



OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

Datum: 15. 9. 2022
Številka: 6006-5/2022

Osnovna šola Žirovnica, Zabreznica 4, 4274 Žirovnica
Ravnatelj: Gregor Pungaršek

VSEBINA

UVOD	2
VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO In DEJAVNOSTI ŠOLE	4
CILJI ŠOLE	4
DOLGOROČNI CILJI	4
KRATKOROČNA CILJA	4
ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	13
Poslovni čas	13
Delovni čas učiteljev	13
Opredelitev šolskega okoliša	13
Šolski koledar za osnovne šole	14
Organizacija pouka	14
Ocenjevalna obdobja, ocenjevalne konference in počitnice	14
Drugi pouka prosti dnevi	15
Izpitni roki za predmetne in popravne izpite	15
Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu	15
Nacionalni preizkusi znanja za 3., 6. in 9. razred	15
INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE:	16
Vpisi	16
POGOVORNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI	16
Roditeljski sestanki	16
Pogovorne ure	17
Obvestila za starše	17
RAZREDNE URE	17
DNEVNI RAZPORED DELA	17
ORGANIZACIJA JUTRANJEGA VARSTVA, PODALJŠANEGA BIVANJA TER ŠOLSKE PREHRANE.....	19
Urnik obrokov	19
PROGRAMI	20
OBSEG VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	20
OBVEZNI PROGRAM	20
RAZŠIRJENI PROGRAM	33

DODATNI PROGRAMI	35
SPREMLJAJOČE DEJAVNOSTI	39
POGOJI ZA IZVAJANJE PROGRAMOV	42
<i>Kadrovski pogoji</i>	<i>42</i>
MATERIALNI POGOJI	43
PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV	43
UČITELJSKI ZBOR	43
RAZREDNIK	44
STROKOVNI AKTIVI IN KOMISIJE	44
DRUGA STROKOVNA PODROČJA	47
ŠOLSKA SVETOVALNA DELAVKA.....	47
SPECIALNA IN REHABILITACIJSKA PEDAGOGINJA, DEFЕКТОЛОГИЈА,.....	47
LOGOPEDINJA, PEDAGOGINJA, PSIHOLOGINJA	47
Knjižničarka	47
Ravnatelj	48
Pomočnica ravnatelja za šolo	48
VZGOJNO DELO Z UČENCI	49
PROGRAM DELA SVETA ŠOLE	49
PROGRAM DELA S STARŠI	50
SVET STARŠEV	50
PROMETNA IN SPLOŠNA VARNOST UČENCEV	51
POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM	52
SODELOVANJE Z DRUGIMI ZAVODI IN DRUŠTVI	52
VRTEC	54
NAČRT SPREMLJANJA URESNIČEVANJA LDN	55

UVOD

Na podlagi določil 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, 21. člena Zakona o vrtcih, 31. člena Zakona o osnovni šoli in 9. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Žirovnica je po obravnavi na pedagoških konferencah in na seji sveta staršev, Svet Osnovne šole Žirovnica septembra 2022 na svoji seji sprejel Letni delovni načrt (LDN), ki je osnovni in obvezni dokument šole.

LDN Osnovne šole Žirovnica je sestavljen tako, da v okviru enotnega dokumenta v skladu z aktom o ustanovitvi opredeljuje delo zavoda na področju:

- predšolske vzgoje in varstva otrok v skladu z Zakonom o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17);
- osnovnega izobraževanja otrok v skladu z Zakonom o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L);
- vzgojnega delovanja šole v skladu z Zakonom o osnovni šoli (60.–60. g člen – Ur. l. RS, št. 102/07);
- vzgojnega delovanja šole na področju šolske prehrane v skladu z Zakonom o šolski prehrani (4. člen – Ur. l. RS, št. 43/10, 3/13);
- spremljajočih dejavnostih, ki omogočajo delovanje zavoda kot celote in jih narekujejo akt o ustanovitvi zavoda ter pogodba o upravljanju;
- Vzgojni načrt šole, Pravila šolskega in Hišnega reda so bili novelirani v začetku septembra 2022.

Vzgojna načela so v skladu z vizijo šole:

»S spoštovanjem, odgovornostjo, delavnostjo in znanjem gradimo prihodnost.«

Letni delovni načrt vsebuje aktivnosti, ki jih bo Osnovna šola Žirovnica kot javni zavod izvajala v šolskem letu 2022/23. Podatki, navedeni v tem načrtu, se ob izvajanju programa lahko dopolnjujejo oziroma spremenijo, če se med šolskim letom ponudijo priložnosti za aktivnosti, ki jih je smiselno vključiti v program, prav tako se program lahko spremeni zaradi ukrepov, ki jih bo morebiti potrebno sprejeti zaradi preprečevanja širjenja epidemije COVID-19.

Za šolsko leto 2022/23 v LDN-ju načrtujemo:

- dejavnosti vrtca,
- dejavnosti šole,
- delo organov šole,
- vzgojni načrt šole.

Strokovne osnove za LDN so pripravili Gregor Pungaršek, ravnatelj, Vanja Zuljan, pomočnica ravnatelja za šolo in Aleksandra Donoša, pomočnica ravnatelja za vrtec. Pri načrtovanju vsebin so sodelovali tudi strokovni delavci vrtca in šole.

Izhodišča za pripravo LDN so bila svetu staršev posredovana v maju 2022. Vsi starši so imeli možnost preko anonimnega vprašalnika sooblikovati in potrditi dejavnosti dodatnega programa. Predlagane vsebine, ki jih je večina staršev potrdila z več kot 80-% večino, smo umestili v LDN za šolsko leto 2022/23:

- jesenska in pomladna ekskurzija za učence od 6. do 9. razreda;
- izvajanje šole v naravi za učence 3., 4., 5., in 7. razreda v CŠOD, izvajanje zimske šole v naravi v športnem centru na Pokljuki in planinske šole v naravi v sodelovanju s Planinskim društvom Žirovnica za učence 8. razreda;
- učitelj športa od 2. do 5. razreda s sofinanciranjem staršev (mesečni prispevek 2,50 €);
- učitelj športa v 1. razredu s financiranjem iz šolskega sklada ter sofinanciranjem staršev (mesečni prispevek 2,50 €).

Predlog LDN so obravnavali in potrdili:

- vzgojiteljski in učiteljski zbor po posameznih delih na pedagoških sestankih; predlog LDN je pedagoški zbor obravnaval na 2. pedagoškem sestanku, septembra 2022;
- svet staršev in svet šole na seji konec septembra 2022.

LDN je obravnaval učiteljski zbor dne, 19. 9. 2022, svet staršev dne, 27. 9. 2022, obravnaval in sprejel svet šole na redni seji dne, 27.9.2022.

Za svet šole: Maša Harej, predsednica sveta šole



VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO in DEJAVNOSTI ŠOLE

Z LDN se določijo vsebine, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih dejavnosti in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

S tem LDN določamo obseg in organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela:

- dejavnosti obveznega, razširjenega in dodatnega programa;
- časovno razporeditev dejavnosti, ki jih bomo izvajali v šolskem letu 2022/23 – šolski koledar;
- programe dni dejavnosti, obseg interesnih in drugih dejavnosti;
- materialne možnosti za izvedbo programov;
- oblike sodelovanja s starši, z zunanjimi sodelavci in zavodi, katerih delo se navezuje na delo v šoli;
- oblike in vrste vključevanja šole v okolje;
- program strokovnega izpopolnjevanja in izobraževanja strokovnih in drugih delavcev šole;
- oblike spremljanja in izvajanja dejavnosti, določenih s predmetnikom in tem načrtom dela.

CILJI ŠOLE

DOLGOROČNI CILJI

Strokovni delavci bomo za posamezno šolsko leto načrtovali in oblikovali cilja, ki bosta predstavljala izhodišče za izboljšave. Prvi cilj bo s področja učenja in poučevanja (znanje in spretnosti), drugi pa s področja vzgoje (stališča, vrednote in odnosi). Cilja bomo spremljali in ju konec šolskega leta evalvirali.

KRATKOROČNA CILJA

CILJ 1: V šoli in vrtcu bomo širili formativno spremljanje in ga poglobljali.

CILJ 2: Sistematično bomo skrbeli za vzpostavljanje, razvijanje in krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja ter v letu 2022/23 dali poudarek tudi na prvi del vizije šole, to je na spoštovanju.

Tabela 1: **Akcijski načrt izvajanja ciljev**

CILJ 1: V šoli in vrtcu bomo širili formativno spremljanje in ga poglobljali				
Pričakovani rezultati (Kaj si želimo izboljšati, kaj bi želeli doseči, ...)	Aktivnosti za doseganje rezultatov (Kako bomo to dosegli? S katerimi aktivnostmi? Katere dokaze bomo zbirali?)	Nosilec aktivnosti, ostali vključeni (učitelji, učenci, ... Kateri? Koliko?)	Rok za izvedbo aktivnosti (Do kdaj? V katerem obdobju?)	Kazalniki (konkretni – Kako bomo vedeli, da smo na pravi poti?)
RAZREDNI POUK				
Povečana notranja motivacija učencev za učenje. Večja odgovornost učencev za svoje znanje. Spremljanje lastnega napredka. Spodbujanje medvrstniškega sodelovanja.	Medvrstniško učenje Izdelki učencev Uspešnost učencev Samoevalvacija	Učenci in učitelji, ki poučujejo v razredu. Pomoč razvojnega tima.	Konec šolskega leta 2022/23.	Zvišanje motiviranosti, samoiniciativnosti in odgovornosti učencev. Izdelki učencev.
PREDMETNI POUK				
DRUŽBOSLOVJE				
Spoznavanje orodij in postopkov formativnega spremljanja	Izobraževanje učiteljev, izmenjava izkušenj.	Zunanji izvajalec izobraževanja FS. Pomoč razvojnega tima.	Prva polovica leta (spoznavanje orodij).	Spremenjen način dela učiteljev (načrtna uporaba orodij FS).
Večja samostojnost in odgovornost učencev	Z uporabo orodij in metod FS po presoji učitelja. Izdelki, predstavitve in komentarji učencev, vstopni in izstopni listki, samoevalvacija, semafor znanja.	Učenci in učitelji, ki poučujejo na predmetni stopnji. Pomoč razvojnega tima.	Druga polovica leta (uporaba orodij).	Učenci na koncu sklopov izvedejo samopresajo.

NARAVOSLOVJE				
Višji delež pri učenju samostojnih in odgovornih učencev. Želimo izboljšati medvrstniško sodelovanje. 1. Vključitev učencev pri določanju in razumevanju snovi ter kriterijev uspešnosti. 2. Priprava aktivnosti, s katerimi je mogoče pridobiti dokaze o učenju. 3. Zagotavljanje povratnih informacij, ki spodbujajo nadaljnje učenje. 4. Aktiviranje učencev, da postanejo drug drugemu vir poučevanja. 5. Aktiviranje učencev za samoobvladovanje njihovega učenja.	Slediti korakom formativnega spremljanja. 1. Učence spodbuditi in z njimi oblikovati namene učenja (zapis na tablo, v zvezek, na list za v osebno mapo). 2. Uporaba orodij za ugotavljanje (pred)znanja učencev (padlet, semafor) in sprotne refleksije učitelja za ugotavljanje dobro izvedenih stvari in potrebnih izboljšav. 3. Dajanje povratnih informacij (kaj dela učenec dobro, spodbujanje k razmišljanju, delo v paru ali v manjši skupini, kjer učenci drug drugemu pomagajo z usmerjanjem). 4. Spodbujanje učencev, da na	Učenci in učitelji, ki poučujejo na predmetni stopnji. Pomoč razvojnega tima.	Celo šolsko leto 2022/23.	Povratne informacije učencev. Preverjanje znanja učencev.

	določeno temo sami znajo zastaviti vprašanja drug drugemu in sami znajo sestaviti preproste ali bolj kompleksne naloge. 5. (Samo) vrednote nje izdelkov- učenec drugemu učencu popravi, pregleda npr. UL. Pri tem jih navaditi, da drug drugemu na kulturn način dajejo konkretne odgovore na to, kje in zakaj so napake.			
UMETNOST				
Navajanje učencev na bolj sprotno preverjanje razumevanja, kaj že znajo in kaj jim še ne gre dobro	LUM: Vstopne in izstopne kartice, uporaba semaforja in likovni izdelki, GUM: izdelki, poudarek na petju (15 min na začetku ure), več gibanja – Body – percussion	Učenci in učitelji, ki poučujejo na predmetni stopnji. Pomoč razvojnega tima.	Prva polovica leta: spoznavanje in postopno uvajanje orodij, v drugi polovici leta že bolj vpeljana.	Likovni in glasbeni izdelki
Učenci bodo aktivno sodelovali pri oblikovanju kriterijev za vrednotenje likovnih izdelkov, nalog pri GUM	Skupen, učencem razumljiv zapis, kaj je pri izdelku pomembno, na kaj morajo biti pozorni, da bodo uspešni ...	Učenci in učitelji, ki poučujejo na predmetni stopnji.	Prva polovica leta: spoznavanje in postopno uvajanje orodij, v drugi polovici leta že bolj vpeljana.	Likovni in glasbeni izdelki

		Pomoč razvojnega tima.		
Bolj zrelo vrstniško vrednotenje in samovrednotenje	Učencem pregleden in razumljiv obrazec s kriteriji.	Učenci in učitelji, ki poučujejo na predmetni stopnji. Pomoč razvojnega tima.	Prva polovica leta: spoznavanje in postopno uvajanje orodij, v drugi polovici leta že bolj vpeljano.	Samorefleksija, kratek zapis s pomočjo začetnih podpornih povedi.
ŠPORT				
Vključitev učencev pri določanju in razumevanju snovi ter kriterijev uspešnosti. Priprava aktivnosti, s katerimi je mogoče pridobiti dokaze o učenju. Zagotavljanje povratnih informacij, ki spodbujajo nadaljnje učenje. Aktiviranje učencev, da postanejo drug drugemu vir poučevanja. Aktiviranje učencev za samoobvladovanje njihovega učenja.	Zbiranje dokazov o učenju - povratne informacije, ki so podane v ustni obliki. Učenec razmišlja, kako bo pokazal svoje znanje. Z učiteljem si izbere način dela, s katerim bo dokazal, da dosega zastavljene cilje.	Učenci in učitelji, ki poučujejo na predmetni stopnji. Pomoč razvojnega tima.	Celo šolsko leto 2022/23.	Zagotavljanje povratnih informacij, ki spodbujajo nadaljnje učenje ter ustrezne aktivnosti, s katerimi bomo učencem pomagali pri doseganju zastavljenih ciljev.
DSP				
Izboljšati uvid pri učencih v svoje učenje; uvid v namene učenja in v lastni napredek pri učenju, samovrednotenje. Povečati odgovornost učencev za lastno učenje. Navajanje na samostojnost pri učenju – oblikovanje urnika učenja doma.	Z učenci bomo načrtovali namene učenja in kriterije uspešnosti - uporaba vhodnih in izhodnih kartic, sezname prisotnosti, semafor znanja, tarča itd. Navajanje na samostojnost pri učenju –	Nosilci smo izvajalke dodatne strokovne pomoči (DSP) in ŠSD. Vključeni so učenci, usmerjeni v program s prilagojeni m izvajanjem in dodatno	Cilje, navedene v individualiziran em programu učencev, bomo evalvirali ob zaključku prvega in drugega ocenjevalneg a obdobja (tj. ob polletju in ob koncu šolskega leta).	Področja in cilje bomo vključile v individualiziran program za posameznega učenca. Poleg ciljev bomo načrtovale strategije za dosego posameznih ciljev in obdobje preverjanja in

Sprotna povratna informacija učencem, ki bo kakovostno usmerjena in spodbudna.	oblikovanje urnika učenja doma.	strokovno pomočjo. Med izvajanjem dodatne strokovne pomoči.		doseganja ciljev, če je krajše od polletja.
--	---------------------------------	--	--	---

CILJ 2: Sistematično bomo skrbeli za vzpostavljanje, razvijanje in krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja ter v letu 2022/23 dali poudarek tudi na prvi del vizije šole, to je na **spoštovanju**.

Pričakovani rezultati (Kaj si želimo izboljšati? Kaj bi želeli doseči? ...)	Aktivnosti za doseganje rezultatov (Kako bomo to dosegli, s katerimi aktivnostmi? Katere dokaze bomo zbirali?)	Nosilec aktivnosti, ostali vključeni (učitelji, učenci, ... Kateri? Koliko?)	Rok za izvedbo aktivnosti (Do kdaj? V katerem obdobju?)	Kazalniki (konkretni – Kako bomo vedeli, da smo na pravi poti?)
---	--	--	---	---

RAZREDNI POUK

Povečanje socialne in čustvene pismenosti otrok. Nenasilna komunikacija. Medsebojna pomoč. Zmanjšanje neprimernega vedenja. Sodelovalno učenje.	Sodobne oblike poučevanja. Pogovori. Branje slikanic, knjig na temo odnosov in varnega ter spodbudnega okolja. Socialne igre.	Učenci in učitelji, ki poučujejo v razredu.	Konec šolskega leta 2022/23.	Odzivi učencev. Strpnost med učenci. Pozitivna razredna klima. Sodelovalna klima in povezanost v razredu. Samostojno reševanje konfliktov. Spoštljiva komunikacija.
---	--	---	------------------------------	--

PREDMETNI POUK

NARAVOSLOVJE				
Spoštljivi odnosi med vsemi, spodbujanje k	Med rednimi in razrednimi urami, med odmori, na	Učitelji in učenci OŠ Žirovnica.	Celo šolsko leto 2022/23.	Dobra razredna/šolska klima.

izražanju mnenj in reševanje konfliktov takoj ter na primeren način.	dnevih dejavnosti, ... se z zgledom in pogovorom gradi medsebojno spoštovanje in poudarja splošne vrednote. Poleg tega se še naprej izvaja delavnice, kot so To sem jaz. Dokaze zbiramo z opazovanjem interakcijo, komunikacijo med učenci in do učiteljev. OSK je primerno okolje za organizacijo okroglih miz na določeno temo/problematiko in iskanje rešitev in uvid v učenčeve poglede.			Opazno manj konfliktov. Več sodelovanja in pomoči drug drugemu.
DRUŽBOSLOVJE				
Spoštljiv in sočuten odnos do vseh deležnikov v vzgojno-izobraževalnem procesu. Ničelna toleranca do nasilja. Dosledno odzivanje vseh zaposlenih.	Pedagoški sestanki, izobraževanja, konstruktivna kritika. Ure oddelčne skupnosti.	Vsi zaposleni in vsi učenci ter izvajalci izobraževanj.	Celo šolsko leto 2022/23.	Pozdravljamo, si pomagamo, manj nasilja, povezanost v razredu, strpnost, reševanje konfliktov.
UMETNOST				
Učenci čutijo podporo, čutijo	Razumljivi učni cilji, kaj se pričakuje od	Vsi učitelji in vsi učenci.	Celo šolsko leto.	Pogovori z učenci pri

se sprejete in slišane.	učencev, sprotne povratne informacije, prepoznavanje močnih področij			urah, razrednih urah ...
Učenci gojijo spoštljiv odnos do učiteljev in do sošolcev pri opazovanju in vrednotenju likovnih in glasbenih izdelkov, pri petju ...	Povezava s formativnim spremljanjem: učencem razumljivi kriteriji. Pogovori o tem, da sprejemamo različnost, drugačnost. Pogovori o spoštljivem odnosu (pozdravljanje, medsebojna pomoč, strpno reševanje konfliktov).	Vsi učitelji in vsi učenci.	Celo šolsko leto 2022/23.	Pogovori z učenci pri urah, razrednih urah ...
ŠPORT				
Spoštljiv in sočuten odnos do sošolcev in vseh zaposlenih na OŠ Žirovnica.	Med urami športa, razrednimi urami, ŠP, ŠVN, ... Aktivnosti, ki so bile predstavljene na delavnicah VSO.	Učitelji športa in vsi učenci na OŠ Žirovnica.	Celo šolsko leto 2022/23.	Učenci in zaposleni imajo spoštljiv odnos en do drugega in med seboj (se pozdravljamo, si pomagamo, komuniciramo, nudimo podporo na vseh področjih in ustvarjamo manj konfliktov zaradi boljše komunikacije).
Ničelna toleranca do nasilja (fizično, psihično in verbalno) v različnih situacijah.	Med urami športa, razrednimi urami, ŠP, ŠVN, ... Aktivnosti, ki so bile predstavljene na delavnicah VSO.	Učitelji športa in vsi učenci na OŠ Žirovnica.	Celo šolsko leto 2022/23.	Med učenci in zaposlenimi poskušamo preprečiti kakršnokoli nasilje, nudimo pomoč (pogovor,

				razgovor, ...). Učence ozaveščamo o posledicah nasilja in se z njimi o teh tematikah pogovarjamo.
DSP				
Izboljšati čustveno opismenjenost učencev. Spodbujati medvrstniško sodelovanje.	Dejavnosti in delavnice za spoznavanje čustev, prepoznavanje lastnih čustev in čustev pri drugem.	Nosilke smo izvajalke dodatne strokovne pomoči (DSP) in ŠSD. Vključeni so učenci, usmerjeni v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.	Cilje, navedene v individualiziranem programu učencev, bomo evalvirali ob zaključku prvega in drugega ocenjevalnega obdobja (tj. ob polletju in ob koncu šolskega leta).	Področja in cilje bomo vključile v individualiziran program za posameznega učenca. Poleg ciljev bomo načrtovale strategije za doseganje posameznih ciljev in obdobje preverjanja doseganja ciljev, če je krajše od polletja.
Spodbujanje močnih področij pri učencih in odkrivanje njihovih interesov.	Pogovor z otrokom, starši in člani strokovne skupine za otroka. Skupno načrtovanje aktivnosti.			
Ozaveščanje učencev o varni uporabi spleta.	Pri urah dodatne strokovne pomoči in svetovanju ŠSD bomo več pozornosti namenile varni uporabi spleta v okviru dela z IKT in navajanja na delo na daljavo.			

Ozaveščenost učiteljev o pomembnosti takojšnjega odzivanja na neustrezne situacije na šoli.	Vzpodbujanje delavcev šole, da vsak od nas odreagira na neustrezne situacije, ki nastajajo med učenci.	Želimo aktivno vključitev vseh zaposlenih na šoli.	Aktivnost poteka vse leto.	Varnejše učno okolje in bolj sproščeno počutje učencev zaradi zavedanja, da se lahko v primerih, ko se ne počutijo varne, obrnejo na kateregakoli delavca šole.
---	--	--	----------------------------	---

ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

POSLOVNI ČAS

Šola bo v šolskem letu 2022/23 poslovala skladno s šolskim koledarjem za osnovne šole, ki ga določi pristojno ministrstvo, praviloma pet dni v tednu od ponedeljka do petka, in sicer bo redni pouk potekal od 7. 30 do 14. 25, interesne dejavnosti v organizaciji šole in zunanjih izvajalcev pa od 13. 30 do 19. 00.

DELOVNI ČAS UČITELJEV

Delovni čas učitelja je neenakomerno razporejen (44. a člen kolektivne pogodbe). Polni delovni čas se upošteva kot povprečna delovna obveznost v 12 mesecih tekočega šolskega leta, to je od 1. septembra v tekočem koledarskem letu do 31. avgusta v naslednjem koledarskem letu (referenčno obdobje).

Učitelji pridejo v šolo najmanj 15 minut pred začetkom pouka. Enako velja tudi za interesne dejavnosti oz. za vsako obliko dela z učenci. Vsako delo v razredu poteka pod vodstvom učitelja.

Za potrebe nadomeščanj je učitelj dosegljiv med 7.00 in 15.00.

OPREDELITEV ŠOLSKEGA OKOLIŠA

Seznam naselij, ki spadajo v šolski okoliš: Moste, Breg, Žirovnica, Selo, Zabreznica, Breznica, Vrba, Doslovče, Smokuč, Rodine.

ŠOLSKI KOLEDAR ZA OSNOVNE ŠOLE

Šolsko leto se prične 1. septembra 2022 in se konča 31. avgusta 2023. Zadnji dan pouka za učence 9. razreda je 15. junij, za vse ostale razrede se pouk konča 23. junija 2023.

Predpisan šolski koledar s strani MIZŠ za šolsko leto 2022/23 je dostopen na:
<https://www.gov.si teme/solski-koledar-za-osnovne-sole/>

ORGANIZACIJA POUKA

Pouk bomo izvajali dopoldne za vse učence od 1. do 9. razreda v dveh oz. v treh oddelkih (učenci 6. razreda). V prvi triadi je 6 oddelkov, v drugi 7 in v tretji 6, skupaj 19 oddelkov.

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni bomo pouk prilagodili in izvajali v skladu s aktualno epidemiološko situacijo in navodili ter priporočili Ministrstva za izobraževanje znanost in šport (MIZŠ) oz. Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ).

OCENJEVALNA OBDOBJA, OCENJEVALNE KONFERENCE IN POČITNICE

V šolskem letu 2022/23 bomo uresničili 190 dni pouka (deveti razred 184 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne in naravoslovne dneve, šolo v naravi, celodnevne ekskurzije itd.

Tabela 2: Ocenjevalna obdobja

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	KONFERENCE
Prvo ocenjevalno obdobje	od 1. septembra 2022 do 27. januarja 2023	25. januar 2023 RS 26. januar 2023 PS
Drugo ocenjevalno obdobje	od 30. januarja do 15. junija 2023 za 9. razred od 30. januarja do 23. junija 2023 za učence od 1. do 8. razreda	12. junij 2023 za 9. razred 19. junij 2023 RS in 20. junij 2023 PS

Tabela 3: Počitnice

POČITNICE	TRAJANJE
jesenske počitnice	od 31. 10. 2022 do 4. 11. 2022
novoletne počitnice	od 26. 12. 2022 do 2. 1. 2023
zimske počitnice	od 6. 2. 2023 do 10. 2. 2023
prvomajске počitnice	od 26. 4. 2023 do 2. 5. 2023
poletne počitnice	od 26. 6. 2023 do 31. 8. 2023

DRUGI POUKA PROSTI DNEVI

Pouka prosti dnevi so z zakonom določeni prazniki, sobote in nedelje. Pouka prost dan je tudi sreda, 26. 4. 2023.

Pouk bo potekal po urniku (v skladu z 2. odstavkom Pravilnika o šolskem koledarju). V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni bomo pouk prilagodili in izvajali v skladu z Odredbo Vlade Republike Slovenije ali navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport oz. priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

Učenci, ki bodo ob koncu šolskega leta zaradi bolezni ali drugih utemeljenih vzrokov neocenjeni, lahko opravljajo razredne oziroma predmetne izpite v junijskem in avgustovskem roku.

Učenci 7., 8. in 9. razreda, ki bodo ob koncu šolskega leta negativno ocenjeni, lahko opravljajo popravne izpite v junijskem in avgustovskem roku. Učenci 7. in 8. razreda smejo imeti največ dva popravna izpita, učenci 9. razreda pa lahko opravljajo popravne izpite iz več predmetov.

Tabela 4: **Izpitni roki za predmetne in popravne izpite**

1. rok	učenci 9. razreda	16. 6.–29. 6. 2023
1. rok	učenci od 1. do 8. razreda	26. 6.–7. 7. 2023
2. rok	učenci od 1. do 9. razreda	18. 8.–31. 8. 2023

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

Tabela 5: **Roki za ocenjevanje učencev, ki se izobražujejo doma**

1. rok	učenci 9. razreda	3. 5.–15. 6. 2023
1. rok	učenci od 1. do 8. razreda	3. 5.–23. 6. 2023
2. rok	učenci od 1. do 9. razreda	18. 8.–31. 8. 2023

NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA ZA 3., 6. IN 9. RAZRED

V šolskem letu 2022/2023 se bomo prijavi na poskusno preverjanje znanja v 3. razredu, in sicer iz matematike in slovenščine.

Obvezno nacionalno preverjanje znanja ob koncu drugega obdobja učenci 6. razredov opravljajo iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika.

Obvezno nacionalno preverjanje znanja vsi učenci 6. in 9. razreda opravljajo v maju. Naknadnega roka za opravljanje nacionalnega preverjanja ni. Za učence 9. razreda poteka preverjanje iz slovenščine in matematike, tretji predmet v septembru določi

minister za vsako šolo posebej. V šolskem letu 2022/2023 je za našo šolo določen tretji predmet: FIZIKA.

Šola bo učence 6. in 9. razreda o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja obvestila s posebnim obvestilom. Učenci 9. razreda bodo s svojimi dosežki na nacionalnem preverjanju znanja seznanjeni v sredo, 31. maja 2023, učenci 6. razreda pa v torek, 6. junija 2023.

Tabela 6: **Datumi NPZ**

ZA UČENCE 6. RAZREDA	ZA UČENCE 9. RAZREDA
4. 5. 2023 iz slovenščine	4. 5. 2023 iz slovenščine
8. 5. 2023 iz matematike	8. 5. 2023 iz matematike
10. 5. 2023 iz tujega jezika – angleščine	10. 5. 2023 iz fizike

INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE:

- petek, 17. februar 2023
- sobota, 18. februar 2023

VPISI

Otroke, rojene leta 2017, bomo vpisovali v 1. razred osnovne šole v februarju, otroke v programe vrtca pa v marcu 2023.

POGOVORNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

RODITELJSKI SESTANKI

Razredniki organizirajo in vodijo tri roditeljske sestanke.

Roditeljski sestanki se organizirajo pred organizacijo šole v naravi in po končanem prvem ocenjevalnem obdobju, ko se staršem predstavi učno uspešnost učencev v oddelku, usmeritve do konca šolskega leta in dejavnosti v oddelku do konca šolskega leta.

Po potrebi razredniki skličejo roditeljski sestanek tudi, kadar je zaradi specifik razreda oziroma učnih ali vzgojnih težav to potrebno. Srečanje se lahko organizira tudi, če želijo učenci staršem predstaviti različne oblike šolskega dela ali doživetja iz šol v naravi.

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni, bomo roditeljske sestanke lahko izvedli tudi preko video konference.

POGOVORNE URE

Vsi učitelji organizirajo in vodijo s starši individualne razgovore o učencih, praviloma vsak tretji torek v mesecu v popoldanskem času ter v dopoldanskem času po razporedu, ki je objavljen na šolskem oglasnem mestu in na spletni strani šole.

Predvideni termini za popoldanske pogovorne ure v šolskem letu 2022/23:

18. oktober	17. januar	18. april
15. november	21. februar	16. maj
20. december	21. marec	

Datumi se glede na dejavnosti v šoli lahko spremenijo. Vsaka taka sprememba bo objavljena na šolski spletni strani.

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni bodo govorilne ure potekale na daljavo (po telefonu ali video klicu).

OBVESTILA ZA STARŠE

Na spletni strani se tekoče objavlja mesečni načrt dejavnosti za vse učence. Učitelji staršem lahko dajo pisna obvestila, obvestila preko E-asistenta oziroma vabila za pomembnejše dejavnosti nekaj dni pred dogodkom.

RAZREDNE URE

Razredne ure bodo vsak drugi teden v skladu z urnikom posameznega razreda.

DNEVNI RAZPORED DELA

Pouk praviloma začnemo z drugo učno uro, ob 8.20. Nekatere dejavnosti so zaradi narave dela umeščene v urnik prvo učno uro, ob 7.30.

V prvem, drugem in tretjem razredu pouk poteka brez zvonjenja. Pouk in delo potekata po učencem prilagojenih časovnih intervalih. Večina učencev se po končanem pouku vključi v podaljšano bivanje, v interesne dejavnosti oziroma v pouk neobveznih izbirnih predmetov.

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni se lahko dnevni razpored dela spremeni in prilagodi potrebnim ukrepom v skladu z navodili Ministrstva za izobraževanje znanost in šport ali priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Tabela 7: Dnevni raspored dela od 1. do 9. razreda

1.–5. razred		
Dejavnost	od	do
jutranje varstvo (samo za 1. razred)	7.00	8.15
pouk	7.30	8.15
odmor	8.15	8.20
pouk	8.20	9.05
MALICA	9.05	9.25
pouk	9.25	10.10
odmor	10.10	10.15
pouk	10.15	11.00
odmor	11.00	11.10
pouk	11.10	11.55
odmor	11.55	12.00
pouk	12.00	12.45
OPB	11.55	16.05

6.–9. razred		
pouk	7.30	8.15
odmor	8.15	8.20
pouk	8.20	9.05
odmor	9.05	9.10
pouk	9.10	9.55
MALICA	9.55	10.15
pouk	10.15	11.00
odmor	11.00	11.10
pouk	11.10	11.55
odmor	11.55	12.00
pouk	12.00	12.45
odmor	12.45	12.50
pouk	12.50	13.35
odmor	13.35	13.40
pouk	13.40	14.25

ORGANIZACIJA JUTRANJEGA VARSTVA, PODALJŠANEGA BIVANJA TER ŠOLSKE PREHRANE

Varstva in dežurstva

Tabela 8: **Varstva**

Oblika varstva	Čas izvajanja
jutranje varstvo za 1. razred	7.00–8.15

Podaljšano bivanje

Tabela 9: **Podaljšano bivanje**

Oddelek	Učenci oddelka	Čas izvajanja
OPB 1	1. A	pon., sre., čet., pet.: 11.55–16.05 tor.: 12.45–16.05
OPB 2	1. B	pon., tor., sre., pet.: 11.55–16.05 čet.: 12.45–16.05
OPB 3	2. A in 5. A	pon., pet.: 11.55–15.15 tor., sre.: 12.45–15.15 čet.: 12.45–15.15
OPB 4	2. B in 5. B	pon., pet.: 11.55–15.15 tor., sre., čet.: 12.45–15.15
OPB 5	3. A in 5. B	pon., pet.: 11.55–14.25 tor., sre., čet.: 12.45–14.25
OPB 6	3. B	pon., pet.: 11.55–14.25 tor., sre., čet.: 12.45–14.25
OPB 7	4. A in 4. B	pon., tor., sre., čet.: 12.45–15.35 pet.: 11.55–15.35

URNIK OBROKOV

Vrtec

Tabela 10: **Urnik obrokov v vrtcu**

Obrok	Vrtec	Čas
zajtrk	vsi oddelki	8.00
dopoldanska malica	vsi oddelki	9.45–10.00
kosilo	vsi oddelki	11.30–12.15
popoldanska malica	vsi oddelki	14.15

Šola

Tabela 11: Urnik obrokov v šoli

Obrok	Razred	Čas
dopoldanska malica	1., 2., 3., 4., 5.	9.05–9.25
dopoldanska malica	6., 7., 8., 9.	9.55–10.15
kosilo	vsi oddelki	11.55–13.45

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni se lahko urnik obrokov spremeni.

PROGRAMI

OBSEG VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Obseg vzgojno-izobraževalnega dela določa število vključenih učencev k posameznim oblikam dela. V tem šolskem letu je:

- v program osnovne šole je vključenih 413 učencev od 1. do 9. razreda. Razporejeni so v devetnajst oddelkov; v šestem razredu so trije oddelki, v vseh ostalih razredih pa sta po dva oddelka;
- v jutranje varstvo je v dveh skupinah vključenih 48 učencev 1. razreda;
- V sedem oddelkov podaljšanega bivanja je vpisanih 178 učencev od 1. do 5. razreda. Delo v oddelkih se izvaja 118 ur tedensko. OPB1 in OPB2 sta odprta do 16.05, učenci iz ostalih oddelkov se združujejo, ko to dopušča normativ. Oddelki se odpirajo ob 11.55 oz. ob 12.45;
- pet učencev se izobražuje na domu.

Za realizacijo programov se upošteva 35 delovnih tednov za oddelke od 1. do 8. razreda, 32 tednov za oddelke 9. razreda oz. 38 tednov z interesnimi dejavnostmi.

OBVEZNI PROGRAM

Izvajali bomo pouk, obvezne izbirne predmete, namenske dni ter oddelčno skupnost za učence od 4. do 9. razreda. Delo obveznega in razširjenega programa za posamezna predmetna področja bo potekalo v skladu z letnimi delovnimi programi strokovnih delavcev. V šolskem letu 2022/2023 bomo predvidoma realizirali 190 dni pouka (deveti razred 184 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dni, šolo v naravi in celodnevne ekskurzije.

Za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela je odgovornih 42 strokovnih delavcev šole, od tega 34 učiteljic in učiteljev, 2 svetovalni delavki, pedagoginja, 2 mobilni specialni pedagoginji, knjižničarka, pomočnica ravnateljja in ravnatelj.

Zasedba delovnih mest s tedensko obremenitvijo učiteljev za razredno in predmetno stopnjo je narejena v skladu s predmetnikom, normativi in sistemizacijo za šolsko leto 2022/2023. Učitelji delajo v neenakomerno razporejenem delovnem času. Število strokovnih delavcev omogoča, da v celoti realiziramo pouk v skladu s predmetnikom in učnimi načrti, vključujoč delitev oddelkov 8. in 9. razreda na skupine. Kadrovska zasedbo po predmetnih področjih in pregled zaposlenih prikazujejo tabele 12, 13 in 14.

Tabela 12: **Učiteljice in učitelji razredniki**

Razred/ oddelek	F	D	Skupaj	Razredničarka/razrednik poučuje
1. A	13	11	24	Mojca Velepec , razredni pouk; jutranje varstvo; ID: mala gledališka skupina 4.–5. razred; mladi planinci 1., 2. razreda; Veronika Pšenica , druga učiteljica v 1. razredu; podaljšano bivanje;
1. B	13	11	24	Irena Bohinec , razredni pouk; jutranje varstvo; ID: mladi planinci 1., 2. razreda; Barbara Pogačnik , druga učiteljica v 1. razredu, podaljšano bivanje; ID: mladi planinci 1., 2. razreda; kolesarski izpit;
Skupaj	26	22	48	
2. A	11	9	20	Katja Lah , razredni pouk; ID: urejanje šolske spletne strani; mala gledališka skupina 4.–5. razred;
2. B	11	8	19	Barbara Letonja , razredni pouk; ID: kuharstvo 6. razred;
Skupaj	22	17	39	
3. A	14	12	26	Meta Zupan , razredni pouk; ID: O čebelah 3.-5. razred, NTC delavnice, šolski časopis;
3. B	14	13	27	Jolanda Klobasa , razredni pouk; ID: dekoracija šole 3., 4. razred;
Skupaj	28	25	53	
	76	64	140	UČENCEV OD 1. DO 3. RAZREDA
4. A	10	9	19	Ana Oblak , razredni pouk; ID: Bal-A-Vis-X za učence v 1. in 4. razredu, pravljični krožek za učence od 1. do 3. razreda; šolski časopis;
4. B	9	10	19	Petra Sedminek Malnar , razredni pouk; jutranje varstvo ID: zeliščarstvo šolskega vrta za učence od 3. in 6. razreda;
Skupaj	19	19	38	
5. A	13	8	21	Anja Lukan , razredni pouk; podaljšano bivanje ID: kuharski krožek za učence 5. razreda;

5. B	14	8	22	Petra Jenko , razredni pouk, likovna ureditev šolskega prostora; proslava 1.-5.r; ID: dekoracija šole 5. razred;
Skupaj	27	16	43	
SKUPAJ	122	99	221	UČENCI OD 1. DO 5. RAZREDA
6. A	10	9	19	Karmen Kosem , tuji jezik angleščina;
6. B	10	9	19	Nataša Šturm , biologija; naravoslovje; gospodinjstvo;
6. C	10	9	19	Saša Hladnik , biologija; kemija; gospodinjstvo; podaljšano bivanje; vodja šolske prehrane; IP: poskusi v kemiji; sodobna priprava hrane; ID: ročne ustvarjalnice 6.-9. razred;
Skupaj	30	27	57	
Skupaj	76	62	138	UČENCEV OD 4. DO 6. RAZREDA
7. A	13	13	26	Saša Eržen , podaljšano bivanje; geografija; domovinska in državljanska kultura in etika; IP: filmska vzgoja; ID: gledališka skupina v 6., 7., 8. in 9. razredu;
7. B	12	14	26	Matjaž Silič , šport; IP: izbrani šport odbojka; šport za zdravje; ID: igre z žogo za 1., 2. in 3. razred;
Skupaj	25	27	52	
8. A	14	8	22	Renata Berce , matematika;
8. B	13	10	23	Suzana Jenko , šport; IP: šport za sprostitev; ID: naj športnik;
Skupaj	27	18	45	
9. A	10	10	20	Nataša Černe , tuji jezik angleščina;
9. B	9	9	18	Maša Harej , šport, podaljšano bivanje;
Skupaj	19	19	38	
Skupaj	71	74	145	UČENCEV OD 7. DO 9. RAZREDA
Skupaj	101	91	192	VSEH UČENCEV OD 6. DO 9. RAZREDA
Skupaj	223	190	413	VSEH UČENCEV OD 1. DO 9. RAZREDA

ID: interesna dejavnost

IP: izbirni predmet

NIP: neobvezni izbirni predmet

Tabela 13: Učiteljice in učitelji nerazredniki

Strokovni delavec, delovno področje	Dejavnost
Vanja Zuljan , pomočnica ravnatelja	geografija; IP : turistična vzgoja; ID : Podjetništvo 8. in 9. razred;
Polona Kus , knjižničarka	mladinski tisk; učbeniški sklad;
Mateja Bogataj , šolska svetovalna delavka	strokovna pomoč učencem; ID : šolska skupnost; mentorica šolskega otroškega parlamenta;
Sana Bečić , šolska svetovalna delavka	strokovna pomoč učencem; podaljšano bivanje, ID : prostovoljstvo;
Darija Zupan , defektologinja	dodatna, individualna in skupinska pomoč učencem;
Leja Zakotnik , specialna in rehabilitacijska pedagoginja	dodatna, individualna in skupinska pomoč učencem; ID : Bal-A-Vis-X;
Marija Jerala , pedagoginja	jutranje varstvo; podaljšano bivanje; svetovalno delo; dodatna, individualna in skupinska pomoč učencem; koordinatorka za delo z nadarjenimi;
Meta Čuk Pilipovič , učiteljica	zgodovina; likovna umetnost; IP : likovno snovanje 2, podaljšano bivanje; ID : dekoracija šole; ročne ustvarjalnice;
Melka Jerman , učiteljica	slovenščina; ID : debatni krožek;
Florijan Likar , učitelj	zgodovina; podaljšano bivanje;
Tina Rimahazi , učiteljica	matematika; tehnika in tehnologija; ID : kolesarstvo- priprava na tekmovanje;
Magda Češek , učiteljica	likovna umetnost; IP : likovno snovanje 3;
Maja Jazbec , učiteljica	podaljšano bivanje; IP : nemščina 1; nemščina 2; nemščina 3; NIP : nemščina v 4., 5. in 6. razredu; nemščina v 7., 8. in 9. razredu;
Eda Drmota , učitelj	tuji jezik angleščina; NIP : angleščina v 1. razredu; podaljšano bivanje; jutranje varstvo;
Borut Fajfar , učitelj	fizika; tehnika in tehnologija; računalnikar; IP : obdelava gradiv – les;
Saša Habjan , učiteljica	podaljšano bivanje;
Lidija Skoporec Knafelj , učiteljica	slovenščina; urejanje spletne strani; priprava kulturnih prireditev; ID : gledališka skupina v 6., 7., 8. in 9. razredu;
Jure Valjavec , učitelj, računalnikar org. inf. dejavnosti	tehnika in tehnologija, podaljšano bivanje; NIP : računalništvo; računalnikar;
Magda Papler , poslovna sekretarka	ID : računalništvo v 3. razredu;
Gregor Pungaršek , ravnatelj	IP : Čebelarstvo 7. razred, RVT 8. razred, ID : šolski čebelnjak;
Gretica Volaš , učiteljica	matematika; laborant;

Tabela 14: **Učiteljice in učitelji podaljšanega bivanja**

OPB 1	Veronika Pšenica, Saša Eržen, Marija Jerala, Maja Jazbec, Florijan Likar
OPB 2	Barbara Pogačnik, Marija Jerala, Florijan Likar, Sana Bečič
OPB 3	Maja Jazbec, Saša Eržen, Jure Valjavec, Sana Bečič, Saša Habjan
OPB 4	Maša Harej, Meta Čuk, Anja Lukan, Sana Bečič
OPB 5	Meta Čuk, Sana Bečič
OPB 6	Florijan Likar, Meta Čuk, Jure Valjavec
OPB 7	Saša Habjan

DNEVI DEJAVNOSTI

Obvezni program šole so tudi dnevi dejavnosti. Obseg je predpisan, vsebine pa izberejo posamezni predmetni aktivni. Organiziramo namenske dni s področja športa, kulture, naravoslovja in tehnike. Vsebine so v skladu s programi različnih področij za posamezne razrede. Za učence 2. in 3. razreda bomo spomladi 2023 izvedli 10-urni tečaj plavanja v sodelovanju z učitelji plavanja Plavalnega kluba iz Radovljice.

Po predmetniku bomo organizirali **naravoslovne (ND), tehniške (TD), kulturne (KD) in športne dneve (ŠD)**. Vsak dan dejavnosti poteka 5 učnih ur.

Tabela 15: **Število dni dejavnosti po razredih**

Razred	Tehniški dnevi	Naravoslovni dnevi	Kulturni dnevi	Športni dnevi
1.	3	3	4	5
2.	3	3	4	5
3.	3	3	4	5
4.	4	3	3	5
5.	4	3	3	5
6.	4	3	3	5
7.	4	3	3	5
8.	4	3	3	5
9.	4	3	3	5

KULTURNI DNEVI

Učenke in učenci na kulturnih dnevih spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe ter jih med seboj povezujejo. V izvajanju kulturnih dni so učenke in učenci aktivni, dejavnosti načrtujejo ter sprejemajo, doživljajo in se izražajo. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolk in sošolcev ter odraslih. Razvijajo ustvarjalnost, sposobnost dojemanja spoznanj družboslovnih ved in jezikoslovja, doživljanje umetniške besede, barv, oblik, zvoka in giba ter prepoznavanje, razumevanje in kritično vrednotenje. Učenci se na prireditvah naučijo tudi kulturnega obnašanja.

Tabela 16: Pregled kulturnih dni po razredih

	OPIS	ČAS IZVEDBE
1. RAZRED	Opera in balet	september 2022
	Filmsko gledališče	december 2022
	Tržnica na Stari Savi	april 2023
	Pot kulturne dediščine – Finžgarjeva rojstna hiša	maj 2023
2. RAZRED	Opera in balet	
	Filmsko gledališče	december 2022
	Glasbene in likovne delavnice v Groharjevi hiši	13. 4. 2023
	Gal v galeriji	maj 2023
3. RAZRED	Filmsko gledališče	december 2022
	Cerkev sv. Marka, rojstna hiša F. Prešerna, lipa	oktober 2022
	Opera in balet	september 2022
	Blejski grad	maj 2023
4. RAZRED	Picko in Packo, baletna predstava	15. 6. 2023
	Šolanje v preteklosti	16. 5. 2023
	Narodni muzej: Pirati na lovu za zakladom	8. 3. 2023 ob 9.00
	Cankarjev dom - S skladatelji v Disneyeve risanke (GMS)	8. 3. 2023 ob 11. 30
5. RAZRED	Filmsko gledališče	december 2022
	Opera	september 2022
	Cankarjev dom - S skladatelji v Disneyeve risanke (GMS)	8. 3. 2023 ob 11. 30
	Radovljica in kulturne znamenitosti	september 2022
6. RAZRED	Gledališka predstava, ogled hostla Celica	
	Cankarjev dom - S skladatelji v Disneyeve risanke (GMS)	8. 3. 2023 ob 11. 30
	Filmsko gledališče, pot kulturne dediščine	september
	Šola ljudskega plesa in likovne delavnice	
7. RAZRED	Gledališka predstava, ogled CD	11. 1. 2023
	Dvorana Marjana Kozine v Slovenski filharmoniji - Zgodba o pesmih, ki spremljajo delo (GMS)	23. 3. 2023 ob 11. 30
	Šola ljudskega plesa in likovne delavnice	
	Pot kulturne dediščine (cerkev sv. Klemenca), filmsko gledališče	september
8. RAZRED	Gledališka predstava, ogled CD	7. 2. 2023
	Dvorana Marjana Kozine v Slovenski filharmoniji - Zgodba o pesmih, ki spremljajo delo (GMS)	23. 3. 2023 ob 11. 30
	Šola ljudskega plesa in likovne delavnice	april 2023
	Pot kulturne dediščine (kapelice), filmsko gledališče	september
9. RAZRED	Gledališka predstava, muzej Iluzij	
	Dvorana Marjana Kozine v Slovenski filharmoniji - Zgodba o pesmih, ki spremljajo delo (GMS)	23. 3. 2023 ob 11. 30
	Linhartovo mesto, filmsko gledališče	september
	Šola ljudskega plesa in likovne delavnice	

ŠPORTNI DNEVI

Učenke in učenci na športnih dneh zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se tam sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarištvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo trajne športne navade. Šola mora v vseh razredih organizirati pet športnih dni. V primeru slabega vremena bomo načrtovani športni dan nadomestili s športnim dnem, ki bo ustrezal vremenskim pogojem.

Tabela 17: Pregled športnih dni po razredih

	OPIS	ČAS IZVEDBE
1. RAZRED	planinski pohod	september 2022
	sankanje	januar 2023
	sankanje	februar 2023
	atletika	maj 2023
	kolesarjenje, rolanje	junij 2023
2. RAZRED	planinski pohod	september 2022
	smučanje, pohod, sankanje	januar 2023
	smučanje, pohod, sankanje	februar 2023
	atletika	maj 2023
	orientacijski pohod, igre v naravi	junij 2023
3. RAZRED	planinski pohod	september 2022
	smučanje, pohod, sankanje	januar 2023
	smučanje, pohod, sankanje	februar 2023
	atletika	maj 2023
	orientacijski pohod	junij 2023
4. RAZRED	planinski pohod	september 2022
	smučanje, pohod, sankanje	januar 2023
	smučanje, pohod, sankanje	februar 2023
	atletika	maj 2023
	orientacijski pohod	junij 2022
5. RAZRED	planinski pohod	september 2022
	smučanje, pohod, sankanje	januar 2023
	smučanje, pohod, sankanje	februar 2023
	atletika	maj 2023
	orientacijski pohod	junij 2023
6. RAZRED	planinski pohod	september 2023
	smučanje, pohod, sankanje, tek na smučeh, drsanje z dodatnimi aktivnostmi	januar 2023
	smučanje, pohod, sankanje, tek na smučeh, drsanje z dodatnimi aktivnostmi	februar 2023
	atletika	maj 2023
	vodne aktivnosti (preizkus plavanja), igre z žogo	junij 2023
7. RAZRED	planinski pohod	september 2022
	smučanje, pohod, sankanje, tek na smučeh, drsanje z dodatnimi aktivnostmi	januar 2023
	smučanje, pohod, sankanje, tek na smučeh, drsanje z dodatnimi aktivnostmi	februar 2023
	atletika	maj 2023
	vodne aktivnosti (preizkus plavanja), igre z žogo	junij 2023

8. RAZRED	planinski pohod	september 2022
	smučanje, pohod, sankanje, tek na smučeh, drsanje z dodatnimi aktivnostmi	januar 2023
	smučanje, pohod, sankanje, tek na smučeh, drsanje z dodatnimi aktivnostmi	februar 2023
	atletika	maj 2023
	kolesarjenje, vodni športi	junij 2023
9. RAZRED	planinski pohod	september 2022
	smučanje, pohod, sankanje, tek na smučeh, drsanje z dodatnimi aktivnostmi	januar 2023
	smučanje, pohod, sankanje, tek na smučeh, drsanje z dodatnimi aktivnostmi	februar 2023
	atletika	maj 2023
	kolesarjenje, vodni športi	junij 2023

NARAVOSLOVNI DNEVI

Učenke in učenci na naravoslovnih dnevih aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglobljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, in ga povezujejo v nove miselne strukture. Dejavnosti, pripravljene na naravoslovnih dnevih, jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko delo itd.). Učenci in učenke aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave. Intenzivno doživljajo naravo, odkrivajo njene lepote in vrednote, oblikujejo pozitiven odnos do narave, življenja, učenja in dela.

Tabela 18: **Pregled naravoslovnih dni po razredih**

	OPIS	ČAS IZVEDBE
1. RAZRED	Požarna in prometna varnost	oktober 2022
	Čebelar	maj/junij 2023
	Živalski vrt (vodenje)	maj/junij 2023
2. RAZRED	Požarna in prometna varnost	4. oktober 2022
	Jalnova rojstna hiša in obisk cerkve sv. Klemenca	junij 2023
	Naš kraj	junij 2023
3. RAZRED	Požarna in prometna varnost	oktober 2022
	Drevesa in njihovi plodovi – arboretum Volčji Potok	sept., okt. 2022
	TNP – Bohinj	junij 2023
4. RAZRED	Požarna in prometna varnost	sept./okt. 2022
	Ekologija	november 2022
	Pocarjeva domačija, Zelenci	april 2023
5. RAZRED	TNP delavnice/ Belarjevi dnevi	maj 2022
	Postojnska jama, Predjamski grad	marec 2022
	Letališče J. P.	maj 2022
6. RAZRED	Požarna varnost	oktober 2022
	Rastlinski organi – arboretum Volčji Potok	december 2022
	Travniki	maj 2023

7. RAZRED	Zdrav zajtrk in bonton pri jedi	september 2022
	Sistematika rastlin in živali	april 2023
	Mlaka	junij 2023
8. RAZRED	Rastlinstvo in živalstvo planinskega sveta	september 2022
	Požarna varnost	oktober 2022
	Svetloba in fotografija	december 2022
9. RAZRED	Dan zdravja	april 2023
	Požarna varnost, oživljanje	oktober 2022
	Energija in fizikalni ter kemijski poskusi	marec 2023

TEHNIŠKI DNEVI

Na tehniških dnevih učenke in učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Izdelajo različne izdelke in razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah ter primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature.

Tabela 19: Pregled tehniških dni po razredih

	OPIS	ČAS IZVEDBE
1. RAZRED	Vozilo iz lesa	oktober 2022
	Oblikovanje iz različnih materialov - bazar	november 2022
	Izdelava lutk iz papirja	februar 2023
2. RAZRED	Izdelki iz različnih materialov	november 2022
	Opazovanje vremenskih pojavov	april 2023
	Okrasni izdelki iz lesa z žeblički	maj 2023
3. RAZRED	Izdelava igrače po načrtu	april 2023
	Ustvarjanje za novoletni bazar	november 2022
	Obdelava materialov (les, papir, žica, glina)	februar 2023
4. RAZRED	Vozilo na notranji pogon	februar 2023
	Vodni hram	oktober 2022
	Svetilnik	september 2022
	Obisk HE Moste	maj 2023
5. RAZRED	Astronomija	september 2022
	Požarna varnost	oktober. 2022
	Tehniški muzej v Bistri	april 2023
	Izdelava izotech izdelka	januar/februar 2023
6. RAZRED	Tehniško risanje v programu CICI-CAD 1	november, december
	Ročna izdelava papirja za tiskanje, izdelek iz papirja	oktober
	Les (stolček, pručka)	april
	Kozolec	oktober
7. RAZRED	Požarna varnost	oktober
	Tehniško risanje v programu CICI-CAD 2	november
	Ploščina likov	junij 2023
	Ustvarjanje iz odpadnega materiala	marec/april

8. RAZRED	Tehniško risanje v programu CICI-CAD 3	december
	kovine in obisk muzeja železarstva	april
	Obdelava podatkov	november 2022
	Medvrstniško druženje z učenci OŠ AJ Radovljica	junij
9. RAZRED	novoletne delavnice	po dogovoru
	Delavnice: Vozim, vendar ne hodim	maj
	Novoletne dekoracije	november/december
	Obdelava podatkov, verjetnost	februar 2023
	Meritve (tok in napetost)	april/maj

MANJŠE UČNE SKUPINE

V šolskem letu 2022/23 bomo pri pouku slovenščine, matematike in angleščine v 8. in 9. razredu izvajali pouk v manjših učnih skupinah, v skladu s 40. členom Zakona o osnovni šoli. Zahtevnosti so za vse učne skupine enake, cilji oziroma standardi znanja so opredeljeni v učnih načrtih. V primeru epidemiološke slike, ki bo zahtevala izvajanje potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni COVID-19, bomo pouk oz. manjše učne skupine pri matematiki, slovenščini in angleščini v 8. in 9. razredu prilagodili navodilom oz. priporočilom Ministrstva za izobraževanje znanost in šport oz. Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti so priložnost, da učenci del predmetov v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju izberejo po svojih željah, pri tem upoštevajo svoja nagnjenja in sposobnosti, pa tudi bodoče poklicne odločitve. Izbirni predmeti učencem omogočajo, da poglobijo in razširijo znanje predmetnih področij, ki jih zanimajo.

Na osnovi analize prijav ter razgovorov z učenci in njihovimi starši, pa tudi v skladu z zakonskimi predpisi bomo v letošnjem šolskem letu izvajali 15 izbirnih predmetov v 18 skupinah v obsegu 21 ur tedensko (nemščina 1, 2, 3 po dve uri tedensko, ostali predmeti pa po eno uro).

Tabela 20: Obvezni izbirni predmeti

Zap. št.	Predmet	Razred	Učitelj	Št. skupin	Št. učencev
1.	Turistična vzgoja	7., 8.	Vanja Zuljan	2	37
2.	Šport za zdravje	7.	Suzana Jenko	1	16
3.	Nemščina 1	7.	Maja Jazbec	1	21
4.	Nemščina 2	8.	Maja Jazbec	1	16
5.	Nemščina 3	9.	Maja Jazbec	1	4
6.	Likovno snovanje 1	7.	Meta Čuk	1	9
7.	Likovno snovanje 3	9.	Magda Češek	1	19
8.	Filmska vzgoja	7., 8., 9.	Saša Eržen	1	15

9.	Poskusi v kemiji	9.	Saša Hladnik	1	11
10.	Sodobna priprava hrane	8., 9.	Saša Hladnik	2	28
11.	Obdelava gradiv: les	7., 8.	Borut Fajfar	1	11
12.	Robotika v tehniki	8.	Gregor Pungaršek	1	4
13.	Šport za sprostitev	8.	Matjaž Silič	2	23
14.	Odbojka	9.	Matjaž Silič	2	23
15.	Čebelarstvo	7.	Gregor Pungaršek	1	3
				18	240

Učenec v 7., 8. in 9. razredu izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. V šolskem letu 2022/23 je oproščenih 10 učencev, ki obiskujejo Glasbeno šolo Jesenice, od teh je tretjo uro izbirnega predmeta izbralo 6 učencev.

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Učenci letošnjega 1. razreda so v šolskem letu 2022/23 lahko izbrali neobvezni izbirni predmet angleščina, učenci 4., 5. in 6. razreda pa neobvezne izbirne predmete: nemščina, tehnika in računalništvo. Učenci 7., 8., in 9. razreda pa neobvezni izbirni predmet nemščina. Učenci so imeli možnost izbrati neobvezni izbirni predmet, ni pa nujno, da so si ga izbrali.

Neobvezni izbirni predmet obsega 35 šolskih ur letno, tuji jezik pa 70 ur. Učenci, ki so si izbrali neobvezni izbirni predmet, ga morajo obiskovati celo šolsko leto. Pri tem predmetu bodo ob koncu šolskega leta tudi ocenjeni; učenci 1. razreda opisno, učenci od 4. do 9. razreda pa številčno.

Tabela 21: Neobvezni izbirni predmeti

Predmet	Število učencev	Število skupin	Število ur tedensko	Učitelj
angleščina 1. razred	48	2	4	Eda Drmota
nemščina 4., 5., 6. razred	20	1	2	Maja Jazbec
računalništvo 4., 5., 6. razred	23	1	1	Jure Valjavec
tehnika 4., 5., 6. razred	32	2	2	Florijan Likar
nemščina 7., 8., 9. razred	8	1	2	Maja Jazbec
	131	8	11	

DODATNA STROKOVNA POMOČ

Dodatna strokovna pomoč se organizira za učence, ki imajo odločbo o usmeritvi. Pomoč učencem bodo izvajale specialna in rehabilitacijska pedagoginja, defektologinja, logopedinja, pedagoginja in psihologinja, učno pomoč pa nekateri učitelji posameznih predmetov. Oblike, načini pomoči in prilagoditve so za posameznega učenca predpisane z Odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo RS in v individualiziranih programih.

Na začetku šolskega leta 2022/23 ima odločbo o izvajanju dodatne strokovne pomoči in učne pomoči 27 učencev v skupnem obsegu 105 ur. Od tega 58 ur dodatne strokovne pomoči za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, 20 ur učne pomoči in 27 ur svetovalnih storitev. Nekaj učencev bo odločbo dobilo še med šolskim letom.

Tabela 22: Organizacija DSP in učne pomoči

Izvajalec	Razred	DSP/ure	UP/ure
Darija Zupan	1. A	4	
Darija Zupan	2. A	2	
Katja Lah	2. A		2
Darija Zupan	3. A	4	
Darija Zupan	3. A	2	
Leja Zakotnik	3. B	4	
Leja Zakotnik	3. B	2	
Darija Zupan	4. A	2	
Leja Zakotnik	5. A	2	
Mateja Bogataj	6. A	1	
Leja Zakotnik	6. A	2	
Darija Zupan	6. A	2	
Darija Zupan	6. B	1	
Marija Jerala	6. B	1	
Leja Zakotnik	6. B	2	
Metka Jerman	6. B		1
Eda Drmota	6. B		1
Darija Zupan	6. C	2	
Renata Berce	6. C		2
Leja Zakotnik	6. C	2	
Leja Zakotnik	7. A	3	
Marija Jerala	7. B	2	
Gretica Volaš	7. B		1
Eda Drmota	7. B		1
Leja Mehmedović	8. A	2	
Marija Jerala	8. A	1	
Lidija Skoporec Knafelj	8. A		1
Leja Zakotnik	8. A	3	
Karmen Kosem	8. A		1

Mateja Bogataj	8. A	1	
Tina Rimahazi	8. A		1
Nataša Černe	8. A		1
Renata Berce	8. B		1
Karmen Kosem	8. B		1
Marija Jerala	8. B	2	
Karmen Kosem	8. B		1
Lidija Skoporec Knafelj	8. B		1
Darija Zupan	8. B	2	
Darija Zupan	8. B	2	
Polona Kus	8. B		1
Tina Rimahazi	8. B		1
Leja Zakotnik	9. A	2	
Leja Zakotnik	9. A	2	
Polona Kus	9. B		2
Marija Jerala	9. B	2	

INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Individualna in skupinska učna pomoč se organizira za učence, ki potrebujejo dodatno pomoč za lažje premagovanje učnih težav in za nadarjene učence. V šolskem letu 2022/23 se bo izvajala za premagovanje učnih težav učencev pri posameznih predmetih ter za nadarjene učence v skupnem obsegu 9,5 ur tedensko (7 ur za premagovanje učnih težav in 2,5 uri za delo z nadarjenimi učenci).

DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Dopolnilni in dodatni pouk bomo organizirali za učence od 1. do 9. razreda. Dopolnilni pouk bo potekal za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju, dodatni pouk pa za učence, ki presegajo določene standarde znanja, oziroma se pripravljajo na tekmovanja znanja iz posameznih predmetov.

DELO Z NADARJENIMI

V skladu s konceptom odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci bomo:

- informirali strokovne delavce in starše o konceptu dela z nadarjenimi učenci;
- s pomočjo razredničark evidentirali učence, ki bi lahko bili nadarjeni;
- identificirali nadarjene učence preko različnih testiranj in ocenjevalnih lestvic;
- seznanili starše o otrokovi nadarjenosti;
- koordinirali delo pri izdelavi individualiziranega programa za nadarjene učence;
- vodili osebne mape učencev (95. čl. Zakona o OŠ, UR. L. RS 12/96);
- učencem devetega razreda bomo izdali potrdilo o odkriti nadarjenosti;
- na koncu šolskega leta bomo evalvirali program dela z nadarjenimi učenci.

Tabela 23: Število nadarjenih učencev na dan 1. 9. 2022

Razred	A-oddelek/ učencev	B-oddelek/ učencev	C-oddelek/ učencev	Skupaj/učencev
5.	2	6	/	8
6.	6	7	4	17
7.	5	3	/	8
8.	4	5	/	9
9.	3	3	/	6

1. septembra 2022 je v šoli identificiranih 48 nadarjenih učencev.

Razredniki so predlagali 2 učenca za testiranje v šolskem letu 2022/23.

Poleg možnosti obiskovanja izbranih interesnih dejavnosti, obiskovanja dodatnega pouka, reševanja poglobljenih in usmerjenih nalog v okviru učnih ur in domačih nalog ter priprav na različna tekmovanja v znanju in športu bodo imeli nadarjeni učenci tudi možnost sodelovanja na različnih nagradnih natečajih in sodelovanja na tematski delavnici. Za učence 5. razreda se načrtujejo NTC delavnice.

Program za nadarjene pripravi pedagoginja, koordinatorka programa za nadarjene, Marija Jerala.

RAZŠIRJENI PROGRAM

Razširjeni program vključuje podaljšano bivanje, jutranje varstvo, ekskurzije, šole v naravi, tabore in interesne dejavnosti v obsegu predpisanih ur.

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo organiziramo za učence 1. razreda od 7.00 do 8.15. Od 6.00 do 7.00 je varstvo organizirano v prostorih vrtca. Delo poteka v dveh skupinah. V jutranje varstvo je vključenih 48 učencev.

PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje organiziramo za učence od 1. do 5. razreda od 11.55 do 16.05. V podaljšano bivanje so vključeni učenci, ki jih starši v aprilu prijavijo za naslednje šolsko leto. Naknadne prijave je možno upoštevati le, če oddelki niso polno zasedeni. Zaradi racionalizacije dela se učenci ob zmanjšanem številu v skupini združujejo z drugimi oddelki.

Tabela 24: Organizacija podaljšanega bivanja

Oddelek	Učenci oddelka	Čas izvajanja	Učitelji
OPB 1	1. A	pon., sre., čet., pet.: 11.55–16.05 tor.: 12.45–16.05	Veronika Pšenica, Saša Eržen, Marija Jerala, Maja Jazbec, Florijan Likar
OPB 2	1. B	pon., tor., sre., pet.: 11.55–16.05 čet.: 12.45–16.05	Barbara Pogačnik, Marija Jerala, Florijan Likar, Sana Bečić
OPB 3	2.A in 5. A	pon., pet.: 11.55–15.15 tor., sre.: 12.45–15.15 čet.: 12.45–15.15	Maja Jazbec, Saša Eržen, Jure Valjavec, Sana Bečić, Saša Habjan
OPB 4	2.B in 5. B	pon., pet.: 11.55–15.15 tor., sre., čet.: 12.45–15.15	Maša Harej, Meta Čuk, Anja Lukan, Sana Bečić
OPB 5	3. A in 5. B	pon., pet.: 11.55–14.25 tor., sre., čet.: 12.45–14.25	Meta Čuk, Sana Bečić
OPB 6	3. B	pon., pet.: 11.55–14.25 tor., sre., čet.: 12.45–14.25	Florijan Likar, Meta Čuk, Jure Valjavec
OPB 7	4. A, 4. B, 5.A in 5.B	pon., tor., sre., čet.: 12.45–15.35 pet.: 11.55–15.35	Saša Habjan

Zaradi varnosti učencev in odgovornosti šole lahko učitelj oddelka podaljšanega bivanja predčasno dovoli učencem odhod domov le s pisnim soglasjem staršev.

INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so namenjene razvijanju različnih interesov učencev. Vključitev v interesne dejavnosti je prostovoljna. Seznane in prijavnice so učenci dobili ob začetku šolskega leta. V šolskem letu 2022/23 so učencem nudene naslednje interesne dejavnosti.

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni bomo izvedbo interesnih dejavnosti prilagodili in izvajali v skladu z Odredbo Vlade Republike Slovenije, priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje in navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

Tabela 25: Interesne dejavnosti

	Naziv interesne dejavnosti	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
1	Ročne ustvarjalnice 1						X	X	X	X
2	Ročne ustvarjalnice 2					X	X	X	X	X
3	Dekoracija šole 1						X	X	X	X
4	Debatni klub						X	X	X	X
5	Dekoracija šole 2			X	X					
6	Gledališka skupina 1						X	X		
7	Gledališka skupina 2								X	X
8	Igre z žogo		X	X						

9	Kolesarski izpit				X	X	X			
10	Kuharski krožek 5					X				
11	Kuharski krožek 6					X				
12	Dekoracija šole 3					X				
13	Mala gledališka skupina 4				X					
14	Mala gledališka skupina 5					X				
15	Mladi kolesarji – priprava na tekmovanje						X	X	X	X
16	Mladinski pevski zbor					X	X	X	X	X
17	Robotika					X				
18	Otroški pevski zbor	X	X	X	X					
19	Planinski krožek 1	X								
20	Planinski krožek 2		X							
21	Planinski krožek 3			X	X	X	X	X	X	X
22	Podjetništvo								X	X
23	Pravljčni krožek	X	X	X						
24	Prostovoljstvo					X	X	X	X	X
25	Računalništvo			X						
26	O čebelah			X	X	X				
27	Šolski časopis 1	X	X	X	X	X				
28	Šolski časopis 2						X	X	X	X
29	Šiviljstvo			X	X	X				
30	Robotika									
31	Šolski čebelnjak					X	X	X	X	X
32	Šolska skupnost učencev						X	X	X	X
33	Bal-A-Vis-X 1	X								
34	Bal-A-Vis-X 2			X						
35	Šah					X	X	X	X	X
36	Zeliščarstvo šolskega vrta			X	X	X	X			

DODATNI PROGRAMI

Dodatni programi in druge organizacijske oblike vzgojno-izobraževalnega dela z učenci dopolnjujejo vzgojno-izobraževalno delo v razredu. Učencem interdisciplinarno približajo pri pouku obravnavano tematiko tudi na neformalen način. Obsegajo ekskurzije, šole v naravi, učitelja športa za učence od 2. do 5. razreda, smučarske, plesne in jezikovne tečaje, tabore ter preventivne programe in sodelovanje z drugimi šolami. Nekatere dejavnosti financirajo starši, nekatere dejavnosti delno sofinancira šolski sklad ali občina iz sredstev za dodatne programe.

V okviru dodatnega programa bomo nadaljevali z učenjem smučarskih znanj s poudarkom na teku na smučeh v šoli v naravi za šestošolce in pri pouku športa, če bodo to dopuščale vremenske in epidemiološke razmere. Če bodo epidemiološke razmere omogočale, bomo organizirali neobvezni smučarski tečaj za učence od 1. do 5. razreda.

PROJEKTI

Projekti, ki jih bomo izvajali v šolskem letu 2022/23, so:

- slovenski zajtrk,
- učitelj športa na razredni stopnji,
- Zdrava šola,
- Kulturna šola,
- Šolski eko vrt,
- simbioza,
- evropska vas,
- Sobivanje,
- sodelovanje v projektih Goethe Inštituta Ljubljana,
- sodelovanje v projektu e-TWINNINGA,
- sodelovanje v projektu z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti v sodelovanju s srednjo šolo Radovljica – ekonomska gimnazija,
- sodelovanje v razvojni nalogi Zavoda za šolstvo – Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje (FS), Varno in spodbudno učno
- Teden vseživljenjskega učenja z Ljudsko univerzo Jesenice,
- To sem jaz – program za duševno zdravje mladih,
- NEON – varni brez nasilja,
- Gozdna šola,
- Skupnost šol Biosfernega območja Julijske Alpe,
- v sodelovanju z Univerzo v Ljubljani – Razvoj slovenščine v digitalnem okolju,
- shema šolskega sadja in zelenjave

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni bomo izvedbo in sodelovanje v projektih prilagodili navodilom Ministrstva za izobraževanje znanost in šport in priporočilom Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

EKSKURZIJE

Ekskurzije dopolnjujejo pouk in razširjajo obzorja učencem preko meja domačega kraja in domovine. Načrtovane so tako, da učenci v času osnovnega šolanja spoznajo kulturno-zgodovinske in druge znamenitosti Slovenije, njenega zamejstva in tujine.

Tabela 26: **Ekskurzije**

Razred	Jesenska ekskurzija	Pomladanska ekskurzija
6.	Kropa, Škofja Loka	Prekmurje
7.	Avstrijska Koroška, Dolenjska	Prekmurje
8.	Idrija	Benečija
9.	Celje in okolica	končni izlet po izbiri

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni bomo izvedbo ekskurzij prilagodili navodilom Ministrstva za izobraževanje znanost in šport in priporočilom Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Tabela 27: **Načrtovane aktivnosti na terenu za učence, ki so vključeni v izbirne predmete**

Predmet	Dejavnost	Strošek za učence	Predviden termin
turistična vzgoja, likovno snovanje, čebelarstvo, sodobna priprava hrane	ekskurzija	okvirna cena za dva dni = 150 € okvirna cena za štiri dni = 300 €	pomlad 2023
turistična vzgoja, likovno snovanje	turistični tabor	okvirna cena od 25 do 30 € na učenca	maj 2023
turistična vzgoja	ogled sejma Turizem in prosti čas	prevoz v Ljubljano in vstopnina	januar 2023
likovno snovanje	obisk pri modni oblikovalki	prevoz do Kranja s šolskim kombijem	oktober 2022
likovno snovanje	ogled likovne razstave	prevoz, vstopnina okvirno 10 €	pomlad 2023
filmska vzgoja	ogled filma in pogovor z ustvarjalci (Linhartova dvorana Radovljica)	kino vstopnica, pogovor (4,5 €) in prevoz v Radovljico	oktober/november 2022
filmska vzgoja	ogled filma in ogled kinodvorane (Linhartova dvorana Radovljica)	kino vstopnica, pogovor (4,5 €) in prevoz v Radovljico	december 2022
robotika v tehniki	izdelava radia	30 € na učenca	april 2023
poskusi v kemiji	obisk industrijskega laboratorija	stroški prevoza na Jesenice	pomlad 2023

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni bomo izvedbo aktivnosti na terenu prilagodili zdravstvenim razmeram na destinaciji in navodilom Ministrstva za izobraževanje znanost in šport in priporočilom Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

ŠOLE V NARAVI IN TABORI

Šole v naravi in tabori pomenijo obogatitev učnih načrtov, saj proces učenja poteka v naravnem okolju – v naravi in v krajih, ki so učencem novi. Program vključuje tematike okoljske vzgoje, preživetja v naravi, omogoča doživljajsko učenje in rekreacijo na prostem. Cilji in vsebine so vezani na učne načrte predmetov: slovenski jezik, družboslovje, matematika, znanost, naravoslovje, umetnost, šport ... Izpostavljenost različnim fizičnim dejavnostim in dogodkom omogoča razvijanje samospoštovanja in številnih sposobnosti. Šola v naravi je posebna oblika in metoda dela, pomeni sodelovanje med učenci in učitelji v okolju, ki nima omejitev, kot jih čutimo učilnici. Šole v naravi bomo izvajali v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti, Športnem centru na Pokljuki – zimsko šolo v naravi, planinsko pa v sodelovanju s Planinskim društvom Žirovnica v okolici koč pri Krnskih jezerih. Planinsko šolo v naravi bomo izvedli v septembru 2022 (v primeru slabega vremena pa v spomladanskem času). Zimska šola v naravi bo izvedena v mesecu marcu 2023. Planinski tabor v okviru interesne dejavnosti planinski krožek bomo izvedli junija 2023 na Zelenici.

Učenci, ki se ne bodo udeležili šole v naravi, bodo združeni v eno skupino in bodo imeli pouk po prilagojenem urniku, ali pa se bodo priključili učencem nižjih razredov.

Vsebine, ki bodo vključene v program posamezne šole v naravi, bodo pred odhodom izbrali učitelji, ki poučujejo v posameznem razredu.

Tabela 28: **Načrtovane šole v naravi v šolskem letu 2022/23**

RAZRED	ČAS	BIVANJE	LOKACIJA	PROGRAM
3.	od 5. 9. do 9. 9. 2022	CŠOD ŠKORPIJON	Sv. Duh na Ostrem Vrh	projektni teden: kmetija
4.	od 19. 9. do 23. 9. 2022	CŠOD LIPA	Črmošnjice	projektni teden: obnovljivi viri energije
5.	od 14. 11. do 18. 11. 2022	CŠOD ŠTRK	Ptuj	plavalna ŠVN in projektni teden: sprehod skozi srednji vek
6.	marec 2023	Pokljuka	Pokljuka	zimsko šola v naravi
7.	od 30. 1. do 3. 2. 2023	CŠOD Burja	Seča	projektni teden: morje ali te poznam
8.	September* 2022	planinski dom	Koča pri Krnskih jezerih	planinski tabor

V primeru ustrezne epidemiološke slike in zagotavljanja uresničevanja priporočil NIJZ na destinaciji bomo šolo v naravi izvedli.

PREVENTIVNI PROGRAM

1. razred: Zdrave navade, Mali zobki delajo veliko delo
2. razred: Človeško telo, osebna higiena, Zobkovadba
3. razred: Zdrava prehrana, Gibanje za zdravje in Mlečni in stalni zobje
4. razred: Preprečevanje poškodb, prva pomoč, Prva pomoč pri poškodbi zob
5. razred: Bolezni današnjega časa, Izražanje, naloge in nega zob
6. razred: Odraščanje, Razvojne nepravilnosti zob
7. razred: Samopodoba, stres in tehnike sproščanja, Zgradba zoba
8. razred: Medosebni odnosi, Zdrave dlesni in zdravi zobje
9. razred: Vzgoja za zdravo spolnost, Kajenje in ustno zdravje

AKCIJE, DRUŽBENO POTREBNO IN PROSTOVOLJNO DELO

Pomembna naloga šole je privzgojiti učencem občutek za sočloveka, ko je v stiski ali težavah, ter skrb za zdravo bivalno okolje. Zato bodo učenci sodelovali pri:

- čistilnih akcijah in drugih akcijah urejanja okolice šole, ki bodo organizirane po potrebi;
- urejanju šolskega vrta;
- papirnih akcijah v septembru in zadnjem tednu aprila;
- dejavnostih, katerih organizator ni šola;
- vsaj eni humanitarni akciji (zbiranju šolskih potrebščin, odpadnih tonerjev in kartuš, ipd ...);
- obisku v domu starostnikov;
- organizaciji in izvedbi prostovoljne učne pomoči učencem oziroma sošolcem.

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni bomo izvedbo akcij prilagodili in jih izvedli, če bo epidemiološka situacija to dopuščala oz. jih bomo izvedli v skladu z navodili, ki jih bomo prejeli od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

POGOVORNE URE ZA UČENKE IN UČENCE

Pogovorne ure so namenjene vsem učenkam in učencem, ki imajo kakršnekoli težave. S strokovnimi delavci se o svojih problemih in stiskah lahko pogovorijo zaupno, s čimer se razvija zaupanje, medsebojno spoštovanje in sodelovanje.

SPREMLJAJOČE DEJAVNOSTI

ŠOLSKA PREHRANA

Poudarki pri prehranjevanju otrok v vrtcu in učencev v šolskem obdobju:

- otrokom v vrtcu zagotoviti zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico;
- šolarjem ponuditi zajtrk, dopoldansko malico in kosilo;
- vsakodnevno ponuditi kakovostna živila, po možnosti od domačih ponudnikov, s poudarkom na ekološki pridelavi;
- kakovostno vsakodnevno pripraviti obroke v šolski kuhinji s čim manj nenaravnimi dodatki, s poudarkom na uporabi svežih zelišč in naravnih začimb in minimalno uporabo polpripravljenih živil in pripravljenih jedi;
- zmanjšati porabo sladkorja, soli in maščob;
- vsakodnevno vključevati kakovostno sadje in zelenjavo;
- oblikovati ustrezne prehranjevalne navade z uživanjem vseh vrst hrane;
- pripraviti dietne obroke za otroke in učence, ki to potrebujejo;
- spremljati cilje, anketirati uporabnike o zadovoljstvu, analizirati in načrtovati izboljšave;
- organizirati dneve dejavnosti in druge aktivnosti, ki so povezane z zdravim načinom prehranjevanja in kulturo prehranjevanja (obisk pri čebelarju, zdrava prehrana, šolski eko vrt, slovenski tradicionalni zajtrk, organizacija interesne dejavnosti kuharstvo, zeliščarstvo šolskega vrta, čebelarstvo).

Malica je obvezen obrok za vse učence šole.

Komisija za prehrano spremlja jedilnike šolske kuhinje, pripravi predloge za morebitne izboljšave, vsaj enkrat letno preveri stopnjo zadovoljstva uporabnikov, analizira dobljene podatke in napiše evalvacijsko poročilo.

Organizacijo prehrane v vrtcu in šoli vodi vodja šolske prehrane v sodelovanju s komisijo za prehranjevanje.

Prijavo na prehrano za šolsko leto oddajo starši na posebnem obrazcu MIZŠ ob koncu šolskega leta oziroma ob vpisu v prvi razred. Na začetku tekočega šolskega leta se prijava potrdi oziroma se sporoči spremembe. Starši odjavo od dnevnih obrokov opravijo dnevno preko eAsistenta oziroma izjemoma telefonsko v šolski kuhinji.

Cene posameznih obrokov za otroke in učence so naslednje:

- dnevna oskrba otrok v vrtcu, ki obsega zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico, je 2,40 €;
- cena šolske malice je 0,90 €, subvencionirana je za socialno ogrožene učence, katerih starši pridobijo odločbo CSD;
- cena kosila za učence od 1. do 3. razreda je 3,10 €, za ostale učence pa 3,40 €.

UČBENIŠKI SKLAD IN ŠOLSKA KNJIŽNICA

Učbenike si v šoli lahko izposodijo vsi učenci od 1. do 9. razreda. Učenci 1., 2. in 3. razreda so dobili delovne zvezke brezplačno, ker je stroške pokrilo MIZŠ iz sredstev učbeniškega sklada. Delovne zvezke kupujejo starši učencev v skladu s predlogom učiteljev izvajalcev programa, potrjenim na svetu staršev. V okviru dejavnosti sklada vsako leto v maju pripravimo za učence in starše podrobno obvestilo o učbenikih, delovnih zvezkih in ostalih šolskih potrebščinah. Nekatere potrebščine, predvsem za likovno vzgojo, nabavljamo za vse učence proti plačilu staršev. V šoli fotokopiramo razna gradiva za učence. Cena fotokopije je 0,05 €.

Za domače branje, FBZ ter za angleško in nemško bralno značko si bodo učenci izposojali knjige v šolski knjižnici. Na knjižnih policah učenci lahko poiščejo tudi najrazličnejšo poljudno-znanstveno literaturo. Starši si iz strokovne knjižnice lahko izposodijo strokovno literaturo s področja vzgoje in psihologije.

Ob izposoji bomo izvajali tudi knjižno in knjižnično vzgojo. Knjižničarka izdela ustrezen program in razpored dela v šolski knjižnici. Za učence 7. razreda bomo v pomladnem času organizirali ogled Občinske knjižnice na Jesenicah. Knjižničarka se s svojimi programi vključuje v šolski projekt razvijanja bralne pismenosti.

V primeru izvajanja potrebnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni bomo aktivnosti v knjižnici in izposoji knjižničnega gradiva prilagodili in jih izvajali, če bo epidemiološka situacija to dopuščala oz. jih bomo izvajali v skladu z navodili, ki jih bomo prejeli od Ministrstva za izobraževanje znanost in šport in priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

PRIREDITVE V ŠOLSKEM LETU 2022/23

Tabela 29: Pregled prireditev

Čas izvedbe	Prireditev
1. september 2022	prireditev ob začetku šolskega leta za učence 1. razreda – dramska igra O levčku, ki ni hotel v šolo (Katja Lah, Mojca Velepec)
september 2022	Teden vseživljenjskega učenja - dramska igra O levčku, ki ni hotel v šolo (Katja Lah, Mojca Velepec)
oktober 2022	nastop na srečanju veteranov vojne za Slovenijo v Čopovi hiši (Lidija S. Knafelj, Saša Eržen)
december 2022	novoletni dobrodelni koncert pevskih zborov (sodelujejo vse skupine, P. Jenko, S. Magdič, K. Lah, M. Velepec, B. Letonja, S. Eržen, M. Čuk, J. Klobasa, Lidija S. Knafelj)

december 2022	otvoritev slikarske razstave pred občinskim praznikom in slovesnost ob občinskem prazniku (K. Lah, M. Velepec, S. Magdič)
december 2022	proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti in prednovoletna prireditve (sodelujejo vse skupine)
februar 2023	proslava pred kulturnim praznikom, obisk kulturnih znamenitosti v občini po programu Biseri občine Žirovnica - cerkev sv. Klemenca; (P. Jenko, L. S. Knafelj, V. Zuljan, M. Čuk, S. Magdič, S. Eržen; RP – K. Lah, M. Velepec)
februar 2023	predstavitve dramske igre za učence razredne stopnje in otroke vrtca v počastitev slovenskega kulturnega praznika
februar 2023	otvoritev slikarske razstave KUD Franceta Prešerna (L. S. Knafelj, S. Magdič)
marec 2023	krajša prireditve za 40 let šolskega čebelnjaka
marec 2023	prireditve vrtca ob materinskem dnevu in prihodu pomladi (strokovne delavke vrtca)
marec 2023	območno srečanje gledaliških skupin Gledališče Toneta Čufarja Jesenice (Lidija S. Knafelj, Saša Eržen) in obisk gledališča T. Čufarja in gledališka delavnica (L. S. Knafelj, S. Eržen, M. Velepec, K. Lah)
marec 2023	medobčinska revija pevskih zborov (S. Magdič)
marec 2023	dan civilne zaščite (L. S. Knafelj, S. Eržen, S. Magdič)
april 2023	noč branja (L. S. Knafelj, M. Jerman)
april, maj 2023	srečanje za upokojence OŠ Žirovnica (K. Lah, M. Velepec)
maj 2023	podelitev dreves novorojencem (S. Magdič)
junij 2023	zaključna prireditve ob svečani podelitvi spričeval devetošolcem (S. Magdič, G. Pungaršek)
junij 2023	proslava pred dnevom državnosti in zaključna prireditve ob koncu šolskega leta (vse kulturne skupine)
junij 2023	spominska svečanost v Mostah ob občinskem spominskem dnevu (L. S. Knafelj, S. Eržen)

Učenci gledališke skupine in pevskih zborov lahko sodelujejo tudi na drugih prireditvah v Občini Žirovnica oziroma na prireditvah, kadar jih povabijo k sodelovanju.

Valeta za učence devetega razreda bo v šolskem letu 2022/23 v četrtek, 15. junija 2023.

Organizacija in izvedba prireditev v šoli in sodelovanje naših učencev na prireditvah izven nje bo odvisna od takratne epidemiološke situacije in ukrepov ter priporočil, ki jih bo sprejel Nacionalni inštitut za javno zdravje in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Odlokov Vlade RS.

POGOJI ZA IZVAJANJE PROGRAMOV

KADROVSKI POGOJI

Za izvajanje vseh programov in spremljajočih dejavnosti je v šoli in vrtcu zaposlenih 83 delavcev. Tri strokovne delavke so zaposlene v drugih zavodih, v našem zavodu pa dopolnjujejo svojo učno oz. delovno obveznost, od teh dve v okviru mobilne službe. Delovna mesta na strokovno-pedagoškem področju so ustrezno zasedena. Strokovni izpit imajo opravljen vsi strokovni delavci razen enega, ki poučuje tehniko in tehnologijo in neobvezni izbirni predmet – računalništvo.

IZOBRAŽEVANJA STROKOVNEGA KADRA

Izobraževanja za učitelje:

- Učitelji bodo po potrebi sodelovali na študijskih srečanjih, ki jih organizira Zavod RS za šolstvo.
- Šola bo za učiteljski zbor organizirala izobraževanje oziroma tematsko konferenco.
- Šola bo organizirala predavanje strokovnjakov za posamezna strokovna področja iz pedagogike, izobraževanja, dela s starši itd.
- Individualno izobraževanje bo potekalo po katalogu, ki je objavljen na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in drugih strokovnih institucij.
- Vsak učitelj do 1. 10. 2022 pripravi individualni program izobraževanja. Priporočilo šole je, da se učitelji usposablajo tako za izobraževalna kot vzgojna področja dela z učenci.
- Šola bo ob ustrezni finančni participaciji udeležencev organizirala strokovno ekskurzijo celotnega učiteljskega zbora in drugih zaposlenih.
- Strokovni delavci opravijo eno medsebojno hospitacijo. Po hospitaciji s sodelavcem opravijo analizo ure, s poudarkom na izmenjavi dobre prakse.
- Prioritetni cilji spremljanja pouka in izobraževanja strokovnih delavcev je Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje – formativno spremljanje ter varno in spodbudno učno okolje.

Izobraževanje za ravnatelja:

- Šola za ravnatelje- ravnateljski izpit;
- izobraževanja Šole za ravnatelje;
- srečanja in posveti ravnateljev v okviru Zavoda RS za šolstvo, MIZŠ, Šole za ravnatelje in Ravnateljskega servisa;
- udeležba na aktivih ravnateljev.

Izobraževanje za pomočnico ravnatelja za vrtec:

- posvet za pomočnike in ravnatelje vrtcev;
- srečanja in posveti pomočnikov ravnateljev v okviru Zavoda za šolstvo.

Izobraževanje za pomočnico ravnatelja za šolo:

- posveta za pomočnike ravnateljev;
- srečanja in posveti pomočnikov ravnateljev v okviru Zavoda za šolstvo.

NAČRTOVANA DELOVNA SREČANJA

- predvidoma enkrat mesečno sestanek učiteljskega zbora (tretji torek v mesecu od 16.30 do predvidoma 17.30 ure in krajši sestanki po potrebi);
- mesečno skupno načrtovanje vsebin strokovnih delavk vrtca;
- mesečno sestanek s čistilkami in hišnikom, delavci v kuhinji in vodjo šolske prehrane;
- tedensko, predvidoma v petek ob 7.30, sestanek s pomočnicama ravnatelja za šolo in vrtec ter svetovalno delavko;
- predvidoma na dva meseca srečanje z vodji aktivov.

MATERIALNI POGOJI

Material za pouk in učila smo kupovali sproti na predlog vodje posameznega aktiva, laboranta, računalničarja, knjižničarke in pomočnice za vrtec. Že med šolskim letom smo tako dokupili nekaj računalniške opreme.

V poletnih mesecih smo pobelili nekaj učilnic na predmetni stopnji, zamenjali mize v učilnici angleščine in dokupili opremo za kuhinjo ter preuredili pisarno pomočnice ravnatelja. V vrtcu smo zamenjali dotrajano vrtno večnamensko igralo in na sprednjem igrišču kupili komplet dveh miznih garnitur. Do konca leta 2022 je v načrtu še preureditev šolske delavnice in nakup opreme ter didaktičnih pripomočkov.

PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

UČITELJSKI ZBOR

Strokovni delavci imamo redna srečanja, namenjena spremljanju opravljenega dela ter pripravam za naslednji mesec. Ocenjevalne konference v šoli so določene v šolskem koledarju. Delovni sestanek bo predvidoma enkrat mesečno.

Na delovnih sestankih bomo:

- obravnavali Poročilo ravnatelja o realizaciji LDN za šolsko leto 2021/22;
- obravnavali Letni delovni načrt za leto 2022/23;
- sprejeli usmeritve za šolsko leto 2022/23;
- spremljali vodenje elektronskega dnevnika in redovalnice (eAsistent);
- spremljali učinkovitost dežurstva v jedilnici, na hodniku, v telovadnici oziroma na igrišču in načrtovali potrebne korekcije;
- mesečno analizirali realizacijo LDN, načrtovali delo za naslednji mesec, analizirali poročila z roditeljskih sestankov in različnih oblik strokovnega izobraževanja;
- spremljali bomo novosti šolske in druge zakonodaje, ki vplivajo na šolski proces;
- izbrali področje uvajanja izboljšav in spremljanje učinkov (aktivne oblike učenja, uporaba IKT pri pouku, uporaba učilnice na prostem in šolskega vrta v učnem procesu, formativno spremljali napredek učencev, uporabo E-učilnic);
- spremljali in evalvirali uresničevanje nalog iz vzgojnega načrta šole;

- spremljali in analizirali učno uspešnost učencev pri rednem pouku in na različnih tekmovanjih znanja;
- analizirali poročila s strokovnih srečanj.

RAZREDNIK

- vodi in usmerja delo oddelčne skupnosti;
- spremlja in usmerja individualni razvoj učenca;
- pripravi razrednikov in vzgojni načrt dela v oddelku;
- sodeluje na timskih sestankih oddelčnega učiteljskega zbora;
- organizira in vodi roditeljske sestanke;
- poroča o sklepih z roditeljskih sestankov;
- organizirano vodi govorilne ure s starši;
- organizira in vodi ekskurzije v oddelku;
- vodi in ureja dokumentacijo svojega oddelka;
- nadzoruje učence pri družabnih dejavnostih šole;
- vodi in nadzoruje delo šole v naravi;
- sodeluje z ravnateljico, pomočnico ravnateljice, šolsko svetovalno službo in po potrebi z drugimi strokovnimi delavci;
- pripravlja poročila o oddelku za pedagoške sestanke in ocenjevalni konferenci.

STROKOVNI AKTIVI IN KOMISIJE

V šoli se učitelji povezujejo v strokovne aktivne glede na to, kaj poučujejo v tekočem šolskem letu. Vodje aktivov organizirajo medpredmetno in medrazredno povezovanje, pripravljajo predloge za izobraževanje, kriterije za preverjanje in ocenjevanje znanja in sodelujejo v komisijah, ki jih imenuje ravnatelj.

Tabela 30: Pregled strokovnih aktivov na šoli

Strokovni aktivni v širši sestavi	Vodja	Člani	Predvideni skupni sestanki
1.-5. RAZRED	Mojca Velepec	Meta Zupan, Irena Bohinec, Petra Sedminek Malnar, Barbara Pogačnik, Anja Lukan, Petra Jenko, Veronika Pšenica, Katja Lah, Jolanda Klobasa, Ana Oblak	avgust – september
PODALJŠANO BIVANJE	Veronika Pšenica	Eda Drmoča, Florijan Likar, Saša Eržen, Marija Jerala, Saša Habjan, Maja Jazbec, Anja Lukan, Maša Harej, Metka Čuk, Jure Valjavec, Sana Bečič, Barbara Pogačnik	
UMETNOST	Petra Jenko	vse učiteljice RP (po potrebi), Slavica Magdič, Jolanda Klobasa, Meta Čuk, Magda Češek	

DRUŽBOSLOVJE (SLOVENŠČINA, UMETNOST, ANGLEŠČINA, NEMŠČINA, GEOGRAFIJA, ZGODOVINA)	Eda Drmota	Metka Jerman, Lidija Skoporec Knafelj, Karmen Kosem, Nataša Černe, Maja Jazbec, Magda Češek, Slavica Magdič, Polona Kus, Vanja Zuljan, Saša Eržen, Metka Čuk, Florijan Likar	februar
NARAVOSLOVJE (MATEMATIKA, FIZIKA, TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA, NARAVOSLOVJE, KEMIJA, GOSPODINSTVO)	Saša Hladnik	Renata Berce, Borut Fajfar, Saša Hladnik, Nataša Šturm, Jure Valjavec, Magda Češek, Gretica Volaš, Tina Rimahazi	maj-junij
ŠPORT	Matjaž Silič	Suzana Jenko, Maša Harej, učiteljice RP po potrebi	
SPECIALNO- PEDAGOŠKA POMOČ, SVETOVALNO IN TIMSKO DELO	Darija Zupan	Leja Zakotnik, Marija Jerala, Mateja Bogataj, Sana Bečić, učitelji in učiteljice, vzgojiteljice po potrebi	
AKTIVI V ŠIRŠI SESTAVI se sestanejo NAJMANJ 3-krat LETNO (načrtovanje dni dejavnosti, ekskurzij, evalvacija dejavnosti); v OŽJI SESTAVI najmanj 3-krat LETNO oziroma po potrebi. Zapisnik sestanka širše sestave piše vodja, zapisnik sestanka ožje sestave pa po dogovoru eden od članov. Zapisnikar se določi pred sestankom. Zapisnikar prilepi zapisnik v E-zbornico in pod zapisnik napiše svoje ime in priimek. Zapisnik se prilepi v PDF-obliki.			
Komisije in skupine			
KOMISIJA ZA RAZVOJ IN SAMOEVALVACIJO	Renata Berce	Vanja Zuljan, Mateja Bogataj, Sandra Donoša, Karmen Kosem, Renata Berce, Anja Lukan	na tri mesece: IX, I., V.
DEKORACIJA ŠOLE	Magda Češek	vse učiteljice RP in OPB (po potrebi), Meta Čuk, Jolanda Klobasa, Saša Habjan, Marija Jerala, Petra Jenko	
KOMISIJA ZA PROTIKORUPCIJO IN INTEGRITETO	Matjaž Silič	Blanka Tramte, Aleksandra Donoša, Eda Drmota, Metka Jerman, Borut Fajfar	po potrebi oziroma v oktobru in juniju
KOMISIJA ZA POPIS OSNOVNIH SREDSTEV IN DROBNEGA INVENTARJA	Katja Lah	člani popisnih komisij po sklepu ravnatelja	november december januar
KOMISIJA ZA SPREJEM OTROK V VRTEC	Petra Žvan	predsednik sveta staršev, Aleksandra Donoša- pom. ravnatelja za vrtec, Mateja Bogataj- svetovalna delavka	april
DELOVNA SKUPINA ZA SPREMLJANJE VZGOJNEGA KONCEPTA ŠOLE	Nataša Černe	Mojca Velepec, Mateja Bogataj, Gregor Pungaršek, Vanja Zuljan, Mojca Velepec, Metka Čuk, Tina Rimahazi	september februar
KOMISIJA ZA SPREJEM ŠOLSKIH NOVINEV	Mateja Bogataj	Aleksandra Donoša- pomočnica ravnatelja za vrtec, Maša Hribernik, Ana Dolar - vzgojiteljici, Franci	junij

		Krajnik- šolski zdravnik, Gregor Pungaršek- ravnatelj	
KOMISIJA ZA PROMETNO VARNOST	Barbara Pogačnik	Meta Zupan, Tina Rimahazi, Petra Jenko	september, april
KOMISIJA ZA ŠOLSKO PREHRANO	Saša Hladnik	Andraž Vozelj- vodja šolske kuhinje, Tjaša Reškovac, Irena Bohinec, Eda Drmota, Sana Bečič; predstavnik staršev, (določijo na SŠ v septembru); predstavnik učencev (določijo na šolski skupnosti)	oktober januar april
DELOVNA SKUPINA ZA NAČRTOVANJE KULTURNIH DEJAVNOSTI IN PRIREDITEV	Lidija Skoporec Knafelj	Saša Eržen, Slavica Magdič, Magda Češek, Meta Čuk, Jolanda Klobasa, Katja Lah, Mojca Velepec, Petra Jenko, Vanja Zuljan	september po potrebi med šolskim letom
KOMISIJA ZA DODELITEV STATUSA UČENCEM, KI SE VZPOREDNO IZOBRAŽUJEJO ALI SO PERSPEKTIVNI ŠPORTNIKI	Matjaž Silič	Suzana Jenko, Slavica Magdič, Maša Harej, razredniki 6., 7., 8., 9. razreda	september, po potrebi med šolskim letom
PRITOŽBENA KOMISIJA		Matjaž Silič, Mateja Bogataj, Sana Bečič, Polona Kus, Marija Jerala, Maruša Oblak, Ana Dolar, Grega Skumavec, Petra Šmit, (določijo na SŠ v septembru)- Matej Fröhlich Novkovič, Elvira Okanović, Nataša Vizovišek	po potrebi
KOMISIJA ZA SPREMLJANJE NAČRTA IZRABE DELOVNEGA ČASA	Suzana Jenko	Borut Fajfar, Jolanda Klobasa, Meta Zupan, Saša Habjan, Eda Drmota, Vanja Zuljan	po potrebi
KOMISIJA ZA DOLOČITEV PRAVIL IN IMENOVANJE NAJBOLJ SPOŠTLJIVEGA ODDELKA ŠOLE	Matjaž Silič	Vanja Zuljan, Gregor Pungaršek, Mateja Bogataj, Jolanda Klobasa, Metka Čuk	po potrebi
RAZVOJNI TIM – FORMATIVNO SPREMLJANJE	Karmen Kosem	Vanja Zuljan, Ana Oblak, Anja Lukan, Katja Lah, Renata Berce, Maša Hribernik, Aleksandra Donoša, Lidija Skoporec Knafelj	
RAZVOJNI TIM – VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE	Lidija Skoporec Knafelj	Mateja Bogataj, Maša Harej, Petra Sedminek Malnar, Maja Vengar, Nuša Gorjanc	
EVROPSKA VAS	Maja Jazbec	Vanja Zuljan, Slavica Magdič, Meta Čuk, Florijan Likar, Aleksandra Donoša, Saša Eržen	od januarja do maja 2023
PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU	Nataša Šturm	Maruša Oblak, Petra Jenko, Irena Bohinec, Janez Tavčar	december, po potrebi
ŠOLSKI SKLAD	Barbara Letonja	Predstavniki šole: Borut Fajfar, Teja Markovič	po potrebi

		Predstavniki staršev: Nina Sodnik, Tina Kramar, Boštjan Hikel, Mateja Rekar	
SVET ZAVODA	Maša Harej	Eda Drmota, Barbara Letonja, Katja Lah, Sabina Tavčar, Matej Fröhlich Novković, Katja Zupan, Andreja Možina, Izidor Jekovec, Mirjam Fain, Klemen Eržen	september marec junij

Udeležba na aktivih in komisijah je sestavni del delovne obveznosti. Vodje strokovnih aktivov o sestankih obvestijo ravnatelja in vodijo zapisnike, ki jih sproti objavijo v E-zbornici. **Na koncu šolskega leta komisije oddajo ravnatelju poročilo o delu v tekočem šolskem letu.**

DRUGA STROKOVNA PODROČJA

ŠOLSKA SVETOVALNA DELAVKA

- opravlja naloge v skladu s svojim programom dela;
- z razredniki pripravlja individualne programe dela za učence z učnimi in vzgojnimi težavami ter spremlja in vodi svetovalne storitve v šoli in vrtcu;
- organizira, spremlja in vodi izvajanje preventivnih programov za učence;
- organizira, spremlja in vodi izvajanje predavanj za starše;
- vodi poklicno usmerjanje;
- realizira vpis v vrtec, osnovno in v srednjo šolo;
- izvaja naloge v skladu z opisom del in nalog za svetovalnega delavca šole.

SPECIALNA IN REHABILITACIJSKA PEDAGOGINJA, DEFEKTOLOGINJA, LOGOPEDINJA, PEDAGOGINJA, PSIHOLOGINJA

Opravlja naloge v skladu s svojim programom dela ter individualnimi načrti dela za učence, ki so pripravljeni v skladu z odločbami za posamezne učence s posebnimi potrebami.

KNJIŽNIČARKA

- opravlja naloge v skladu s svojim programom dela in opisom del in nalog;
- seznanja strokovne delavce z novostmi v strokovni knjižnici;
- ureja učbeniški sklad;
- skrbi za priljubljenost branja, se vključuje v izobraževalni proces z ustreznim izborom knjižničnega gradiva;
- izvaja ure knjižnične in knjižne vzgoje;
- sodeluje pri načrtovanju in izvedbi kulturnih dni – izbor gledaliških in filmskih predstav;
- povezuje šolo s knjižnico na Jesenicah;
- koordinira projekt čezmejnega sodelovanja z ljudsko šolo Bistrica in sodeluje pri obiskih partnerjev v mednarodnih projektih.

PROGRAM DELA S STARŠI

SVET STARŠEV

Svet staršev je v skladu z zakonodajo posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Svet staršev bo imel tri redne seje. Po potrebi se lahko sestane tudi večkrat.

September:

- se seznani s Poročilom o realizaciji LDN za šolsko leto 2021/22;
- se seznani z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2022/23;
- imenuje predstavnika staršev v komisijo za prehrano in tri v pritožbeno komisijo;
- obravnava predloge in pobude.

November/december:

- izvoli morebitne nadomestne predstavnike v svet šole.

Marec:

- analizira realizacijo LDN v prvem polletju šolskega leta;
- pripravi in obravnava predloge za spremembe oziroma izboljšave LDN za naslednje šolsko leto, se seznani z novostmi v šolskem letu 2023/24;
- se seznani s poročilom o delovanju šolskega sklada;
- zbere predloge izboljšav za novo šolsko leto in z njimi seznani ravnatelja;
- obravnava predlog anketnega vprašalnika za dodatni program za naslednje šolsko leto;
- obravnava predloge in pobude.

Maj:

- pregleda seznam delovnih zvezkov in drugih potrebščin in da soglasje k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov za šolsko leto 2023/24.

PROMETNA IN SPLOŠNA VARNOST UČENCEV

Učenci prihajajo v šolo peš, s kolesi in z organiziranim prevozom – šolskim avtobusom za vse učence z Rodine, Smokuča, Doslovč in Vrbe ter z Brega, Most in Žirovnice.

Učence bo v šolo in iz šole vozil avtobus, ki bo s šolo povezoval Zgornje Moste, Breg in Rodine in vmesne vasi ob začetku in koncu pouka. Prevoznik za šolske prevoze je Frelih.

Tabela 31: Vozni red šolskega avtobusa

V ŠOLO:				IZ ŠOLE:			
Začetek pouka	Rodine	Vrba	šola	Konec pouka	šola	Vrba	Rodine
7.30	7.10	7.16	7.20	11.55	12.15	12.20	12.25
8.20	8.00	8.06	8.10	12.45	13.05	13.10	13.15
				13.35	13.55	14.00	14.05
				14.25	14.45	14.50	14.55
	Zgornje Moste	Breg	šola		šola	Breg	Zgornje Moste
7.30	6.50	6.57	7.04	11.55	12.30	12.35	12.40
8.20	7.40	7.47	7.54	12.45	13.20	13.25	13.30
				13.35	14.10	14.15	14.20
				14.25	15.00	15.05	15.10

Tabela 32: Učenci po kraju bivanja in razredih v šolskem letu 2022/23

Šolsko leto 2022/23	Breg	Moste	Žirovnica	Selo	Zabreznica	Breznica	Doslovče	Smokuč	Rodine	Vrba	Ostalo	Skupaj
1. A	4	6	3	0	3	3	1	3	0	0	1	24
1. B	5	4	1	1	5	3	0	3	2	0	0	24
2. A	5	2	2	1	3	4	0	2	0	1	0	20
2. B	2	5	5	2	2	0	0	2	0	1	0	19
3. A	8	1	6	2	1	0	2	1	2	0	3	26
3. B	2	2	4	2	4	5	2	1	3	0	2	27
4. A	4	0	6	1	1	3	1	1	1	0	1	19
4. B	0	1	5	1	4	1	1	3	1	2	0	19
5. A	3	0	0	1	5	3	1	3	3	1	1	21
5. B	0	2	7	1	6	3	0	0	2	0	1	22
6. A	3	2	2	0	4	2	1	2	0	3	0	19
6. B	0	1	4	1	2	3	0	5	1	0	2	19
6. C	2	3	4	4	2	2	0	1	1	0	0	19
7. A	6	4	4	0	2	1	1	2	3	2	1	26
7. B	3	3	5	3	1	2	2	4	0	2	1	26
8. A	2	2	1	1	4	8	0	2	0	0	2	22

8. B	2	4	3	4	1	0	0	3	0	2	4	23
9. A	2	5	4	1	3	1	0	1	1	1	1	20
9. B	2	2	2	1	3	2	1	2	1	2	0	18
Skupaj	55	49	68	27	56	46	13	41	21	17	20	413

Večji prometni varnosti so namenjena tekmovanja v znanju prometnih predpisov in spretnostni vožnji s kolesom. Šola se pri zagotavljanju večje prometne varnosti povezuje s SPV pri Občini Žirovnica in s Policijsko postajo Jesenice. Policist Zoran Plejo je krajevni pristojni policist, s katerim sodeluje šola.

Dejavnosti, povezane s prometno varnostjo, vodi in usmerja komisija za prometno varnost učencev, ki vsako leto pregleda in po potrebi novelira prometno-varnostni načrt šole.

POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

SODELOVANJE Z DRUGIMI ZAVODI IN DRUŠTVI

Šola bo sodelovala z vsemi šolami v Upravni enoti Jesenice, tako da bomo organizirali razna srečanja in tekmovanja po dogovorjenem programu za športna in druga tekmovanja v znanju. Dijakom Srednje vzgojiteljske šole Jesenice omogočimo izvajanje delovne prakse in drugih obveznosti v vrtcu.

Preko delavnic bomo sodelovali z OŠ Antona Janše iz Radovljice.

Z Zavodom za šolstvo bomo sodelovali preko razvojnih timov v razvojnih nalogah: Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje, Varno in spodbudno učno okolje.

Konzorcijsko sodelovanje med Ekonomsko gimnazijo in srednjo šolo Radovljica in OŠ Žirovnica v programu Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti.

Z Univerzo v Ljubljani, Kopru in Mariboru sodelujemo pri izvajanju obvezne študentske prakse za pridobitev ustrezne pedagoške prakse študentov.

Z Zavodom za kulturo Občine Žirovnica sodelujemo pri aktivnostih za učence v hišah slavnih rojakov in pri projektih zavoda.

S Planinskim društvom občine Žirovnica sodelujemo pri organizaciji planinske šole v naravi, planinskih športnih dneh in izvedbi planinskih izletov za učence, ki so vključeni v planinski krožek.

Z Društvom upokojencev Občine Žirovnica sodelujemo preko projekta Simbioza in prostovoljstva.

Z občinskimi gasilnimi društvi sodelujemo pri izvedbi naravoslovno-tehničnega dne požarna varnost. Gasilci prostovoljci pomagajo tudi pri urejanju prometa ob začetku šolskega leta in ob večjih šolskih prireditvah v večnamenski dvorani.

S čebelarским društvom sodelujemo pri izvedbi projekta Tradicionalni slovenski zajtrk, preko skrbništva za šolski čebelnjak, organizaciji šolskega krožka za mlade čebelarje, pri izvedbi naravoslovnih dni, pri prireditvah s kulturnim programom.

S Triglavskim narodnim parkom sodelujemo pri organizaciji nekaterih dni dejavnosti in v okviru projekta Skupnost šol Biosfernega območja Julijske Alpe.

Z društvom TVD Partizan sodelujemo pri organizaciji rekreativnih vadb za učence; z učenci se udeležujemo tudi različnih rekreativnih tekmovanj, ki jih prireja društvo.

Z Glasbeno šolo Jesenice sodelujemo tako, da pouk s področja njihove dejavnosti za naše učence lahko organizirajo v šoli v popoldanskem času. Tako so starši razbremenjeni skrbi glede prevoza učencev na Jesenice. Učenci Glasbene šole Jesenice, ki so tudi naši učenci, v soglasju z glasbeno šolo nastopajo z instrumentalnimi točkami tudi na šolskih prireditvah in prireditvah, ki so namenjene občanom.

Socialno in vzgojno problematiko rešujemo skupaj s Centrom za socialno delo Jesenice, Rdečim križem in Karitasom.

Program poklicnega usmerjanja uresničujemo skupaj z Zavodom za zaposlovanje Kranj in uradom za delo na Jesenicah.

Policijska postaja Jesenice in šola sodelujeta pri zagotavljanju prometne varnosti učencev na poti v šolo in iz šole, na ekskurzijah in drugih prevozih z avtobusi ter pri spremljanju prestopništva, uživanja alkoholnih pijač in prepovedanih drog ter drugih oblik nasilja med mladimi, zlasti šoloobveznih otrok. Sodelovanje šole s policijo koordinira policist, gospod Zoran Plejo.

Sodelovanje z Občino Žirovnica in društvi v občini poteka na več nivojih:

- z Občino Žirovnica načrtujemo in se dogovarjamo o financiranju in obsegu posameznih dejavnosti tako glede programov kot tudi večjih vzdrževalnih ter investicijskih del v šolskem prostoru;
- s komisijo za kulturo pri izvedbi raznih kulturnih dejavnosti;
- s komisijo za varnost in preventivo otrok v cestnem prometu pri spremljanju prometne varnosti, izvajanju tekmovanj in organizaciji prvega šolskega dne;
- s KUD dr. France Prešeren Breznica – Žirovnica s pripravo kulturnega programa za dve slikarski razstavi;
- z Ljudsko univerzo Jesenice pri organizaciji različnih programov in delavnic za odrasle, pri organizaciji poletne šole in verižnega eksperimenta za otroke v vrtcu ter Tednu vseživljenjskega učenja;
- z Zavodom za kulturo Občine Žirovnica pri aktivnostih za učence v hišah slavnih rojakov in pri projektu Teden kulture;
- z lovci, upokojenci in drugimi krajani.

V šolskem letu 2022/23 je s 1. 9. 2022 v vrtec vključenih 173 otrok, predvidoma bomo tri prosta mesta v vrtcu zapolnili do konca leta 2022.

Tabela 33: Zasedenost in prosta mesta

Starostno obdobje	Oznaka oddelka	Število oddelkov	Število otrok	Število prostih mest
1. starostno obdobje	1–3 let	2	26	2
2. starostno obdobje	4–6 let	3	72	0
kombinirani oddelki	2–4 leta	4	75	1

Vzgojno-varstveno delo je organizirano v devetih oddelkih. V vseh oddelkih je od 1. 9. 2022 povečan normativ. Na novo je bilo v vrtec 1. 9. 2022 sprejetih 42 otrok.

Dejavnosti v vrtcu so podrobneje opredeljene v Letnem delovnem načrtu Vrtca pri OŠ Žirovnica, ki ga je pripravila pomočnica za vrtec Aleksandra Donoša. (PRILOGA 1)

Tabela 34: Vključenost otrok v vrtec po letu rojstva v letu 2022/23 na dan 1. 9. 2022

Leto rojstva	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Σ (2016-2021)
Število rojenih	52	55	54	41	41	39	282
Število vključenih	4*	46	45	30	28	20	173
% vključenih	7,70	83,63	83,33	73,17	68,29	51,28	61,34

*Odlog šolanja- 2016 letnik se je sicer v letu 2022/23 vpisal v 1. razred.

Letnik 2016 je že všolan v 1. razred. Štirje otroci obiskujejo vrtec zaradi odloženega vpisa.

Tabela 35: Otroci, ki so vključeni v vrtec, po občini stalnega prebivališča

Ime občine	Število otrok – skupaj
Žirovnica	171
Jesenice	1
Gorje	1

NAČRT SPREMLJANJA URESNIČEVANJA LDN

Uresničevanje LDN bo učiteljski zbor spremljal na rednih delovnih sestankih, kjer bomo pregledali opravljeno delo za pretekli in načrtovali dejavnosti za naslednji mesec. O uresničevanju LDN bo ravnatelj poročal na sejah sveta šole in sejah sveta staršev. Ustanovitelju bo ravnatelj poročal o realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela in drugih nalog s Poročilom o realizaciji LDN in s Poslovnim poročilom za zaključeno koledarsko leto. Svetu šole bo ravnatelj posredoval v obravnavo in sprejem Letno poročilo o uresničevanju LDN. Sproti bomo spremljali kakovost dejavnosti in sprejemali odločitve za morebitne popravke oziroma spremembe in o uvrstitvi sprememb dejavnosti v LDN za prihodnje leto.

Datum: 15. 9. 2022

Številka: 6006-5/2022



GREGOR PUNGARŠEK
RAVNATELJ

- Priloga 1: Letni delovni načrt vrtca za šolsko leto 2022/23
- Priloga 2: Analiza o zagotavljanju kakovosti v vrtcu za šolsko leto 2021/22
- Priloga 3: Koledar tekmovanj
- Priloga 4: Vzgojni načrt šole



OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA

VRTEC PRI OŠ ŽIROVNICA
ZABREZNICA 4
4274 ŽIROVNICA

LETNI DELOVNI NAČRT

2022/2023



September 2022

KAZALO

1. VIZIJA VRTCA	3
2. POSLANSTVO VRTCA	3
3. NAČELA PREDŠOLSKE VZGOJE	4
4. CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE	4
5. RAZPORED OTROK V ODDELKE	5
6. ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS VRTCA	6
7. PROGRAMI VRTCA	9
8. PRIPRAVA RAZVOJNEGA NAČRTA	10
9. PREDNOSTNE IN STALNE NALOGE VRTCA	11
10. PROGRAMI, PROJEKTI IN DRUGE DEJAVNOSTI	24
11. SODELOVANJE VRTCA Z OKOLJEM	26
12. PRAZNOVANJA, PRIREDITVE IN DRUGE DEJAVNOSTI	28
13. DELO STROKOVNIH ORGANOV	30
14. PROGRAMI IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH TER DRUŽENJE	32
15. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI	33
16. NAČRTOVANE NALOGE ORGANIZATORJA PREHRANE	34
17. SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	36

Letni delovni načrt je dokument, s katerim vrtec določi organizacijo in vsebino življenja in dela vrtca, v skladu z 21. členom Zakona o vrtcih.

Z letnim delovnim načrtom vrtec pri OŠ Žirovnica zagotavlja načrtno in organizirano uresničevanje vsebin, ciljev in dejavnosti predšolske vzgoje, kot tudi organizacijo vzgoje in varstva predšolskih otrok, ob zagotavljanju zakonsko določenih pogojev za strokovno izvedbo. Predlog letnega delovnega načrta vsebinsko pripravi pomočnica ravnatelja skupaj z vsemi strokovnimi delavci zavoda.

Letni delovni načrt se določa za vsako šolsko leto, sprejme ga Svet šole. Med drugim je tudi javni dokument – pri njegovem nastajanju, izvajanju in spremljanju sodelujejo poleg zaposlenih tudi starši in ostali dejavniki, ki se zavzemajo za kakovosten razvoj vrtca v Občini Žirovnica. Načrtovanje LDN je interakcijski proces, v katerega so vključeni vsi izvajalci, ki se zavzemajo za koncepcijo sodobnega.

1. VIZIJA VRTCA

»S sodelovanjem s starši do novih gibalnih izkušenj, kulturnega vedenja in dobrega počutja otrok.«

Današnji otroci se bodo ne glede na to, kje živijo, vse življenje srečevali s spremembami na socialnem in političnem področju, s spremembami okolja, s spremembami v znanosti in tehnologiji ter industriji in njihovimi vplivi na trgu zaposlovanja. Hitre spremembe, ki se danes pojavljajo v svetu, zahtevajo, da pri otrocih gojimo, vzdržujemo željo po vseživljenjskem učenju. Z namenom pripraviti otroke, da bi bili notranje motivirani učenci, je pomembna gradnja osnove za oblikovanje stališč, pridobivanje znanja in spretnosti, ki so osrednjega pomena za to, da bi se otrok srečal z izzivi tako tega časa, kot tudi s tistim, ki jih pričakujemo v naslednjem stoletju. Vzgojiteljica prepozna, ceni in vzpodbuja razvoj tistih sposobnosti, ki se jih bo potrebovalo med stalno spreminjajočim se časom:

- sposobnost odzvati se na spremembe;
- biti kritični mislec in sprejeti odločitve;
- biti iskalec problemov in jih reševati;
- biti ustvarjalen, domiseln in iznajdljiv;
- zanimati se in biti zavzet za družbeno in naravno okolje.

Otrokom omogočiti varno, zdravo, prijetno počutje v vrtcu. Vsak otrok naj se v skupini počuti varnega, zaželenega, saj bo le-to podlaga za njihovo sodelovanje v dejavnostih za njihov čim boljši razvoj. Mnoga od podpodročij socialnega in čustvenega razvoja so povezana, hkrati se prekrivajo in križajo s procesom razvoja. Ko se razvija eno področje, to vpliva na razvoj drugih področij. Ena najpomembnejših vlog vzgojitelja je podpora in vzpodbujanje socialnega in čustvenega razvoja otrok ter oblikovanje želenega obnašanja. Ta proces mora teči neprestano, celovito ter načrtovano.

Pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega dela izhajamo iz nacionalnega dokumenta **Kurikuluma za vrtce**, ki ga je dne, 18. marca 1999, sprejel Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje.

2. POSLANSTVO VRTCA

»Otrokom ustvarjamo spodbudno, zdravo in prijazno okolje, kjer je vsak otrok opažen in sprejet.«

Radi sprejemamo novosti, raziskujemo nove poti in se trudimo pridobiti čim več znanja.

Vsi skupaj, otroci in odrasli vrtca, se učimo ter ustvarjamo lepši in boljši svet, v katerem odraščajo srečni in zdravi otroci.

Staršem pomagamo pri vzgoji otrok ter jih vzpodbujamo k aktivnemu sodelovanju in s tem bogatenju našega dela.

3. NAČELA PREDŠOLSKE VZGOJE

- Načelo demokratičnosti in pluralizma.
- Načelo odprtosti Kurikula, avtonomnosti ter strokovne odgovornosti vrtca in strokovnih delavcev v vrtcu.
- Načelo enakih možnosti in upoštevanje različnosti med otroki ter načelo multikulturalizma.
- Načelo omogočanja izbire in drugačnosti.
- Načelo spoštovanja zasebnosti in intimnosti.
- Načelo uravnoteženosti.
- Načelo strokovne utemeljenosti Kurikula.
- Načelo pogojev za uvedbo novega Kurikula.
- Načelo horizontalne povezanosti.
- Načelo vertikalne povezanosti oziroma kontinuitete.
- Načelo sodelovanja s starši.
- Načelo sodelovanja z okoljem.
- Načelo timskega načrtovanja in izvajanje predšolske vzgoje ter strokovnega izpopolnjevanja.
- Načelo kritičnega vrednotenja (evalvacije).
- Načelo razvojno-procesnega pristopa.
- Načelo aktivnega učenja in zagotavljanja možnosti verbalizacije in drugih načinov izražanja.

4. CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE

- razvijati sposobnosti razumevanja in spremljanja sebe in drugih – razvijati lastno identiteto;
- razvijati sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah;
- razvijati sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujati čustveno doživljanje in izražanje;
- ustvarjati pozitivno čustveno in socialno klimo na osnovi pozitivnih interakcij;
- uvajanje v demokratizacijo medsebojnih odnosov in vzpostavljanje partnerskega odnosa na različnih nivojih;
- negovati radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja;
- spodbujati jezikovni razvoj za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja;
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja;
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja;
- razvijati gibalne sposobnosti in spretnosti;
- razvijati samostojnost pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

5. RAZPORED OTROK V ODDELKE

ODDELEK	POSLOVNI ČAS / URE /	VRSTA ODDELKA	ŠTEVILO OTROK	VZGOJITELJICA	POMOČNICA VZGOJITELJICE
1. oddelek	7.00–15.00	HOMOGENI od 1. do 2. leta	12+2	Sabina Tavčar	Breda Oblak
2. oddelek	6.00–15.30	HOMOGENI od 1. do 2. leta	14	Tjaša Reškovec	Petra Presterel
3. oddelek	7.30–15.00	KOMBINIRANI od 2. do 4. leta	18+1	Maja Vengar Aleksandra Donoša	Marijana Ždravac
4. oddelek	7.00–16.00	KOMBINIRANI od 2. do 4. leta	19	Eva Razinger	Nina Varl/ Katarina Mulej
5. oddelek	7.30–15.30	KOMBINIRANI od 2. do 4. leta	19	Maruša Oblak	Mojca Hladnik
6. oddelek	7.30–15.00	KOMBINIRANI od 2. do 4. leta	19	Janja Avsenik	Nika Bavdek
7. oddelek	7.00–15.30	HOMOGENI od 4. do 5. leta	24	Teja Markovič	Nastja Smukavec
8. oddelek	7.00–15.30	HOMOGENI od 5. do 6. leta	24	Ana Dolar	Evita Babača Andreja L. Žmitek- spremljevalka
9. oddelek	7.30–15.00	HOMOGENI od 5. do 6. leta	24	Maša Hribernik	Nuša Gorjanc

OTROCI, KI OBISKUJEJO VRTEC, PO DOPOLNJNIH LETIH STAROSTI (na dan 1. 9. 2022)

	Število otrok po dopolnjenih letih starosti						
	Vsi	1 leto 2021	2 leti 2020	3 leta 2019	4 leta 2018	5 let 2017	6 let 2016
Otroci, skupaj	173	20	28	30	45	46	4

OTROCI, KI SO VKLJUČENI V VRTEC, PO OBČINI STALNEGA PREBIVALIŠČA

Ime občine	Število otrok – skupaj	Število otrok starih 1 in 2 leti	Število otrok starih 3 leta in več
Skupaj	173	48	
Žirovnica	171	48	
Jesenice	1		1
Gorje	1		1

6. ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS VRTCA od 6.00 do 16.00

Vrtec posluje pet dni v tednu. Ob sobotah, nedeljah in praznikih vrtec ne posluje. Poslovni čas vrtca je 10 ur in je prilagojen ugotovljenim potrebam staršev ter racionalni organizaciji življenja in dela vrtca. Ustanoviteljica je dala soglasje, da se poslovni čas skrajša v času šolskih počitnic, če ni potreb po varstvu (od 6.30 zjutraj do 15.30 popoldan). Starši preko ankete obvestijo vrtec s potrebo po varstvu. Pomočnica ravnatelja po Pravilniku o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje oblikuje oddelke. V času šolskih počitnic se otroci združujejo, kjer je to potrebno.

Vzgojno delo v vrtcu poteka v slovenskem jeziku, v oddelkih I. in II. starostnega obdobja. Število otrok v oddelkih v soglasju z Občino Žirovnica lahko presega normative za dva otroka na oddelek.

Program izvajata vzgojiteljica in vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice. Dnevni program v oddelkih I. starostnega obdobja izvajata vzgojiteljica in vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice s sočasno prisotnostjo vsaj 6 ur dnevno; v oddelkih II. starostnega obdobja vsaj 4 ure in kombiniranem oddelku vsaj 5 ur dnevno. Sočasna prisotnost vzgojiteljice in vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljice se zagotavlja z urnikom posameznega zaposlenega in se preko leta spreminja zaradi organizacijskih potreb, vendar se načelno ne podaljša preko delovne obveze.

Za nadomeščanje se bomo držali Protokola ravnanj za zagotovitev nadomeščanja odsotnih delavcev v vrtcu. Za daljšo odsotnost bomo zaposlili delavca s pogodbo za določen čas. Izredne situacije bomo reševali z notranjo prerazporeditvijo ali študentkami predšolske vzgoje.

Delovna obveznost vzgojiteljice: 40-urni delovni teden

Delovni čas je razporejen znotraj poslovnega časa vrtca; delavka je dnevno prisotna na delovnem mestu 6–6,5 ur neposrednega dela z otroki in 30 minut odmora. Odmor koristijo med 12.30–13.00 ali 13.00–13.30 oziroma po dogovoru tandem. 7,5 ur je namenjeno opravljanju ostalih nalog skladno z Zakonom (obsega pripravo na vzgojno delo, načrtovanje in izvajanje vzgojnega dela, delo s starši ter sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu).

Delovna obveznost vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljice: 40-urni delovni teden

Delovni čas je razporejen znotraj poslovnega časa vrtca; delavka je dnevno prisotna na delovnem mestu 7–7,5 ur neposrednega dela z otroki in 30 minut odmora. Odmor načeloma koristijo med 12.30–13.00 ali 13.00–13.30 oziroma po dogovoru tandem. 2,5 ur tedensko je namenjeno opravljanju ostalih nalog skladno z Zakonom (obsega sodelovanje z vzgojiteljico pri načrtovanju, izvajanju in pripravi vzgojnega dela v oddelku ter opravljanje drugih nalog, povezanih z dejavnostjo vrtca).

V okviru z zakonom in kolektivno pogodbo določenega polnega tedenskega delovnega časa vzgojiteljevo delo z otroki ne presega 30 ur, delo vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljice pa 35 ur tedensko.

Letna delovna obveznost vzgojiteljice v šolskem letu 2022/2023(261 dni)

DELOVNIH DNI/UR 218 x 8 = 1.744 ur	LETNI DOPUST (povprečje) 30 dni = 240 ur	PRAZNIKI 13 x 8 = 104 ur	PLAČANA DELOVNA OBVEZNOST 2.088 ur
---	--	-----------------------------	--

DELOVNA OBVEZNOST	SKUPNO ŠTEVILO UR	ORIENTACIJSKA RAZLAGA IN IZRAČUN
Delovna obveznost z otroki v oddelku	1.308	216 x 6
Odmor	109	216 x 0,5
Priprava na vzgojno delo v oddelku	218	Pisna priprava, priprava didaktičnih pripomočkov, LDN, analiza, urejanje dokumentacije, strokovni aktiv.
Vzgojno delo izven oddelka	8,5	
Sodelovanje s starši (vključena izvedba in priprava)	30	Pogovorne ure: 8 x 2 = 16 ur Roditeljski sestanek: 1 x 2 = 2 uri Druge oblike (prireditve, delavnice, izleti, zaključno srečanje): 4 x 3 = 12 ur
Pedagoški sestanki	16,5	11 x 1,5 = 16,5 ur
Načrtovanje v tandemu	10	10 x 1 = 10 ur
Strokovni aktiv	4	2 x 2 = 4 ure
Strokovna izobraževanja	40	40 ur
Prazniki	104	13 x 8 = 104 ure
Letni dopust	240	30 x 8 = 240 ur
Plačana delovna obveznost	2.088	Shema je orientacijska, zaradi narave dela lahko prihaja do odstopanj. Služi za osebni izračun delovne obveznosti.

Letna delovna obveznost vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljice v šolskem letu 2022/2023 (261 dni)

DELOVNIH DNI/UR 218 x 8 = 1.744 ur	LETNI DOPUST (povprečje) 30 dni = 240 ur	PRAZNIKI 13 x 8 = 104 ur	PLAČANA DELOVNA OBVEZNOST 2.088 ur
---	--	-----------------------------	--

DELOVNA OBVEZNOST	SKUPNO ŠTEVILO UR	ORIENTACIJSKA RAZLAGA IN IZRAČUN
Delovna obveznost z otroki v oddelku	1.526	216 x 7
Odmor	109	216 x 0,5
Načrtovanje vzgojnega	30	Strokovni aktiv, delo v tandemu

dela		
Vzgojno delo izven oddelka	8,5	
Sodelovanje s starši (vključena izvedba in priprava)	14	Roditeljski sestanek: 1 x 2 = 2 uri Druge oblike (prireditve, delavnice, izleti, zaključno srečanje): 4 x 3 = 12 ur
Pedagoški sestanki	16,5	11 x 1,5 = 16,5 ur
Strokovna izobraževanja	40	40 ur
Prazniki	104	13 x 8 = 104 ure
Letni dopust	240	30 x 8 = 240 ur
Plačana delovna obveznost	2.088	Shema je orientacijska, zaradi narave dela lahko prihaja do odstopanj. Služi za osebni izračun delovne obveznosti.

URNIK DELA

Urnik dela vseh zaposlenih je usklajen s potrebami vrtca in je prilagojen potrebam staršev. V času sprejema in oddaje otrok so prisotne vzgojiteljice in vzgojiteljice – pomočnice vzgojiteljic. Otroci se zbirajo od 6.00 do 7.00 v skupini mišk, oddajajo pa od 15.30 do 16.00 v skupini krtkov. V sočasnosti ni odštet počitek otrok. Strokovne delavke koristijo odmor v času počitka.

Vrtec vodi dnevno evidenco o prisotnosti zaposlenih v dnevniku o prisotnosti zaposlenih, strokovne delavke pa v e-zbornici. Pomočnica ravnatelja vrtca vodi listo prisotnosti zaposlenih, ki jo zadnjega dne v mesecu odda v tajništvo OŠ. Urnik je gibljiv in se spreminja glede na potrebe otrok in staršev. Zaradi stikov s starši strokovne delavke prihajajo na delo v dveh turnusih.

DODATNE ZADOLŽITVE ZAPOSLENIH

Ime in priimek	Dela in naloge
Sabina Tavčar	Skrb za predprostor 1. st. obdobja in prostor za sanitetni material, vodja aktiva 1. st. obdobja, članica sveta šole.
Breda Oblak	Spremljanje materiala za nego otrok, skrb za urejenost garderobe otrok, šivanje.
Tjaša Reškovic	Pregledovanje omarice za PP, skrb za urejenost garderobe, koordinatorica Zdravja v vrtcu, mentorica dijakov pred. vzgoje, poverjenica otroškega tiska za otroke, članica komisije za prehrano.
Petra Prestereš	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij 1. st. obdobja, skrb za urejenost predprostora 1. st. obdobja, dekoracija v 1. st. obdobju (predprostor in garderoba).
Maruša Oblak	Skrb za urejenost garderob, vodenje planinskega krožka, koordinatorica TNP, koordinatorica promocije zdravja na delovnem mestu, urejanje spletne strani.
Mojca Hladnik	Vodenje planinskega krožka, skrb za urejenost garderob in sanitarij, dekoracija garderobe pri vhodu, hodnika pred kuhinjo, skrb za urejenost mini kuhinje.
Eva Razinger	Koordinatorica Verižnega eksperimenta, športne igre za otroke, skrb za urejenost garderobe, sanitarij, predprostor kombiniranih oddelkov ter vodnega kotička.
Nina Varl/Katarina Mulej	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, pomoč v pralnici, skrb za urejenost igrač peskovnika.
Maja Vengar	Skrb za urejenost sanitarij, garderobe, dekoracija vrtca, pranje perila, vodja

	aktiva kombiniranih oddelkov.
Marijana Ždravac	Skrb za urejenost sanitarij, garderobe, vodnega kotička, dekoracije garderobe in skupnega prostora kombiniranih oddelkov.
Janja Avsenik	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, skrb za urejenost igrač peskovnika.
Nika Bavdek	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, dekoracija vrtca, predprostora, garderobe, skrb za likovni kabinet.
Teja Markovič	Skrb za garderobo in sanitarije, mentor dijakom pred. vzgoje, lutkovne predstave, članica UOŠŠ.
Nastja Smukavec	Skrb za sanitarije in garderobo, urejanje likovnega kabineta, lutkovne predstave.
Maša Hribernik	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, mentorica dijakom pred. vzgoje, koordinatorka za kulturne prireditve, vodja aktiva 2. st. obdobja.
Nuša Gorjanc	Skrb za urejenost sanitarij in garderobe, koordinatorka Mreže gozdnega vrtca.
Ana Dolar	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, športne igre za otroke, skrb za urejenost športnega kabineta.
Evita Babača	Skrb za urejenost sanitarij in garderobe, dekoracija garderobe in hodnika pred športno igralnico.
Aleksandra Donoša	Skrb za urejenost didaktičnega kabineta, priprava obvestil za spletno stran, administratorica E-asistenta, koordinatorka programa Mali sonček, Varno s soncem, Sobivanje – društvo za trajnostni razvoj, mentorica dijakom pred. vzgoje.

Vse strokovne delavke skrbijo za urejenost igralnic, igrač in didaktičnega materiala.

DELOVNI ČAS ZAPOSLENIH – tehnični kader

Ime in priimek	Profil	Delovni čas
Blanka Tramte	računovodkinja	6.00–14.00
Magda Papler	tajnica	6.00–14.00
Marija Dobravec	administratorica	6.00–14.00
Janez Tavčar	hišnik	6.00–14.00
Andraž Vozelj	kuhar – vodja kuhinje	6.00–14.00
Tanja Pajek	kuharica	6.00–14.00
Mateja Baloh	kuharska pomočnica	6.00–14.00
Rada Kovačević	čistilka	16.00–22.00
Ljubimka Gligorić	čistilka	14.00–22.00

7. PROGRAMI VRTCA

DNEVNI PROGRAMI

Vrtec pri OŠ Žirovnica bo v tem šolskem letu glede na potrebe staršev izvajal dnevni program. V ta program so zajeti vsi otroci, ki so jih starši vpisali na rednem vpisu v vrtec.

Dnevni program

Gre za celodnevni program, ki traja od šest do devet ur. Vključuje vzgojo, varstvo in prehrano otrok (zajtrk, sadno malico, kosilo in popoldansko malico). Starost otrok, vključenih v programe, je od 11 mesecev do vstopa v šolo. Program se izvaja ves čas poslovnega časa vrtca, to je od 6.00 do 16.00.

VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

- Program za otroke v oddelkih I. starostnega obdobja – od enega do treh let.
- Program za otroke v oddelkih II. starostnega obdobja – od treh let do vstopa v šolo.

DNEVNI RED

Urnik dela je izdelan na osnovi poslovnega časa vrtca in je v skladu s 40-urno delovno obvezo. Zagotavlja nemoteno izvajanje pedagoškega procesa, glede na potrebe in naravo dela. Vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic usklajujejo delovni čas po ustaljenem redu. Dnevni red je okviren in fleksibilen, prilagojen potrebam otrok v posameznih oddelkih, upoštevajoč bioritem otrok in Kurikulum za vrtce:

- 6.00–8.00: sprejemanje otrok, igre po interesih otrok, strukturirana igra – individualno delo;
- 8.00–8.45: zajtrk – kultura prehranjevanja, nega, vzgoja k samostojnosti – 1. in 2. st. obdobje;
- 8.45–11.30: dejavnosti po vzgojnih področjih v igralnih kotičkih, telovadnici, skupnih prostorih vrtca ali na prostem;
- 10.00: sadna malica;
- 11.15–12.00: priprava na kosilo in kosilo za 1. st. obd. – kultura prehranjevanja, nega, vzgoja k samostojnosti;
- 11.30–12.30: priprava na kosilo in kosilo za 2. st. obd. – kultura prehranjevanja, nega, vzgoja k samostojnosti;
- 12.30–13.30: počitek in umirjene igre za otroke, ki ne počivajo;
- 13.45–14.00: popoldanska malica;
- 14.00–16.00: popoldanska malica, dejavnosti v prostoru in na prostem, odhodi otrok domov.

8. PRIPRAVA RAZVOJNEGA NAČRTA

PODROČJE	CILJI
Neposredno vzgojno-izobraževalno delo	➤ izboljšati vzgojno-izobraževalno delo na podlagi stalnega spremljanja otrokovega napredka in razvoja ➤ vnašanje elementov FIT pedagogike ➤ zagotavljati strokovni in profesionalni razvoj strokovnih delavk z izobraževanjem z novjšimi tehnikami individualnega pristopa za otroke s primanjkljaji na določenem področju (Brain Gym, tehnike umirjanja, elementi Montessori pedagogike) ➤ izobraževanja s področja IKT, uporaba e-asistenta za vrtec ➤ redno obnavljanje izobraževanj: Temeljni postopki oživljanja, Varstvo pri delu, HACCP
Sodelovanje s starši	➤ zagotavljati še višjo kakovost pri sodelovanju s starši: pomoč staršem pri uravnoteženem in celostnem razvoju njihovega otroka ➤ ažurno obveščanje staršev preko spletne strani vrtca in e-asistenta
Pogoji za delo	➤ ohranjanje in izboljšanje materialnih pogojev za delo (dodatne igralnice s sanitarijami, zbornica, prostor za individualno strokovno pomoč) ➤ povečati kakovost bivanja na prostem z aktivnimi oblikami učenja (gibalno igrišče, igrala za 1. st. obdobje za spodbujanje naravnih oblik gibanja) ➤ spodbujanje aktivnosti v spodbudnem učnem okolju
Sodelovanje z okoljem	➤ pomoč zunanjih institucij pri uresničevanju ciljev pri medpodročnih dejavnostih (skrb za zdravje, moralni razvoj, varnost, prometna vzgoja, požarna varnost)

V PRIPRAVI RAZVOJNEGA NAČRTA BOMO RAZVIJALI PRISTOPE, KI VODIJO H KAKOVOSTI VZGAJANJA IN IZOBRAŽEVANJA OTROK.

9. PREDNOSTNE IN STALNE NALOGE VRTCA

PREDNOSTNE NALOGE

Celoletni projekta vrtca za šolsko leto 2022/2023:

VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE – USTVARJANJE UČNIH OKOLIJ ZA 21. STOLETJE

Namen razvojne naloge Zavoda za šolstvo **Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje** je zagotavljanje procesne kakovosti in ohranjanje dobre prakse slovenskih vrtcev ter nadgradnja s pristopom formativnega spremljanja in ustvarjanje inovativnih učnih okolij. Formativno spremljanje je proces stalnega spremljanja, opazovanja, pregledovanja in vrednotenja dokazov otrokovega procesa učenja.

Formativno spremljanje se udejanja kot koncept, pri katerem vzgojitelji sistematično podpirajo otroke pri učenju. S formativnim spremljanjem strokovni delavci spodbujajo učenje vsakega posameznega otroka in ga podpirajo v njegovem aktualnem razvoju. Prenos ugotovitev formativnega spremljanja v izvedbeni kurikulum oddelka z ustreznim strokovnim načrtovanjem zagotavlja podporo v učenju prav vsakega otroka v območju njegovega bližnjega razvoja. Strokovne delavke, ki so se izobraževale na tem področju, bodo v svoje delo vnašale vse pridobljeno znanje ter tako prispevale k učinkovitemu razvoju vsakega posameznika. Elementi formativnega spremljanja, ki bodo vplivali na otrokov napredek pri učenju, hkrati predstavljajo podporo vzgojitelju pri njegovem nadaljnjem načrtovanju. Govorimo o aktivni vključenosti otrok v proces načrtovanja, dajanja idej, pobud. Otrok je na takšen način v aktivni vlogi, dela povezave med predhodnimi izkušnjami in med tem, kar že ve in kar bo še na novo odkril. Strokovni delavec pri svojem delu na različne načine dokumentira dokaze o razvojnem napredku vsakega posameznika. Vzgojitelji se poslužujejo snemanj, zbiranj otrokovih izdelkov, idej, skic, zapisovanja izjav, anekdotskih primerov, fotografiranj ... Dokumentiranje vzgojitelju omogoča vpogled v otrokov napredek in proces učenja. Zelo pomembna je tudi povratna informacija, ki jo otrok dobi od strokovnih delavk, vrstnikov. Otroka spodbujamo k nadaljnjemu razmišljanju s postavljanjem dodatnih vprašanj. Pomemben element je tudi učenje otrok od otrok, saj so otroci pri takšnem načinu učenja zelo motivirani in največkrat tudi uspešni. Element vrednotenja in samovrednotenja je vrh učenja, ko otrok sam ugotovi, da mu je uspelo in da gre lahko še naprej.

NAMEN:

- ozaveščati, ohranяти in vplivati na procesno kakovost vrtca;
- ozaveščati pomen formativnega spremljanja in kreirati spodbudno učno okolje;
- ozaveščati kakovostne interakcije in vlogo otrok in odraslih v procesu učenja;
- z mreženjem spodbujati evalvacijsko kulturo vrtca;
- ob akcijskem raziskovanju lastne prakse uvajati elemente formativnega spremljanja in spodbudnega učnega okolja v oddelkih vrtca ter sodelovati z drugimi vrtci.

CILJI:

- ozaveščanje, spodbujanje in zagotavljanje višje procesne kakovosti vrtca;
- akcijsko raziskovanje lastne prakse ter mreženje izkušenj in znanja v vrtcu ter med vrtci;
- razvijanje VIZ prakse, ki temelji na Kurikulu za vrtce ter vključevanju in zagotavljanju optimalnega razvoja in napredka vsakega otroka;

- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja v vrtcu, ki temelji na načelih Kurikula za vrtce, sodobnih konceptih predšolske vzgoje ter smernicah inovativnega učnega okolja za 21. stoletje;
- razvijanje in poglobljanje vzgojno-izobraževalne prakse formativnega spremljanja;
- iskanje in preizkušanje načinov dokumentiranja otrokovega razvoja, procesa učenja in napredka, in to za namen dialoga med vsemi deležniki učenja;
- razvijanje strategij in pristopov za višjo stopnjo aktivne vključenosti otrok in za globinsko učenje;
- vključevanje otrok v načrtovanje učnega procesa, proces vrednotenja in samovrednotenja; izhajanje iz ugotovitev spremljanja pri načrtovanju VIZ dela;
- uresničevanje kulture vključujočega vrtca, kjer je v procesu učenja pomembna participacija vsakega otroka in vsakega strokovnega delavca;
- poglobljanje refleksije in evalvacije ter spodbujanje strokovnega dialoga v vrtcu.

Preko razvojne naloge **Varno in spodbudno učno okolje** bomo v vrtcu otroke usmerjali k varnemu in spodbudnemu učnemu okolju, v katerem bodo spoznavali, se učili in utrjevali znanja, sposobnosti in spretnosti. Usmerjali jih bomo preko naslednjih ciljev:

- razvijanje čuječega zaznavanja;
- razvijanje povezovanja in zaupanja med otroki;
- razvijanje empatije pri otrocih;
- spodbujanje k izražanju in prepoznavanju čustev;
- spodbujanje izražanja hvaležnosti;
- spodbujanje k prijaznim dejanjem;
- spodbujanje k učenju odpuščanja;
- spodbujanje k pravilnemu odzivanju na neželeno vedenje.

Razvojna naloga traja od septembra 2020 do avgusta 2023.

Z IGRO, GIBANJEM IN UMETNOSTJO V SVET KNJIGE IN DOMIŠLIJE

V šolskem letu 2022/2023 bomo zagotavljali varno in spodbudno učno okolje za vse otroke preko izvajanja različnih programov in projektov. V ospredje bomo postavili **bralno pismenost**. Bralna pismenost se kot zmožnost in družbena praksa vse življenje razvija v različnih okoliščinah in na različnih področjih ter prežema vse človekove dejavnosti. Bralna pismenost je stalno razvijajoča se zmožnost posameznika za razumevanje, kritično vrednotenje in uporabo pisnih informacij. Bralna pismenost je temelj vseh drugih pismenosti.

NAMEN

Strateški cilj razvoja bralne pismenosti je pri vseh deležnikih razvijati spretnosti, zmožnosti, odnos znanja, povezanih z branjem, ki bodo omogočali zdravo, do okolja in družbe odgovorno življenje in delo ter učinkovito in ustvarjalno družbeno delovanje. V okviru vzgojno-izobraževalnega sistema je pomembno nameniti pozornost posameznim starostnim skupinam s ciljem:

- razvijati bralno pismenost in bralno kulturo v družini in porajajočo se pismenost pri predšolskih otrocih za uspešen nadaljnji razvoj pismenosti.

Otrok od rojstva dalje iz okolja prejema različne bralne in pisalne vzorce. Otrokova pismenost se bo razvila ob njegovih lastnih poizkusih govorjenja, poslušanja, branja in pisanja, ne le zgolj z opazovanjem drugih v različnih komunikacijskih dejavnostih. Razvoj otrokove pismenosti se začne v

družini, ko otroka/novorojenčka ogovarjajo, mu pojejo uspavanke itd. **Družinska pismenost** zajema dejavnosti (pogovor, branje, pisanje), v katerih sodeluje več generacij. Otrokova pismenost se v predšolskem obdobju razvija spontano preko dnevne rutine. Tako govorimo o pismenosti, ki se počasi poraja, **porajajoči se pismenosti** (v različni literaturi zasledimo tudi termina zgodnja pismenost ali predbralna pismenost). Porajajoča se pismenost poteka ob gledanju slikanic, poslušanju pesmi, izštevank, rim, pri navideznem branju in pisanju.

Naš namen je otrokom ponuditi spodbudno učno okolje in raznolike dejavnosti, preko katerih bodo otroci glede na starost in razvojno stopnjo spoznavali predbralne in predpisalne sposobnosti, ki opredeljujejo porajajočo se pismenost. V Kurikulumu za vrtec (1999) je zapisano, da je jezikovna dejavnost v predšolskem obdobju najpomembnejše obdobje za razvoj govora. V tem obdobju se otroci učijo izražati svoje izkušnje, čustva, misli ter poskušajo razumeti sporočila drugih. Jezik usvajajo preko poslušanja vsakdanjih pogovorov, poslušanja branja odraslih oseb, s pripovedovanjem, opisovanjem, izmišljevanjem zgodbic, učenju od otrok ipd. V tem času otrok spoznava tudi knjige, rokovanje z njimi in njihovo rabo. Poleg glavnega cilja: **razvijati bralno pismenost in bralno kulturo v družini in porajajočo se pismenost pri predšolskih otrocih za uspešen nadaljnji razvoj pismenosti**, smo si zastavili še nekaj ciljev, ki jih lahko uresničujemo skozi različne dejavnosti, načrtovane, kot tudi nenačrtovane.

Z ROKO V ROKI LEPO SE IGRAMO IN KO DRUGIM POMAGAMO, NAJBOLJE SE IMAMO

Kreiranje spodbudnega učnega okolja enakovrednosti

Hierarhija, ki je problem družbe, se močno pojavi tudi v otroškem svetu. V tem letu bomo umetno ustvarili okolje brez tega. Razbijali bomo hierarhijo – to, da so najbolj glasni vedno na vrhu. To bi vpeljevali nežno, že od samega začetka. Otroke bi navajali, da lahko v nekem trenutku vodijo, v nekem trenutku pa sledijo. Navajali jih bomo, da nas obe funkciji lahko enako osrečita, obe funkciji sta dobri. V nekem trenutku je otrok lahko pripovedovalec, v nekem poslušalec; igralec, gledalec. Se pravi vsak zna voditi, povedati in vsak zna slediti, prisluhniti. Kaj se energijsko zgodi, ko je otrok vodja? V trenutku, ko otrok vodi, se uči razmišljati s svojo glavo, postane kreativen, počuti se dobro in njegova koncentracija je visoka. Vzgojitelj pri tem skrbi, da ga ostali otroci ne motijo, da mu dajejo čas in spoštovanje. Ko otrok postane kreativen, iz njega pride točno tisto, kar je prav. To daje drugim, drugi sprejemajo njegove kvalitete. Vsakodnevno se nežno prepleta in kroži učenje otrok od otrok, vključenost otrok v proces in vzgojiteljev uvid v posameznega otroka. Z vsakodnevnim kroženjem se otroci navadijo, da smo vsi celota, vsi enako pomembni. Pride jim v kri, da zna vsak voditi in vsak slediti. Ko začutijo to prijetno sinergijo, tega nikoli ne bodo pozabili. Obe funkciji jim postaneta enako pomembni. Sčasoma si začnejo samoiniciativno pomagati, egoizem odpade. Dajejo in sprejemajo – to jih osrečuje. Splača se, prijetno je. Kroženje, ki je naravni cikel, je nujno potrebno pri vzgoji skupine in pri opazovanju otrok.

PRIMER: Najlažje na primer je, da je tisti dan otrok dežuren. Začne se že tako, da si izbere, s kom bo dežuren. Cel dan pomaga, pomaga voditi dejavnost, pomaga prebrati knjigo, pospraviti, pomiti, urejati koticke, garderobo, pomaga pregledati stranišče, pomaga voditi sprehod, razdeli material, razdeli rekvizite, izbere pesem, pravljico, ...

Večina otrok funkcije vodje ne zavrne. Zadržanim otrokom je lahko težko, vendar obstajajo načini, s katerimi se ne zaveda, da je izpostavljen. Če na primer ne govori, slabše ali tišje govori, lahko knjigo le lista. Ostale otroke pa učimo, da je v redu, če samo gledamo, v tišini opazujemo. Z otroki, ki motijo, se pogovorimo o spoštovanju. Če ne slišiš, bolje prisluhni ... če ne razumeš, bolje opazuj.« Hitro se navadijo.

Primeri dejavnosti (rutina)

Jezik: Otrok vodja sedi pri vzgojiteljici in obrača liste oziroma on navidezno bere knjigo (odvisno od starosti). Če bere nerazumljivo, če je tiho, vzgojitelj ostale otroke navaja na to, da mu dajo čas,

spoštovanje, pozornost. Izbere knjigo, razdeli material, ...

Matematika: otrok vodja prešteje otroke, pomaga razdeliti material, izbere npr. lik (obliko, barvo, črko, število, znak, simbol, ...), ki ga ostali poimenujejo, nariše lik, ki ga poimenujejo, določi lik, ki ga narišejo, ...

Umetnost: petje pesmi, deklamiranje spremlja z glasbilom, razdeli glasbila med otroke, izbere fotografijo/sliko/umetnino, ki jo bodo opisovali, pomaga deliti material za ustvarjanje, opiše umetniško sliko, izbere ples, vodi ples, nauči druge plesnih korakov, riše pred skupino, ostali opisujejo,

Družba in naravoslovje: pomaga mešati sestavine, pomaga pri poskusih, razdeli material, izbira naravoslovne sličice, ki jih ostali poimenujejo, opisuje, ...

Gibanje: vodi sprehod, izbere gibalno igro, pove navodila, deli rekvizite, izmisli si igro, določi, kdo bo npr. prvi lovil, do kam bodo tekli (določi meje), nariše zemljevid ...

Cilji (izhodišča za prenovo Kurikuluma za vrtce):

- usmerjenost na različna področja otrokovega razvoja
- spodbujanje potencialov otroka: radovednost, zavzetost, lastna dejavnost, ustvarjalnost, veselje pri učenju
- individualizacija pri delu z otroki
- razvijanje empatije in socialnega razumevanja
- spodbujanje pogoste komunikacije med otroki ter med strokovnimi delavkami in otroki
- razvijanje čuta pripadnosti in odgovornosti do skupine/skupnosti
- razvijanje odgovornosti do sebe, sočloveka, drugih živih bitij in okolja, v katerem živimo
- spodbujanje razvoja govora, zgodnje pismenosti in socialnih spretnosti ter spodbujanje razvoja in učenja otrok v »območju bližnjega razvoja«
- raznovrstno učenje: učenje z izkušnjami, igra, učenje v globino, razširjeno učenje
- pomen čustev pri učenju
- stalno in kakovostno sodelovanje s starši

NAZIV MREŽE: FIT4KID NETWORK

NAMEN IN CILJI FIT4KID PROJEKTA

- Namen mreže Fit4Kid v okviru projekta Kids in Motion je zagotoviti platformo za promocijo izobraževalnih inovacij ter izmenjava in prenos najboljših praks v povezavi s pomenom vadbe in telesne dejavnosti v predšolski vzgoji.
- Aktivnosti mreže bodo usmerjene na prilagoditev in prenos obstoječega primera dobre prakse FIT Kobacaj v Republiki Sloveniji, ki bo osredotočen na razvoj spretnosti med učitelji in multiplikatorji, ki delajo v predšolskih okoljih, izboljšanje učnega okolja in možnosti za učenje med predšolskimi otroki ter s tem izboljšanje njihovih psihofizičnih sposobnosti (gibalnih in kognitivnih) in zdravja.
- Model bo sestavljen iz motivacijske pedagogike, izobraževalnih programov, tehnik, vsebin in smernic, ki se bodo osredotočale na povečano uporabo vadbe in telesne dejavnosti v predšolskem obdobju. Izobraževal bo učitelje in vzgojitelje, da bi znali sočasno k aktivnosti spodbuditi možgane in telo ter s tem povečati učinkovitost pri učenju in s tem izboljšati učne spretnosti ter sposobnosti.

SPECIFIČNI CILJI Fit4Kid:

- analizirati (in zabeležiti) obstoječe programe telesne aktivnosti, metodologije in vsebine v sodelujočih partnerskih državah, potrditi obstoječe programe in stopnje sodelovanja s specifičnimi razvojnimi potrebami za učitelje v predšolskem obdobju;
- opredeliti in širiti dobre prakse;

- razviti evropski predšolski model za učitelje predšolske vzgoje, ki spodbuja telesno dejavnost in vadbo med predšolskimi otroki, ki temelji na slovenskem obstoječem primeru dobre prakse, prilagoditev le-tega, da bo reflektiral potrjena izobraževanja in razvojne potrebe opredeljene v DP2;
- izvesti pilotsko testiranje razvitega evropskega predšolskega modela in materialov s pomočjo začetnega usposabljanja multiplikatorjev, vključujoč 5–15 multiplikatorjev v vseh šestih partnerskih državah (DE, ES, IS, SI, UK, FI);
- izvesti pilotsko testiranje razvitega evropskega predšolskega modela in materialov s pilotsko implementacijo v 5–15 vrtcih oziroma šolah v vseh šestih partnerskih državah (DE, ES, IS, SI, UK, FI);
- aktivno promovirati končne rezultate projekta politiki in odgovornim v vsaki sodelujoči državi ter se dogovoriti o nadaljnjih aktivnostih mreže, ki bo trajalo dlje, kot obdobje financiranja (vključno z zagotavljanjem podpore za evropske mreže mentorskih skupin).

Pregled Fit4Kid dejavnosti in akcij

DATUM	FIT CENTRALIZIRANA DEJAVNOST	AKTIVNOST	NOSILEC	PRIČAKOVANI REZULTATI
16. 9. 2022	SVETOVNI DAN STRPNOSTI	<u>Plakat:</u> Kaj je strpnost? Pogovor – cilj – spremljanje.	posamezni strokovni delavci, koordinatorica	Razvijanje medsebojnih odnosov, pripadnosti ...
21.9. 2022	MNOŽIČNI TEK OTROK 2022	Začni mlad, tekmuje pošteno.	Atletska zveza Slovenije, strokovne delavke vrtca	AZS tudi letos pripravlja množično akcijo, s katero spodbuja otroke k prvim atletskim korakom in želi ozavestiti sodelujoče o pomenu zdravega načina življenja.
22. 9. 2022	FIT HOJA ZA ZDRAVJE evropski dan brez avtomobila teden mobilnosti 16.–22. 9. 2022	<u>akcija 'Peš v vrtce'</u>	strokovne delavke vrtca	Promocija hoje kot aktivnega življenjskega sloga in spodbujanje k uporabi nemotoriziranih oblik transporta.
15. 10. 2022	FIT HOJA ZA ZDRAVJE – evropski dan hoje	<u>FIT sprehod ali pohod</u> strokovni delavci z otroki izvedejo različne oblike hoje	strokovne delavke vrtca	Promocija hoje kot aktivnega življenjskega sloga: naučiti

				otroke pomena hoje.
20. 1. 2023	FIT DAN BREZ MULTIMEDIJE	dejavnosti brez IKT	strokovne delavke vrtca	Motiviramo otroke za aktiven in zdrav življenjski slog in osveščamo o pasteh moderne tehnologije.
1.–5. 2. 2023	KIDS AND TEENS FOR ACTIVE LIFE moje zdravje, moje življenje	izvajanje programa s FIT metodami (cel teden)	Multiplikatorji, strokovne delavke vrtca	Spreminjanje življenjskega sloga.
7. 4. 2023	FIT HOJA ZA ZDRAVJE svetovni dan zdravja	<u>akcija »Peš v vrtec«</u> : skupni prihod v vrtec iz dveh smeri: Breznica, Žirovnica	spremljanje na poti v šolo – strokovni delavci po razporedu, priprava razpredelnice za beleženje podatkov – FIT koordinator	Promocija hoje kot aktivnega življenjskega sloga in spodbujanje k uporabi nemotoriziranih oblik transporta.
15. 5. 2023	svetovni dan družine	simbioza – otroci se ob dejavnostih družijo s starimi starši, starši	strokovne delavke vrtca	Povezovanje generacij.
31. 5. 2023	svetovni dan športa	tek podnebne solidarnosti	strokovne delavke vrtca	Otroci tečejo v znamenje solidarnosti.

Pregled Fit4Kid celoletnih dejavnosti

FIT CENTRALIZIRANA DEJAVNOST	AKTIVNOST	NOSILEC	PRIČAKOVANI REZULTATI
FIT AKTIVNE METODE	uporaba FIT pedagogike, gibalnih dejavnosti in aktivnih metod dela tekom rednega učnega procesa	FIT multiplikatorji strokovni delavci	- doseganje boljših učnih rezultatov - dvig motivacije z aktivnim poučevanjem
FIT HIDRACIJA	plastenke, lončki	strokovne delavke vrtca	- izboljšanje hidracije in s tem celostnega delovanja posameznikov
FIT JUTRANJE ŠPORTANJE/ FIT JUTRANJA VADBA	- priprava telesa za nadaljnje delo - pomen zdravja za življenje	strokovne delavke vrtca	- priprava na dnevne psihofizične obremenitve - izboljšanje psihofizičnih sposobnosti - lažje soočanje s stresom
FIT AKTIVNO IGRIŠČE	- dejavnosti po postajah	strokovne delavke vrtca	- psihofizična kondicija, - spodbujanje aktivnega preživljanja

FIT OPB	- športne igre - športni pripomočki - talne igre - učenje starih ljudskih in mednarodnih iger v organizirani obliki - didaktične gibalne igre v organizirani obliki		prostega časa - socializacija: reševanje problemov in konfliktov, večja odpornost na stres in hitrejše razreševanje stresnih situacij
----------------	---	--	--

FIT VADBENA URA	- dejavnosti po postajah - športne igre - športni pripomočki	strokovne delavke vrtca	- sprostitvev - razvoj in utrjevanje gibalnih sposobnosti, socializacija - razvoj motoričnih sposobnosti: koordinacija, moč, hitrost, gibljivost, ravnotežje, orientacija - razvijanje koordinacije gibov
FIT GIBALNE MINUTE	- motivacija otrok za nadaljnje delo z hitrimi stimulacijami, glasbo, vajami	strokovne delavke vrtca	- razvijanje koordinacije gibov
FIT AKTIVNI SPREHOD	- gibanje kot potreba in ne kot obveznost	strokovne delavke vrtca	- sprostitvev

URNIK ŠPORTNE IGRALNICE

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
7.30–8.00					
9.00–9.30	IP	Metulji	Murni	Krtki	IP
9.30–10.15	Polžki	Čebele	Žabe		
10.15–11.00					
14.14–15.00				Pikapolonice	Pikapolonice

GIBALNI/ŠPORTNI PROGRAM MALI SONČEK

je namenjen otrokom od **drugega do šestega** leta starosti. Sestavljen je iz štirih stopenj:

- **Mali sonček – modri: za otroke od 2. do 3. leta starosti**
- **Mali sonček – zeleni: za otroke od 3. do 4. leta starosti**
- **Mali sonček – oranžni: za otroke od 4. do 5. leta starosti**
- **Mali sonček – rumeni: za otroke od 5. do 6. leta starosti**

Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Ker se posamezne stopnje programa med seboj dopolnjujejo, povezujejo in nadgrajujejo, priporočamo, da otroci predelajo vse štiri stopnje oziroma celoten program.

Z gibanjem otrok zaznava in odkriva svoje telo, preizkuša, kaj telo zmore, doživlja veselje in ponos ob razvijajočih se sposobnostih in spretnostih ter gradi zaupanje vase. Gibanje daje otroku občutek ugodja, varnosti, veselja, skratka dobrega počutja.

Mali sonček otroka nagradi z nalepko za vsako opravljeno nalogo, za opravljeno stopnjo programa pa s priznanjem (diploma). Strokovne delavke bodo izvajale program prilagojen starosti otrok.

VERIŽNI EKSPERIMENT

V oddelkih pred šolo bomo izvajali delavnice Verižnega eksperimenta. Ob pomoči staršev, starih staršev in prostovoljcev ter mentorice bodo izdelali člen Verižnega eksperimenta. Ob tem bodo otroci:

- urili ročne spretnosti,
- krepili ustvarjalnost in samostojno razmišljanje,
- se učili opazovanja in eksperimentiranja.

TRAJNOSTNA MOBILNOST

Trajnostna mobilnost je način življenja in prav je, da jo kot vrednoto predstavimo vsem otrokom in njihovim staršem, saj se navade oblikujejo že v najzgodnejšem otroštvu. Osnovni namen je ozavestiti otroke in njihove starše o pomenu hoje, kolesarjenja in uporabe javnega prevoza v vsakdanjem življenju. Do konca šolskega leta bomo sledili ciljem:

- spreminjanju potovalnih navad otrok;
- zmanjšanju motornega prometa v okolici osnovne šole in vrtca;
- spodbujanju gibanja otrok;
- krepitvi zdravja otrok.

GOZDNI VRTEC

Namen projekta je, da strokovne delavke čim pogosteje vključujejo v svoje delo z otroki varstvo in vzgojo v gozdu ter tako pozitivno vplivajo na celostni razvoj otrok. Gre za praktično združitev ene pomembne in druge mikavne teme zdravja in gozdnega vrtca v vseh letnih časih.

Cilji, ki jih bomo uresničevali:

- gozd kot prostor celostnega, sočasnega uresničevanja Kurikula za vrtce – odprto učno okolje mladih;
- celovita priprava strokovnih delavcev na izvajanje predšolske vzgoje v gozdu;
- videnje gozda kot učnega prostora v Kurikulu za vrtce po višjih predpisih.

Načrtovanje, izvajanje, evalvacija:

- izbira primerne gozda;
- vodenje procesa predšolske vzgoje v oddelku s pomočjo gozda;
- kako načrtovati, izvajati in evalvirati dan v gozdu;
- preizkušanje orodij za izdelavo LDN, izvedbenega Kurikula s poudarkom na gozdu kot prostoru;
- komunikacija s starši;
- varnosti in nevarnosti v gozdu, igralnici, na igrišču;
- soočanje z različnimi izzivi.

SOBIVANJE – DRUŠTVO ZA TRAJNOSTNI RAZVOJ

Sobivanje – Društvo za trajnostni razvoj je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja splošno

koristnih projektov in izobraževanja na področju trajnostnega razvoja. Društvo izvaja projekte na vseh področjih trajnostnega razvoja:

- okoljskem,
- socialnem,
- gospodarskem in
- kulturnem.

Aktivnosti/projekti Sobivanja so aktualni, kar priča tudi število udeležениh ustanov in otrok, ki sodelujejo v projektih. V šolskem letu 2021/22 je tako v projektih Sobivanja sodelovalo preko 75.000 otrok iz skoraj 780. vrtcev in šol!

Sobivanje ima status društva, ki deluje v javno dobro, na naslednjih področjih:

- Vzgoja in izobraževanje (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport)
- Varstvo okolja (Ministrstvo za okolje in prostor)
- Promet in energija (Ministrstvo za infrastrukturo)

V sklopu programa »Šola sobivanja«, ki združuje projekte vseh navedenih področij in celostno obravnava tematiko trajnostnega razvoja, smo za leti 2021 in 2022 pripravili naslednje projekte:

- **Varno v vrtec in šolo,**
- **Spodbujamo prijateljstvo,**
- **Ti meni danes, jaz tebi jutri,**
- **Živim zdravo,**
- **Festival Sobivanja.**

Izvedba projektov bo odvisna tudi od trenutnih epidemioloških razmer in pristopa partnerjev Sobivanja.

STALNE NALOGE

ZDRAVJE V VRTCU

»Kar se Janezek nauči, to Janezek zna.« V predšolskem obdobju si otroci pridobijo izkušnje, stališča in vzorce vedenja, ki jih večinoma obdržijo vse življenje. Zdravje v otroštvu pa določa zdravje v celotnem življenju posameznika in vpliva tudi na naslednje generacije. Ključnega pomena je obdobje do 6. leta starosti. Zato je nekdanji Zavod za zdravstveno varstvo Ljubljana v letu 2006 oblikoval program promocije zdravja v vrtcih Ljubljanske zdravstvene regije »Zdravje v vrtcu«, ki ga je kasneje razširil in ga danes Nacionalni inštitut za javno zdravje uspešno izvaja skupaj z vrtci po vsej Sloveniji.

S programom želimo razviti in okrepiti zmožnosti (capacity building) vrtcev za oblikovanje okolij, ki postavljajo dobro počutje in zdravje kot pomembno vrednoto in si prizadevajo ustvariti pogoje za dobro počutje in zdravje ter krepijo sposobnosti posameznika za ohranjanje in izboljševanje zdravja v celotnem življenju. Želimo, da se vrtci oblikujejo v zdravo in varno okolje, ki pozitivno vpliva na počutje in zdravje celotne populacije.

V družbi želimo povečati zavedanje o pomembnosti vplivov posameznih dejavnikov v najzgodnejšem obdobju življenja na zdravje in počutje v kasnejšem življenju. Program želi posredno vplivati tudi na večanje pomena dobrega počutja in zdravja v družbi kot celoti, posebej še v okoljih, kjer sprejemajo odločitve, ki vplivajo tudi na zdravje.

Z željo, da bi bili otroci zdravi, vzgojitelji usposobljeni, starši informirani, ustanovitelji vrtcev pa motivirani, v program vključujemo različne strokovnjake. Ustrezno znanje in dostop do potrebnih podatkov so zagotovo osnova za pravilno ravnanje – tako v kritičnih trenutkih, kot pri vzgoji za zdrave navade oz. zdrav način življenja. Za doseganje željenih sprememb uporabljamo različne pristope in metode dela. Program vključuje ugotavljanje problemov, ukrepanje vseh partnerjev v projektu ter spremljanje in vrednotenje rezultatov.

V ospredje smo postavili nekaj ciljev:

- oblikovanje vrtčevskega okolja, tako da imajo otroci možnost vsakodnevnega gibanja, bivanja v naravi;
- delovanje v smeri zmanjševanja nastanka bolezni;
- otroke preko igre spodbujati k zdravemu prehranjevanju in poskusom različnih okusov hrane;
- vrtec kot povezava med generacijami v naši skupnosti;
- otroci preko različnih dejavnosti, aktivnosti oz. okolščin spoznavajo svoje počutje in zaznajo razlike ob različnih priložnostih.

Preko teh ciljev uresničujemo namen, da otrok spoznava:

- da na otrokovo zdravje, počutje in okolje vpliva okolje in on sam;
- da mu uživanje različne hrane, telesne vaje in počitek pomagajo ohranjati zdravje;
- kako se varuje pred poškodbami, boleznimi in škodljivimi snovmi;
- vlogo narave in čistega okolja v povezavi z gibanjem v naravi;
- in pridobiva navade o negi telesa.

Otroci bodo vse to spoznavali preko različnih kazalnikov zdravja, ki jih izvajamo v vrtcu. Ti pa so: Zdrava prehrana, Narava in varovanje okolja, Osebna higiena, Varno s soncem, Varnost v prometu / na igrišču, Duševno zdravje, Gibanje, Svetovni dnevi povezani z zdravjem, Zdrav način življenja.

Vsi ti kazalniki pa varujejo in krepijo zdravje!

Rdeča nit 2022/2023: Prihodnost je moja

V lanskem letu smo z vodilno temo oblikovali in krepili sebe in svojo skupnost. To je proces, ki traja vse življenje, spremembe pa so lahko težke. Zato bomo te vsebine vključevali v delo tudi v naslednjem šolskem letu.

PROJEKT: HVALA, NAREDIL BOM SAM

CILJI:

- z igro in ustvarjanjem spodbuditi otroke k razmišljanju o vedenju in upoštevanju pravil;
- vzpodbujanje socialnega in čustvenega razvoja otrok ter oblikovanje zelenega obnašanja;
- upoštevati »Pravila in hišni red vrtca«;
- spodbujanje samostojnosti, odgovornosti.

VREDNOTE, KI JIH BOMO OB TEM SKRBNO NEGOVALI:

1. Družina

Spoštujemo in cenimo družino, njeno kulturno, socialno poreklo in svetovni nazor. Vrtec noče in ne more prevzeti vloge družine, lahko je le v pomoč staršem pri varstvu in vzgoji ter izobraževanju njihovih otrok.

2. Narava, zdravje

Naša prednost in posebnost je življenje v naravi, z naravo in za naravo. Otrokom omogočamo veliko gibanja v naravi, kjer se učijo spoštovati, čutiti in ohranjati. Otroci si ob neposrednem

stiku z naravo privzgajajo pozitivne življenjske navade. Omogočeno jim je gibanje v naravnem okolju, spoznavajo odvisnost in povezanost vsega v naravi.

3. Prijateljstvo, zaupanje, iskrenost, delavnost

Vse to poskušamo živeti. Dober zgled je najboljši vzgojitelj.

4. Dobra vzgoja

V današnjem potrošniško naravnem svetu in naglici je težko biti dosleden, težko je počakati, ne imeti vsega. V vrtcu, v družbi vrstnikov se te vrednote oblikujejo spontano.

Strokovne delavke se trudimo zadovoljiti otrokove temeljne potrebe po sprejetosti, varnosti, po igri. Ob vsem tem pa otroci pridobivajo dragocene življenjske izkušnje in pozitivno samopodobo.

PROJEKT: POSKRIBIMO ZA NARAVO

Glavni cilj projekta je vzgoja otroka, da bi mu skrb za okolje in naravo postala del življenja. Je celosten program vrtca, ki bo skozi celo leto s konkretnimi projekti uresničeval cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj.

Povezanost z naravo bo eden izmed ciljev, ki mu bomo v vrtcu posvečali posebno pozornost. Tekom šolskega leta bodo v vseh oddelkih potekale dejavnosti, ki otroke spodbujajo k spoznavanju sožitja z naravo:

1. vodilni projekt iz tematskega sklopa zgodnje naravoslovje je naš vrt – naša hrana;
2. odpadki;
3. varčevanje in naravni viri (voda in energija).

CILJI:

- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoč pri odpravi revščine;
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko pridelane hrane, gibanje);
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija);
- spodbujanje kreativnosti, inovativnosti in izmenjava idej;
- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov.

PROJEKT: ZAČUTIMO NARAVO

CILJI:

- začutiti naravo s čutili;
- spodbujanje čutnega učenja na prostem, zaznavanja, občutenja in raziskovanja;
- spodbujanje samozavesti in občutka obvladovanja svojega okolja;
- raziskujemo o čebelah, čebelnjakih, čebelarjenju.

PROJEKT: GLASBA JE NAŠ VSAKDAN

CILJI:

- glasba kot motivacija za igro;
- spoznavanje ljudske in umetne pesmi, pretežno slovenskih avtorjev;
- učenje ritma, dinamike, ubranosti, poslušanje in spoznavanje inštrumentov;
- ob glasbi spoznavajo užitek, motivacijo, srečo;
- spodbujanje razvoja sluha z nežnim in ubranim petjem ter ritmičnim govorom.

PROGRAM ZDRAVSTVENE VZGOJE V VRTCU

Preventiva in ohranjanje zdravja postaja v zavesti ljudi vedno večja vrednota in pomemben člen zdravstvenega sistema. V letu 2015 se je Zdravstveno-vzgojni center Jesenice zaradi potreb zdravstvene vzgoje za učence osnovnih šol kadrovsko okrepil, zato so se odločili, da vstopijo z dejavnostjo zdravstveno-vzgojnega dela tudi v vrtce občin Kranjska Gora, Jesenice in Žirovnica.

Teme, ki jih pokrivajo oz. izvajajo, so naslednje:

- ZDRAVA PREHRANA
- TELESNA HIGIENA
- PREPREČEVANJE BOLEZNI
- GIBANJE ZA ZDRAVJE
- SPROŠČANJE IN POČITEK
- PO LASTNI IZBIRI – CILJ JE OHRANJANJE ZDRAVJA IN ZDRAVEGA ŽIVLJENJSKEGA SLOGA

Zdravstveno-vzgojno delo bo potekalo z otroki v starosti 4–6 let (pred vstopom v šolo) v obliki delavnic, v dopoldanskem času. Delavnice bodo interaktivne, didaktično bogate.

PRIMER VSEBIN DELAVNICE:

- KAJ JE ZDRAVO IN KAJ NI ZDRAVO – PREKO IGRE
- UČENJE UMIVANJA ROK
- SESTAVA ZDRAVIH OBROKOV (DIDAKTIČNI PRIPOMOČKI)
- GIBANJE ZA ZDRAVJE – PREKO IGRE
- ČE SE SPROSTIM, SE BOLJE POČUTIM – SPROŠČANJE OB GLASBI

Delavnica bo trajala 120 min ob druženju medicinske sestre, otrok in vzgojiteljic. Medicinska sestra je usposobljena in opolnomočena s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje RS, ki jih pripravlja in celostno izobražuje iz strokovnega, psihološkega in pedagoškega vidika.

PROJEKT: OTROK IN ZDRAVJE			
PODPROJEKT	CILJ	KOORDINATOR PROJEKTA IN UDELEŽENCI	ZUNANJI SODELAVCI
EVROPSKI TEDEN ŠPORTA	otrokom približati telesno dejavnost	otroci, strokovne delavke, starši	NIJZ
TEDEN MOBILNOSTI 22. 9. 2022 »Peš v vrtec«	Kako pridem v vrtec?	otroci, strokovne delavke, starši	Ministrstvo za infrastrukturo, Občina Žirovnica
ČISTE ROKE ZA ZDRAVE OTROKE	pravilna higiena rok	otroci, strokovne delavke	NIJZ
SKRB ZA ZDRAVJE	vzgoja za zdrav stil življenja	Tjaša Reškovic otroci, strokovne delavke, starši	NIJZ
ZDRAVA PREHRANA	otroci spoznavajo in se prehranjujejo z zdravo prehrano ter skrbijo za kulturno	otroci, strokovne delavke, starši	Saša Hladnik – komisija za prehrano

	prehranjevalni program		
OTROKU PRIJAZNO IN USTVARJALNO IGRIŠČE	igrišče naj ponuja otrokom možnost ustvarjalnega gibanja ter pripravo na raziskovanje, domišljijo in igro	otroci, strokovne delavke, koordinatorki FIT projekta	Barbara Konda
UREDIMO ZELIŠČNI KOTIČEK	spoznati bogastva, ki jih ponuja narava – zelišča za zdravje, v kuhinji in za okus	otroci, strokovne delavke, starši	starši, babice in dedki
KAKO BI PRIPRAVILI MED?	otroci spoznajo in poskusijo različne vrste medu in druge čebelarke pridelke ter spoznajo področje čebelarstva	otroci, strokovne delavke, starši	čebelar – g. Noč, Čebelarska zveza Slovenije
ZELENE IN CVETJE V NAŠEM VRTCU	skrb za prijazno in lepo okolje; delo na vrtu, skrb za zeliščni vrt	otroci, strokovne delavke, starši	
EKOLOGIJA	sožitje z živo in neživo naravo; medsebojni odnosi in odvisnost	otroci, strokovne delavke, starši	

EKO VRTEC KOT NAČIN ŽIVLJENJA

- Izvajanje dejavnosti, ki izhajajo iz resničnih okoljsko pomembnih aktivnosti v lastnem okolju in povezovanje s problemi širšega okolja.
- Uvajanje v aktivno sodelovanje v demokratičnih procesih odločanja o okoljskih zadevah.

EKO VRTEC je projekt, katerega osnovni namen ni le ozaveščanje otrok, ampak poskuša vnašati v vzgojno delo poleg učenja o okolju predvsem vzgojo o okolju in za okolje. V vrtec prinaša sveženj novih zamisli in pobud, kako še bolj obogatiti vzgojno delo in življenje v vrtcu. Otrokom pomaga graditi čustveni in strokovni odnos do zmogljivosti okolja.

Poskušamo doseči, da bi se vsak izmed nas zavedal, da je odgovoren do narave in okolja, ki je naš življenjski prostor.

Usmerili se bomo na naslednje dejavnosti:

- Ločeno zbiramo odpadke, predvsem odpadni papir in izrabljene tonerje, kartuše in baterije.
- Varčno uporabljamo energijo in vodo.
- Skrbimo, da z odpadki ne onesnažujemo okolja.
- Odpadno embalažo uporabljamo za različne dejavnosti.
- Skrbimo za lastno zdravje z zdravo in uravnoteženo prehrano, dovolj gibanja na prostem, osebno higieno in higieno prostorov.
- Razvijamo moralno-etične vrednote: kulturno vedenje, spoštovanje in medsebojne odnose.
- Spoštljivo in odgovorno se obnašamo do živali in rastlin, ki bogatijo naš življenjski prostor.

10. PROGRAMI, PROJEKTI IN DRUGE DEJAVNOSTI

NADSTANDARDNI PROGRAM

Vrtec vsako leto ponudi otrokom tudi nekaj dodatnih oziroma nadstandardnih programov. Nadstandardne programe lahko predlaga vrtec (oziroma ravnatelj vrtca) ali Svet staršev. Za vključitev v nadstandardne programe je potrebno dodatno plačilo, ki ga delno krije Občina Žirovnica, preostali delež pa starši. Soglasje k izvajanju nadstandardnih programov daje Svet staršev. Udeležba otroka pri nadstandardnih programih je prostovoljna.

Nadstandardni programi, ki jih bomo izvajali v vrtcu:

- planinski krožek (izvajata strokovni delavki vrtca Mojca Hladnik in Maruša Oblak)
- plesni tečaj (izvaja zunanji izvajalec – Plesna šola Bolero – cena 25 € za 8 vaj)
- šola rolanja (izvaja zunanji izvajalec – KOFLER SPORT – cena 40 € na otroka)
- plavalni tečaj (PK Radovljica – cca. 20 € na otroka)
- angleške urice za najmlajše (izvaja učiteljica OŠ Žirovnica – brezplačno za vse otroke iz skupin pred vstopom v šolo)

Dejavnosti zgodnjega spoznavanja tujega jezika potekajo v tečajnih oblikah. Vsebine se prepletajo z vsebinami vzgojnega programa in izhajajo iz otrokovih življenjskih situacij. Otroci preko igrano zasnovanih dejavnosti in s poudarkom na gibanju prihajajo v stik z vsemi jezikovnimi vrlinami in tako pridobijo veselje in pozitiven odnos do tujega jezika – angleški jezik.

OBOGATITVENI PROGRAMI

Temeljnemu vzgojnemu programu vrtec vsako leto doda nekaj dodatnih obogatitvenih dejavnosti. Vse obogatitvene dejavnosti se v našem vrtcu izvajajo v času bivanja otroka v vrtcu, stroški so všteti v redno ceno oskrbnine vrtca (zanje torej staršem ni potrebno dodatno plačevati). Vsako leto se izvaja več obogatitvenih programov. Nekateri se izvajajo občasno, drugi redno vsako leto. Med slednjimi so Zlati sonček, Cici vesela šola, obiski v knjižnici OŠ Žirovnica. Vsi navedeni programi potekajo skozi celo šolsko leto.

Cici vesela šola

Program je namenjen otrokom v zadnjem letu pred vstopom v šolo. Otroci skupaj s svojimi vzgojiteljicami in starši spoznavajo teme, predstavljene v redni rubriki otroške revije CICIO. Ob koncu šolskega leta otroci preverijo svoje znanje na ciciveselošolskem dnevu (april). Vsi sodelujoči dobijo Cici pohvalo – posebno diplomu z Modrim medvedkom.

Obiski v knjižnici

Program je namenjen otrokom drugega starostnega obdobja (od treh let naprej). Otroci s svojimi vzgojiteljicami enkrat ali dvakrat mesečno obiščejo knjižnico v OŠ Žirovnica.

URNIK KNJIŽNICE – otroci 2. starostnega obdobja bodo knjižnico obiskovali vsak teden od 8.30 do 9.30. Skupini gosence in miške začnejo knjižnico obiskovati po novem letu.

PREVENTIVNI PROGRAMI

PROMETNA VARNOST:

- razvijanje slušnih zaznav in razločevanja;
- izboljšanje gibalne zanesljivosti, reakcijske zmogljivosti in sposobnost koncentracije;
- osvajanje kulturnega vedenja na cesti;
- spoznavanje pravil in razvijanje hitrosti gibanja;
- obvladovanje skiroja, tricikla in kolesa;
- obisk policista in ogled vozila.

PROGRAM VARNO NA POTI

Datum izvedbe: september 2022

Prostor: okolica šole, parkirišče pri OŠ (policijsko vozilo pred alejo slavnih mož)

Udeleženci: učenci OŠ Žirovnica in otroci vrtca pri OŠ Žirovnica

Število udeležencev:

Oddelek	Število otrok	Strokovne delavke
1. A	24	Mojca Velepec, Veronika Pšenica
1. B	24	Irena Bohinec, Barbara Pogačnik
pikapolonice	24	Maša Hribernik, Nuša Gorjanc
murni	24	Ana Dolar, Evita Babača

Program:

	1. A	1. B	pikapolonice	murni
9.00–9.45	varna pot	policijsko vozilo	izdelovanje	poligon s poganjalčki
9.45–10.30	policijsko vozilo	varna pot	poligon s poganjalčki	izdelovanje
10.30–11.15	izdelovanje	poligon s poganjalčki	varna pot	policijsko vozilo
11.15–12.00	poligon s poganjalčki	izdelovanje	policijsko vozilo	varna pot

PROGRAM PREVENTIVNEGA ZOBOZDRAVSTVENEGA DELA

Otroci bodo ob prvem obisku preventivnega zobozdravstvenega delavca in potem večkrat po potrebi poučeni o zdravi prehrani, škodljivem vplivu nekaterih vrst hrane na zobe in pravilni higieni zob in dlesni.

POŽARNA VARNOST

Otroci se seznajajo ob pogovoru in prilogi revije Cicido Ježek Snežek in požar:

- s požarom v naravi,
- z vzroki za nastanek požarov v naravi,
- s požarno ogroženostjo,
- s kurjenjem v naravi,
- da ne bi prišlo do požara v naravi.

Uprava RS za zaščito in reševanje vsako leto razpiše natečaj za likovna in literarna dela na temo **NARAVNE IN DRUGE NESREČE**. Izpostava URSZR Kranj v sodelovanju z vrtci in šolami izbere najboljša dela v regiji, ki nato sodelujejo na državnem natečaju: **»NARAVNE IN DRUGE NESREČE – KLIC NA ŠTEVILKO 112«**.

Sodelovanje z gasilci:

- obisk gasilcev,
- prikaz gašenja,
- ogled vozila.

11. SODELOVANJE VRTCA Z OKOLJEM

Sodelovanje z okoljem spodbuja odnos na področju socialnega vključevanja in življenja vrednot v vrtcu. Pri načrtovanju vzgojnega dela upoštevamo značilnosti okolja, svojo ponudbo bogatimo s sodelovanjem z institucijami in posamezniki iz tega okolja.

CILJI IN NALOGE:

- se aktivno vključiti v sodelovanje z dejavniki v okolju zaradi zagotavljanja širših družbenih interesov za otroke;
- spodbujati sodelovanje različnih institucij v okolju zaradi reševanja zadev skupnega pomena;
- izkoristiti možnosti dejavnikov v okolju za bogatitev vzgojnega dela z otroki in bogatitev življenja in dela v vrtcu.

Sodelovanje z OŠ Žirovnica:

- izposoja knjig v šolski knjižnici;
- sodelovanje s svetovalno službo šole pri zgodnjem odkrivanju primanjkljajev pri predšolskem otroku;
- prikaz učne ure za predšolske otroke pred vstopom v šolo.

Program dela ŠSD v vrtcu

Svetovalno delo z otroki:

- pomoč otrokom pri uvajanju v vrtec, prehodu iz ene skupine v drugo in pri prehodu v šolo;
- hospitacije v skupini;
- pomoč otrokom z različnimi težavami;
- sodelovanje pri oblikovanju IP za OPP, ki imajo INPD (Individualni načrt pomoči družini);
- priprava dokumentacije, izvedba razgovora z otrokom in koordinacija v postopku pridobivanja INDP, ki ga pripravi Razvojna ambulanta s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo.

Vpis v vrtec:

- vpis otrok v vrtec (izvedba, urejanje in vodenje dokumentacije);
- koordinacija, priprava dokumentacije in sodelovanje v Komisiji za sprejem otrok v vrtec.

Sodelovanje s starši:

- možnost individualnega svetovanja, podpore in usmerjanja;
- pomoč in svetovanje staršem otrok s težavami;
- pomoč staršem, ko je zaradi njihovih osebnostnih, socialnih, zdravstvenih ali ekonomskih stisk ogrožen otrokov normalni razvoj.

Sodelovanje s strokovnimi delavci:

- pomoč in podpora vzgojiteljicam in pomočnicam pri delu z otroki;
- pomoč vzgojiteljicam pri morebitnih težavah sodelovanja s starši (na željo vzgojiteljice udeležba na govorilnih urah);
- pomoč vzgojiteljicam pri pripravi Poročila o otroku v postopku pridobivanja INPD, ki ga pripravi Razvojna ambulanta s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo.

Sodelovanje z vodstvom:

- sodelovanje pri načrtovanju, organizaciji in izvajanju izobraževanj za starše in strokovne delavce;
- sodelovanje pri oblikovanju LDN vrtca.

PROJEKT SCPI

Pilotni projekt SCPI je del Mreže strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam. Deluje na področju Gorenjske, Goriške in Obalno-Kraške regije v okviru konzorcija treh osnovnih šol, ki vzgaja in izobražuje otroke s posebnimi potrebami. V projektu SCPI Vrtec pri OŠ Žirovnica sodeluje z OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice.

Področja delovanja:

- prepoznavanje in diagnostika,
- zgodnja obravnava,
- svetovalnica za podporo inkluziji ...

S Srednjo šolo Jesenice – smer predšolska vzgoja:

- hospitacije in delovna praksa za dijakinjo 4. letnika.

Načrt praktičnega usposabljanja z delom, hospitacijami in PPD v šolskem letu 2022/2023

RAZRED	DIJAKINJA/ DIJAK	DATUM	TEDEN/URE	MENTORICA
--------	---------------------	-------	-----------	-----------

4. AV	H. E.	10.–28. oktober 2022 20.–31. marec 2023	190	Ana Dolar
-------	-------	--	-----	-----------

Mesečna nagrada za obvezno opravljanje prakse za celotno mesečno obveznost za dijake je 86,00 €. Znesek je opredeljen v Finančnem planu OŠ Žirovnica.

S Pedagoško fakulteto Ljubljana in Koper

LETNIK	ŠTUDENTKA	DATUM	URE	MENTORICA
1.	M. O.			
2.	T. T. B.			
3.	S. P.			

Študentke bodo datume javile naknadno.

Načini sodelovanja s starši:

- pogovorne ure,
- informativni roditeljski sestanek s predavanjem,
- predstavitev vzgojno-izobraževalnega dela,
- prednovoletni dobrodelni koncert šolskega sklada,
- srečanje v spomladanskem času,
- srečanje ob zaključku šolskega leta,
- sodelovanje s starimi starši v projektu Simbioza.

Sodelovanje na natečajih:

- v otroških revijah (Cicido, Zmajček),
- natečaj na temo »Naravne in druge nesreče« (Ministrstvo za obrambo),
- tiskanje dlani – Ena dlan (NIVEA),
- druge dobrodelne akcije.

Sodelovanje z okoljem:

- ogled gasilskega doma na Breznici;
- s Čebelarским društvom: en dan za zajtrk med slovenskih čebelarjev v naših vrtcih;
- OŠ Poldeta Stražišarja (sodelovanje pri projektu SCPI);
- obisk rojstne hiše dr. Franceta Prešerna;
- občino Žirovnica, policijsko postajo;
- Zavod za šolstvo – študijske skupine;
- Ministrstvo za šolstvo in šport – projekti, izobraževanja;
- povezovanje z vrtci gornje Gorenjske preko mrež;
- Ljudsko univerzo Jesenice – verižni eksperiment;
- Zavod za kulturo in turizem Žirovnica;
- Knjižnica Matije Čopa Žirovnica.

12. PRAZNOVANJA, PRIREDITVE IN DRUGE DEJAVNOSTI

VRSTA DEJAVNOSTI	VSEBINA	ČAS IZVAJANJA	ZUNANJI SODELAVCI
PRAZNOVANJE JESENİ	praznovanje jeseni – igre s tetko Jesenjo	23. september 2022	Teja Markovič strokovne delavke
DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA	množični tek za otroke	21. september 2022	Atletska zveza Slovenije
PRIREDITVE OB TEDNU OTROKA »Skupaj se imamo dobro!«	- jesenske športne igre za otroke - pevski zborček Lumpi med nami	3.–9. oktober 2022	Ana Dolar Maša Hribernik
MEDENI ZAJTRK	- obisk in ogled čebelarja - priprava delavnice na temo priprave jedi (peka domačega kruha) - izvedba natečaja (nariši panjsko končnico)	18. november 2022	ČZ Slovenije
VESELI DECEMBER – MIKLAVŽEVANJE	- nevsakdanje prijetne dejavnosti, vezane na običaje in pričakovanje novega leta - Miklavževanje in obisk dedka Mraza – obdaritev otrok - obisk babice Zime	december	strokovne delavke Maša Hribernik Teja Markovič
ZIMSKA OLIMPIADA - PRAZNOVANJE ZIME	- zimske športne igre za otroke	januar	Ana Dolar strokovne delavke
VESELI PUST	- pustne delavnice - pustno rajanje - pustni sprevod	februar	strokovne delavke
8. FEBRUAR SLOVENSKE KULTURNE PRAZNIKE	teden kulture – kulturni program	4.–7. februar 2023	knjižničarka OŠ Maša Hribernik
GREGORJEVO	- pospravimo ptičje krmilnice ter pripravimo ptičje pogače - iskanje skritih zakladov – ohranjanje kulturne dediščine	februar	starši hišnik lovsko društvo
POMLADNI DAN	praznovanje pomladi	marec	Teja Markovič strokovne delavke
POMLADNO DRUŽINSKO SREČANJE	spomladanski nastop otrok	marec, april	starši
7. APRIL SVETOVNI DAN	projekt – Kako skrbimo za zdravje?	april	starši Zdravstveni dom

ZDRAVJA	- pomladanske športne igre za otroke		Ana Dolar
22. APRIL DAN ZEMLJE	- zasaditev dreves in grmičkov - ureditev cvetlične grede	april	strokovne delavke
ZAKLJUČNI IZLET	Kekčeva dežela	maj 2023	žabice + metulji, murni + pikapolonice
IGRE Z VODO NA 1. POLETNI DAN	igre z vodo za otroke	21. junij 2023	strokovne delavke otroci Ana Dolar
ZAKLJUČNA SREČANJA S STARŠI		junij 2023	strokovne delavke otroci

ORGANIZACIJA DEJAVNOSTI ZA OTROKE, KI NISO VKLJUČENI V VRTEC

Za Cicibanove urice ni bilo prijav.

13. DELO STROKOVNIH ORGANOV

STROKOVNI KOLEGIJ

Strokovni kolegij je strokovno povezovalno telo med vodstvom in vrtcem.

Sestavni člani	Občasni člani	Sklicatelj	Čas
ravnatelj pomočnici ravnatelja za šolo in vrtec svetovalna delavka	računovodja tajnica kuhar hišnik vodja šolske prehrane defektologinja	ravnatelj	tedensko ali po potrebi

Vsebina dela:

Koordinacija načrtovanja življenja otrok v vrtcih in okolju, kadrovska problematika, poslovanje, izobraževanje delavcev, obravnava programov, predlogi in pobude staršev ter druga tekoča problematika.

VZGOJITELJSKI ZBOR

VSEBINA	NOSILCI NALOG
Organizacija dela za šolsko leto 2022/2023 LDN 2022/2023	ravnatelj pomočnica ravnatelja strokovne delavke
REALIZACIJA LDN 2022/2023 Poročilo o delu strokovnih aktivov, obogatitvenih dejavnosti, nadstandardnih programov, evalvacija izvajanja Kurikula – smernice za naprej	ravnatelj pomočnica ravnatelja strokovne delavke

STROKOVNI AKTIVI

Vsebine strokovnih aktivov:

- nanašajo se na prednostno nalogo;
- izdelava akcijskega načrta;
- razmišljanje in načrtovanje dela s starši ter obravnava njihovih pripomb;
- daje vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela;
- izmenjava izkušenj dobre prakse.

Aktive sklicuje in vodi vzgojiteljica posamezne starostne skupine. Sestavljajo ga strokovne delavke oddelkov. Oblikovani so glede na starost otrok.

Vodja 1. starostnega obdobja: Sabina Tavčar

Vodja aktivna kombiniranih oddelkov: Maja Vengar

Vodja aktivna 2. starostnega obdobja: Maša Hribnik

DELO TANDEMA – vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice:

- 1-krat tedensko izven neposrednega delovnega časa v vrtcu;
- načrtovanje življenja otrok v oddelku ter refleksija in evalvacija.

STROKOVNI AKTIVI TEHNIČNEGA KADRA

VRSTA	VSEBINA	ČAS	UDELEŽENCI
KOMISIJA ZA PREHRANO	Priprava jedilnikov, organiziranje dela, izobraževanje, reševanje aktualne problematike.	3-krat letno	Andraž Vozelj, Tjaša Reškovac, Irena Bohinec, Saša Hladnik, predstavnik staršev, predstavnik učencev
AKTIV ČISTILKA in HIŠNIK	Organiziranje dela, izobraževanje, aktualna problematika.	3-krat letno	

SVET ŠOLE šteje 11 članov:

- 3 predstavniki ustanovitelja;
- 3 predstavniki staršev – 1 predstavnik vrtca;
- 5 predstavnikov zavoda – predstavnica vrtca je Sabina Tavčar.

NALOGE SVETA ŠOLE

- imenuje in razrešuje ravnatelja;
- sprejema program razvoja šole in vrtca;
- sprejema LDN in poročilo o njegovi uresničitvi;
- sprejema poslovno in zaključno poročilo;

- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročila o vzgoji oziroma izobraževalni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom odraslega, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi zaposlenih iz delovnega razmerja, o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v vrtcu;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

14. PROGRAMI IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH TER DRUŽENJE

Kakovost profesionalnega razvoja zaposlenih je odvisna od kakovosti izobraževalnih programov in izvajalcev, pa tudi posameznika, v kakšni meri se je pripravljen stalno strokovno izpopolnjevati.

CILJI IN NALOGE:

- Z IZOBRAŽEVANJEM SPODBUJATI STROKOVNO AVTONOMNOST IN ODGOVORNOST ZAPOSLENIH.
- OMOGOČITI IZOBRAŽEVANJE V SKLADU Z NJIHOVIMI SPECIFIČNIMI POTREBAMI, NAGNENJI IN ŽELJAMI.
- OMOGOČITI ZAPOSLENIM PRIDOBIVANJE NOVIH ZNANJ IN S TEM VEČATI STROKOVNOST PRI DELU.

INTERESNO STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE:

- interni študij literature,
- udeležba na seminarjih,
- udeležba na študijskih skupinah,
- udeležba na strokovnih srečanjih mreže vrtcev,
- udeležba na strokovnih aktivih,
- udeležba na pedagoških delavnicah.

VSEBINA	UDELEŽENCI	IZVAJALEC	ČAS
Boomwhackers delavnica (uglašene glasbene cevi)	strokovne delavke vrtca	Jaka Strajnar	22. avgust 2022
Sladkorna bolezen	Ana Dolar, Evita Babača, Andreja L. Žmitek	Pediatrična klinika Ljubljana	31. avgust 2022
CICI matematik	strokovne delavke vrtca	Natalija Čerček	3. september 2022
ŠTUDIJSKE SKUPINE Predstavitev vsebinskih sprememb in razlogov za prenovo Kurikuluma za vrtce. Predstavitev primerov izvedbenega Kurikuluma iz vrtčevske prakse.	strokovne delavke vrtca	Zavod RS za šolstvo	4 ure na daljavo + 4 ure v živo
Gibalnice – 33 pesmi za igro in ustvarjanje	strokovne delavke vrtca	Katja Gruber	28. september 2022

Delavnice predbralnega opismenjevanja	strokovne delavke vrtca	Darija Zupan	november 2022
E-asistent: spletno izobraževanje o novostih	strokovne delavke vrtca	eAsistent	preko spleta
ZDRAVJE V VRTCU	Tjaša Reškovic – koordinator programa	NIJZ	november marec
NEFORMALNE OBLIKE SREČANJ - strokovna ekskurzija - dobrodelni novoletni koncert (šolski sklad) - novoletno srečanje - valeta - srečanje ob zaključku šolskega leta	strokovni delavci vrtca in OŠ	OŠ Žirovnica	

POSVETI, SIMPOZIJ, PROGRAMI MEDNARODNEGA SODELOVANJA			
VSEBINA	UDELEŽENCI	IZVAJALEC	ČAS
AKTIV RAVNATELJEV VRTCEV IN VRTCEV PRI OŠ	ravnatelj in pomočniki ravnateljev vrtcev	ZRSŠ – OE Kranj	
POSVET RAVNATELJEV VRTCEV V PORTOROŽU	pomočnica ravnatelja	šola za ravnatelje	oktober 2022
FIT4KID	strokovni delavci OŠ Žirovnica (učitelji, strokovne delavke vrtca)	Barbara Konda	februar 2023

15. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

Starši imajo pri vzgoji svojih otrok bistveno vlogo. To velja tako za vzgojo doma, kakor tudi za vzgojo v vrtcu. Prav zaradi tega je povezovanje in sodelovanje vrtca s starši ključnega pomena. Starši se lahko v vrtec vključijo na več različnih načinov. Nekatere oblike sodelovanja so v praksi že utečene in smo nanje navajeni tako starši kakor tudi strokovni delavci vrtca. Vedno je mogoče v vzgojno-izobraževalno delo vrtca vključevati nove oblike medsebojnega sodelovanja.

a) Sodelovanje v svetu zavoda.

b) Sodelovanje v svetu staršev.

c) Neposredno sodelovanje v življenju in delu vrtca.

Najbolj utečene oblike sodelovanja staršev in vrtca so vsakodnevni stiki med starši in strokovnimi delavci ob prihodih otrok v vrtec in odhodi otrok iz vrtca, roditeljski sestanki, govorilne ure, organizirana izobraževalna srečanja za starše in sodelovanje na dnevih odprtih vrat. Poleg teh že utečenih oblik sodelovanja v vrtcu spodbujamo tudi druge oblike medsebojnega povezovanja.

CILJI IN NALOGE:

- Uskladiti hotenja staršev in vzgojiteljic – poenotenje vzgojnih vplivov.
- Zadovoljiti potrebe staršev.
- Vzpodbijati starše za aktivno vključevanje v življenje in delo vrtca.

PREDSTAVNIKI SVETA STARŠEV:

SKUPINA	Ime in priimek predstavnikov staršev
GOSENICE	
MIŠKE	
POLŽKI	
KRTKI	
ČEBELICE	
METULJI	
ŽABICE	
MURNI	
PIKAPOLONICE	

16. NAČRTOVANE NALOGE ORGANIZATORJA PREHRANE

Vzgoja o pravilni prehrani (otrok in družine) je ena od glavnih sredstev za doseganje dobrega zdravja in oblikovanje zdravih prehranjevalnih navad. Način prehranjevanja oz. prehranjevalne navade pridobljene v otroštvu se nadaljujejo v odrasli dobi, zato je predstavitev le-teh otrokom zelo pomembna.

Načrtovanje prehrane

V vrtcu imamo zaposlenega organizatorja prehrane v pripadajočem sorazmernem deležu, ki pripravlja jedilnike in organizacijo prehrane v vrtcu, v sodelovanju s pomočnico ravnatelja za vrtec in kuharskim osebjem.

Prehrana predšolskih otrok je načrtovana tako, da zadosti otrokovim fiziološkim in psihološkim potrebam in je higiensko neoporečna, torej varna.

Zgodnje izkušnje s hrano in hranjenjem so osnova za oblikovanje otrokovih prehranjevalnih navad. Pri tem so najpomembnejši starši, saj s svojim zgledom najbolj vplivajo na oblikovanje zdravih prehranjevalnih navad pri svojih otrocih. V prvih petih letih se otrok nauči največ, osvoji sebi lastne prehranjevalne navade in ustvari »list« priljubljenih živil. Otrokom je prirojena le želja po sladkem. Všečnost vseh ostalih okusov je priučena. Brez primerne prehranske vzgoje bodo otroci izbirali slane, sladke in mastne jedi oziroma hrano, ki jo poznajo. Otroci imajo pri okušanju nove hrane odpor, zato jim moramo ponuditi določeno jed tudi desetkrat, da jim ta postane všeč.

Prav tako ne smemo pozabiti na tiste, ki zaradi svojega zdravstvenega stanja (alergije, kronične bolezni) ne smejo/ne morejo uživati vse mešane hrane, ki se priporoča otrokom. Le-ti naj ne bodo izločeni in naj bo njihov način prehranjevanja otrokom predstavljen kot ustrezen.

CILJI:

- otroku zagotoviti dnevno ponudbo zdrave, uravnotežene in kulturno ponujene prehrane in mu tako privzgojiti zdrave prehrabne navade;
- zadostiti otrokovi potrebi po svežem sadju preko celega dneva;
- zadostiti otrokovi potrebi po tekočini – voda ali nesladkan čaj;
- otroka seznaniti z živili biološke predelave od priznanih evropskih kontrolnih organizacij.

PRIPRAVA NA ZAJTRK, KOSILO, MALICO		
PRED OBROKOM	DELITEV HRANE	PO OBROKU
OSEBNA HIGIENA - umivanje rok otrok in osebja - uporaba zaščitnega oblačila za osebje med delitvijo hrane UREDITEV PROSTORA - prezračevanje - čiščenje in ureditev miz - vodenje evidence čiščenja	- uporaba čistega pribora in posode - organoleptičen pregled hrane – pri pokušanju uporabljamo namenski pribor - pravilen način delitve – dobra higienska praksa in uporaba pribora - varno serviranje – ohlajevanje in rezanje na način, ki preprečuje mikrobiološko in fizikalno kontaminacijo - pomoč pri hranjenju je prilagojena posameznemu otroku - kultura hranjenja	UREDITEV PROSTORA - pospravljanje in vračanje posode, ostankov hrane v kuhinjo takoj po obroku - čiščenje mizic in prostora - vodenje evidence čiščenja - prezračevanje OSEBNA HIGIENA - umivanje rok otrok in osebja - umivanje in nega otrok
KULTURA PREHRANJEVANJA	- pogrinjki - vljudnostni izrazi - praznične jedi in pogrinjki	

DNEVNA RUTINA – PREHRANJEVANJE	
1. starostno obdobje	2. starostno obdobje
8.00 – zajtrk 10.00 – sadna malica 11.15 – kosilo 14.15 – popoldanska malica	8.00 – zajtrk 10.00 – sadna malica 11.30 – kosilo 14.00 – popoldanska malica
POVEZOVANJE KUHARKEGA OSEBJA, VODJE PREHRANE in POMOČNICE RAVNATELJA	
Svetovanje in sodelovanje pri pripravi jedilnikov.	Priprava dietnih jedi ob alergijah – samo na zdravniško potrdilo.
Projekt posebnosti vrtca – priprava sadnih solat, nabodal in sladic.	Hrana mora biti zdrava, okusna, da je blizu otrokom.
NADZOR NAD IZVEDBO NAVEDENIH NALOG	Ravnatelj, pomočnica ravnatelja, komisija za prehrano.

VES DAN SO OTROKOM NA VOLJO NESLADKANI NAPITKI IN VODA.

17. SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Za realizacijo LDN smo odgovorni vsi zaposleni v vrtcu.

Izvajanje bomo sprotno spremljali:

- mesečno na vzgojiteljskih zborih in strokovnih aktivih;
- odstopanja z navedbo razlogov;
- vzgojitelji s poročili o evalviranju načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela.

V zaključnem poročilu bomo prikazali realizacijo načrtovanja na osnovi poročil zaposlenih.

Datum: 15. 9. 2022

Številka: 6006-5/2022/1

Aleksandra Donoša

Pomočnica ravnatelja

A. Donoša



Gregor Pungaršek

RAVNATELJ

Gregor Pungaršek