računovodski del poročila in realizacijo finančnega načrta.

Predlagal je, da če bo za določene stvari, ki jih potrebujemo zmanjkalo denarja, da se bo financiralo iz presežka.

Po razpravi je predsednica sveta na glasovanje dala naslednja sklepa:

SKLEP št. 3:

Sprejme se Letno poročilo Osnovne šole Žirovnica za leto 2023.

ZA: 8

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

SKLEP št. 4:

Sprejme se predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2023 in preteklih let, ki se nameni za nabavo osnovnih sredstev in izvedbo investicijskih vlaganj v znesku 30.500,00 eur. Ostala sredstva v višini 34.544,76 eur ostanejo nerazporejena.

ZA: 8

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

AD4) Predlog dejavnosti v šolskem letu 2024/2025

Gospa Vanja Zuljan je predstavila pomen dodatnega programa v šoli in načrtovane dejavnosti za šolsko leto 2024/2025. Načrtovane dejavnosti bodo izvedene ob pogoju, da se bo s predlogom strinjala večina staršev (anketa).

Po razpravi je bil na glasovanje podan naslednji

SKLEP št. 5:

V šolskem letu 2024/2025 se bo izvajal dodatni program, kot so šole v naravi, ekskurzije in dodatni učitelj športa na razredni stopnji.

ZA: 8

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

AD5) Pregled uresničevanja LDN v šolskem letu 2023/24 do meseca marca 2024

Ga. Vanja Zuljan je predstavila ugotovitve o uresničevanju LDN v šolskem letu 2023/24, predvsem v delu, ki se nanaša na obvezni program javne šole, dodatni, nadstandardni, spremljajoči in preventivni program šole ter vpetost šole v družbeno življenje in aktivnosti v kraju.

Ga. Sandra Donoša je predstavila ugotovitve o uresničevanju LDN na področju vrtca, vključenost v razne projekte, načine poučevanja (FIT pedagogika, NTC), njihovo vodilo »S sodelovanjem s starši do novih gibalnih izkušenj, kulturnega vedenja in dobrega počutja otrok in zaposlenih«, preventivne programe, angleščino za najmlajše in nadstandardne programe.

SKLEP št. 6:

Svet zavoda je bil seznanjen z letnimi poročili Šole in vrtca za leto 2023/2024.

ZA: 8

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

AD 6) Predlogi in pobude

AD 7) Drugo

Pohvalili so obnovljeno spletno stran ter šolski časopis.

Ravnatelj je obvestil svet, da smo imeli v februarju inšpekcijski nadzor iz preverjanja in ocenjevanja. Seznanil nas je, da sta bili ugotovljeni dve nepravilnosti, katere pa že odpravljamo.

Apeliral je tudi na starše in občino glede sistematskih pregledov, da se vrnejo oziroma ostanejo v Zdravstvenem domu Žirovnica. Glede zobozdravstvenih pregledov se naslovi na dr. Špelo Podrekar za sistematske preglede pa na dr. Majo Robič.

SKLEP št. 7:

Da se na naslednji seji sveta staršev in sveta občine, da pobudo, da se obravnava problematika selitve sistematskih pregledov iz zdravstvene postaje Žirovnica na zdravstveno postajo Jesenice.

ZA: 8

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

Pojasni tudi RAP in NPZ za 3. razred.

AD8) Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport nam je posredovalo okrožnico št. 10007-19/2024/1, kjer svet šole poziva, naj izpolni ocenjevalni list, ki se nanaša na ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljev za leto 2023. Vzorec obrazca in Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva sta bila del gradiva. Predsednica sveta šole ga. Maša Harej je predstavila obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja.

Delovno uspešnost ravnatelja določijo člani sveta z javnim ocenjevanjem. Podlaga za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja so elementi iz ocenjevalnega lista:

- realizacija obsega programa - do 25%,
- kakovost izvedbe programa - do 35%,
- razvojna naravnost zavoda - do 35%,
- zagotavljanje materialnih pogojev - do 5%.

Sejo so zapustili ravnatelj Gregor Pungaršek in obe pomočnici ravnatelja. Člani sveta so predlagali, da ravnatelja ocenimo z najvišjim procentom in to utemeljili s tem, da šola uresničuje več kot 95% LDN-a, torej primarno dejavnost in da posluje pozitivno, kar je za vsako šolo uspeh. Člani sveta so se po razpravi s predlogom strinjali.

Po zaključenem postopku ugotavljanja delovne uspešnosti ravnatelja g. Gregorja Pungarška je svet zavoda sprejel ugotovitveni sklep:

SKLEP št. 8:

Svet šole je sprejel oceno delovne uspešnosti ravnatelja Gregorja Pungarška za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023. Ravnatelj je dosegel naslednje odstotke delovne uspešnosti po posameznih kriterijih:

- realizacija obsega programa - 25%,
- kakovost izvedbe programa- 35%,

- razvojna naravnost zavoda- 35%,
- zagotavljanje materialnih pogojev- 5%.

Skupni odstotek ugotovljene delovne uspešnosti ravnatelja g. Gregorja Pungarška je torej 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Ocenjevalni list se pošlje ustanovitelju in Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport.

ZA: 8

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

Ga. predsednica Maša Harej je člane sveta pozvala, da glasujejo o določitvi procenta osnovne plače ravnatelja za izplačilo redne delovne uspešnosti. Glede na sprejeto oceno delovne uspešnosti in izpolnjevanje vseh potrebnih pogojev svet šole meni, da je g. ravnatelj Gregor Pungaršek upravičen do izplačila 5% letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev.

Po razpravi je bil na glasovanje podan naslednji sklep.

SKLEP št. 9:

Svet šole namenja za redno delovno uspešnost ravnatelja Gregorja Pungarška za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 5% letne mase njegove osnovne plače.

ZA: 8

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

Predsednica sveta šole je po sprejetju sklepa g. ravnatelja Gregorja Pungarška seznanila z oceno delovne uspešnosti, ta pa se je vsem prisotnim zahvalil za zaupanje.

Seja je bila zaključena ob 18:50 uri.

Zapisala:

Barbara Letonja



Predsednica sveta šole

Maša Harej

